

DILULUSKAN UNTUK SEBUT HARGA OLEH:



AFFENDI BIN OSMAN
Ketua Unit Kontrak Dan Perolehan
Seksyen Projek Dan Penyenggaraan
Bahagian Pengurusan Aset
Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan)
Universiti Teknologi Malaysia
81310 Johor Bahru, Johor



UTM
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

NASKAH MEJA SEBUT HARGA

SH/2023-49/U-1/AW/SPP

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP
DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ
DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA,
JOHOR BAHRU, JOHOR**

**TARIKH TAKLIMAT DAN LAWATAN
TAPAK :**

WAJIB :

TIDAK WAJIB

TARIKH JUALAN : 02 NOV 2023

HINGGA : 14 NOV 2023

TARIKH TUTUP : 16 NOV 2023

PENYELARAS PROJEK : Ts. MOHD FAIZAL BIN WAKIMAN
(no. tel. : 07-5530359)

**PENOLONG JURUUKUR BAHAN KANAN
BERTANGGUNGJAWAB :** PN. JUNAIDAH BINTI HJ. HANAFIAH
(no. tel. : 07-5530247)

PAKEJ KERJA

SENIBINA ELEKTRIKAL MEKANIKAL AWAM LANDSKAP

Rujukan Kami : UTM.J.17.03.04.03/11.13/3/1 Jld.5 (7)
Tarikh : 30 Oktober, 2023

Kepada,

Penyebut Harga

Tuan,

SEBUT HARGA BAGI : **KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR**

Sebut harga adalah dipelawa daripada Penyebut Harga yang berdaftar dengan LPIPM/CIDB, PKK atau Kementerian Kewangan* dan Sistem Pendaftaran Kontraktor (UTMfin) seperti berikut:-

- i) Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK)
- ii) Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK)
Gred : **G2**
Kategori : **B (Bangunan)**
Pengkhususan : **B04 (Kerja-kerja Am Bangunan) @ B24 (Kerja Penyenggaraan Bangunan)**
- iii) Sijil Taraf Bumiputera (STB) *(jika berkenaan)*
- iv) Sijil Pendaftaran Kontraktor (UTMfin)
- v) ~~Sijil Kementerian Kewangan~~

2. Borang Sebut Harga yang telah siap diisi hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat bermetri bertanda **SH/2023-49/U-1/AW/SPP** dan dimasukkan ke dalam peti tawaran yang terletak di **Unit Kontrak dan Perolehan, Seksyen Projek dan Penyenggaraan, Bahagian Pengurusan Aset, Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan), Universiti Teknologi Malaysia, Johor Bahru, Johor** sebelum atau pada 16 NOV 2023 jam 12.00 tengah hari.

3. Kenyataan Sebut Harga, Senarai Semakan Sebut Harga, Arahan Kepada Penyebut Harga, Syarat-Syarat Sebut Harga, Spesifikasi Kerja, Borang Sebut Harga, Ringkasan Sebut Harga, Jadual Kadar Harga, Maklumat Penyebut Harga dan Lukisan dikembarkan bersama-sama ini.

4. Naskah Sebut Harga ini dijual dengan harga sebanyak **RM50.00/naskah** *(dalam bentuk Wang Tunai/Wang Pos/Bank Draft)*

5. Pihak UTM tidak terikat untuk menerima Sebut Harga yang terendah sekali atau mana-mana Sebut Harga lain.

Sekian, terima kasih

"Malaysia Madani"

"Berkhidmat untuk Negara"

Saya yang menjalankan amanah,

AFENDI BIN OSMAN

Ketua Unit Kontrak dan Perolehan
b.p : Pengarah Seksyen Projek dan Penyenggaraan
Bahagian Pengurusan Aset
Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan)
samb : 31201

**UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA
JOHOR BAHRU**

KENYATAAN SEBUT HARGA

1. Sebut Harga adalah dipelawa daripada Penyebut Harga yang berdaftar dengan LPIPM/CIDB, PKK atau Kementerian Kewangan dan Sistem Pendaftaran Kontraktor (UTMfin) seperti berikut ;-

- i) Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK)
- ii) Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK)
 - Gred : **G2**
 - Kategori : **B (Bangunan)**
 - Pengkhususan : **B04 (Kerja-kerja Am Bangunan) @
B24 (Kerja Penyenggaraan Bangunan)**
- iii) Sijil Taraf Bumiputera (STB) (*jika berkenaan*).
- iv) Sijil Pendaftaran Kontraktor (UTMfin)
- v) ~~Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan~~ : -

dan yang masih dibenarkan membuat tawaran buat masa ini bagi kerja-kerja berikut:

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR**

NO. SEBUT HARGA : SH/2023-49/U-1/AW/SPP

2. Segala butiran dan Naskah Sebut Harga boleh didapati semasa waktu pejabat di **Unit Kontrak dan Perolehan, Seksyen Projek dan Penyenggaraan, Bahagian Pengurusan Aset, Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan), Universiti Teknologi Malaysia, Johor Bahru, Johor** dengan mengemukakan bayaran dokumentasi sebanyak **RM50.00** di atas nama **Bendahari, UTM Johor Bahru, Johor** dalam bentuk Wang Tunai/Wang Pos/Bank Draf.

3. Naskah Sebut Harga hanya akan dikeluarkan kepada Wakil-wakil Penyebut Harga yang namanya tercatat dalam Surat Pendaftaran sahaja. Bagi Wakil-wakil Penyebut harga yang namanya tidak terdapat dalam Surat Pendaftaran hendaklah membawa bersama Surat Perwakilan Kuasa yang sah dari syarikat masing-masing. Penyebut Harga/Wakil-wakil Penyebut Harga yang sah hendaklah membawa SURAT PENDAFTARAN ASAL yang dikeluarkan oleh LPIPM/CIDB, PUSAT KHIDMAT KONTRAKTOR atau Kementerian Kewangan dan UTMfin (yang mana berkaitan)

4. Naskah Sebut Harga boleh diperolehi pada 02 NOV 2023 hingga 14 NOV 2023 mulai jam 8.30 pagi hingga 4.00 petang di **Unit Kontrak dan Perolehan, Seksyen Projek dan Penyenggaraan, Bahagian Pengurusan Aset, Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan), Universiti Teknologi Malaysia, Johor Bahru, Johor**

5. Sebut harga ini akan ditutup pada 16 NOV 2023. Naskah Sebut Harga hendaklah dimasukkan ke dalam **Peti Sebut Harga di Unit Kontrak dan Perolehan, Seksyen Projek dan Penyenggaraan, Bahagian Pengurusan Aset, Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan), Universiti Teknologi Malaysia, Johor Bahru, Johor** tidak lewat daripada jam 12.00 tengah hari pada hari tersebut.

**UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA
JOHOR BAHRU**

KENYATAAN SEBUT HARGA

1. Sebut Harga adalah dipelawa daripada Penyebut Harga yang berdaftar dengan LPIPM/CIDB, ~~PKK atau Kementerian Kewangan~~ dan Sistem Pendaftaran Kontraktor (UTMfin) seperti berikut :-

- i) Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK)
- ii) Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK)
 - Gred : **G2**
 - Kategori : **B (Bangunan)**
 - Pengkhususan : **B04 (Kerja-kerja Am Bangunan) @
B24 (Kerja Penyenggaraan Bangunan)**
- iii) Sijil Taraf Bumiputera (STB) (*jika berkenaan*).
- iv) Sijil Pendaftaran Kontraktor (UTMfin)
- v) ~~Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan~~ : -

dan yang masih dibenarkan membuat tawaran buat masa ini bagi kerja-kerja berikut:

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR**

NO. SEBUT HARGA : SH/2023-49/U-1/AW/SPP

2. Segala butiran dan Naskah Sebut Harga boleh didapati semasa waktu pejabat di **Unit Kontrak dan Perolehan, Seksyen Projek dan Penyenggaraan, Bahagian Pengurusan Aset, Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan), Universiti Teknologi Malaysia, Johor Bahru, Johor** dengan mengemukakan bayaran dokumentasi sebanyak **RM50.00** di atas nama **Bendahari, UTM Johor Bahru, Johor** dalam bentuk Wang Tunai/Wang Pos/Bank Draf.

3. Naskah Sebut Harga hanya akan dikeluarkan kepada Wakil-wakil Penyebut Harga yang namanya tercatat dalam Surat Pendaftaran sahaja. Bagi Wakil-wakil Penyebut harga yang namanya tidak terdapat dalam Surat Pendaftaran hendaklah membawa bersama Surat Perwakilan Kuasa yang sah dari syarikat masing-masing. Penyebut Harga/Wakil-wakil Penyebut Harga yang sah hendaklah membawa **SURAT PENDAFTARAN ASAL** yang dikeluarkan oleh LPIPM/CIDB, PUSAT KHIDMAT KONTRAKTOR ~~atau Kementerian Kewangan~~ dan UTMfin (yang mana berkaitan)

4. Naskah Sebut Harga boleh diperolehi pada 02 NOV 2023 hingga 14 NOV 2023 mulai jam 8.30 pagi hingga 4.00 petang di **Unit Kontrak dan Perolehan, Seksyen Projek dan Penyenggaraan, Bahagian Pengurusan Aset, Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan), Universiti Teknologi Malaysia, Johor Bahru, Johor**

5. Sebut harga ini akan ditutup pada 16 NOV 2023. Naskah Sebut Harga hendaklah dimasukkan ke dalam **Peti Sebut Harga di Unit Kontrak dan Perolehan, Seksyen Projek dan Penyenggaraan, Bahagian Pengurusan Aset, Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan), Universiti Teknologi Malaysia, Johor Bahru, Johor** tidak lewat daripada jam 12.00 tengah hari pada hari tersebut.

**SENARAI SEMAKAN SEBUT HARGA
(BEKALAN/PERKHIDMATAN/KERJA)**

Sila tandakan (✓) Bagi Dokumen-dokumen Yang Disertakan.

Bil.	Perkara/Dokumen	Untuk Ditanda Oleh Penyebut Harga
1	Ringkasan Sebut harga Telah Diisi Dengan Lengkap, Cop Syarikat dan Ditandatangani Oleh Pengarah Syarikat	
2	Borang Sebut Harga Telah Diisi Dengan Lengkap, Cop Syarikat dan Ditandatangani Oleh Pengarah Syarikat	
3	Jadual Kadar Harga Telah Diisi Dengan Lengkap dan Ditandatangani Oleh Pengarah Syarikat (jika ada)	
4	Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi Tiga (3) Bulan Terakhir dan kemudahan kewangan bertulis yang disahkan oleh Institusi Kewangan (untuk sebut harga melebihi RM200,000.00 sahaja)	
5	Salinan Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK) Oleh CIDB	
6	Salinan Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) Oleh CIDB	
7	Salinan Sijil Taraf Bumiputera (STB) Dari Pusat Khidmat Kontraktor (Kerja)	
8	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)	
9	Salinan Sijil Akuan Bumiputera Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)	
10	Salinan Sijil Akuan Pembuat Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)	
11	Salinan Sijil/No. Pendaftaran Kontraktor (UTMfin)	
12	Penyerahan (jika berkaitan): <ul style="list-style-type: none"> • Jadual Data Teknikal • Katalog • Sampel 	
13	Borang Maklumat Penyebut Harga Telah Diisi Dengan Lengkap. Sila kembalikan lampiran sekiranya jadual di atas tidak mencukupi.	
14	Cadangan Penyelenggaraan / Penyelenggaraan (jika perlu)	
15	Surat Akaun Pembida	
16	Surat Perwakilan Kuasa	
17	Senarai Kakitangan Teknikal (jika berkaitan)	
18	Surat Pemberitahuan Sebut Harga Tidak Berjaya	

PENGESAHAN OLEH PENYEBUT HARGA

Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.

Tandatangan Dan Cap Penyebut Harga

Tarikh : _____

**UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA
JOHOR BAHRU, JOHOR**

ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA

1. SEMAKAN AM

Adalah menjadi tanggungjawab Penyebut Harga untuk meneliti bahawa Naskah Sebut Harga yang diterima adalah sebagaimana dalam Naskah Meja Sebut Harga. Jika terdapat apa-apa perbezaan atau percanggahan atau mana-mana muka surat yang tertinggal yang diberikan kepada Penyebut Harga dengan Naskah Meja Sebut Harga maka adalah menjadi tanggungjawab Penyebut Harga untuk memohon secara bertulis kepada UTM tidak lewat dari tiga (3) hari sebelum tarikh akhir yang ditetapkan (atau sebelum tarikh tutup bagi Sebut Harga segera) dalam Kenyataan Sebut Harga bagi penyerahan Sebut Harga supaya dibetulkan perbezaan atau percanggahan itu.

2. CARA-CARA MELENGKAPKAN DOKUMEN SEBUT HARGA

2.1 Penyediaan Sebut Harga

Semua maklumat yang diisi oleh Penyebut Harga hendaklah dengan menggunakan dakwat tidak mudah luntur. Jika terdapat sebarang kesilapan dalam mengisi maklumat, kesilapan tersebut hendaklah dibetulkan dengan cara memotong kesilapan tersebut dengan satu garisan bersih melintang dan ditandatangani ringkas oleh Penyebut Harga dan saksinya. Penggunaan getah pemadam dan cecair pemadam adalah dilarang.

Penyebut Harga adalah dikehendaki mengisi/mengemukakan segala maklumat berikut dengan sepenuhnya : -

- a) Harga, tempoh dan tandatangan Penyebut Harga dan Saksi dalam Borang Sebut Harga
- b) Harga dan tandatangan Penyebut Harga dan Saksi di Ringkasan Sebut Harga
- c) Senarai Kerja-kerja yang sedang dilaksanakan
- d) Jadual Data Teknikal
- e) Jadual Kadar Harga

Penandatangan Penyebut Harga bagi semua maklumat di atas hendaklah oleh Pengarah Syarikat.

2.2 Taklimat/Lawatan Tapak

Maklumat taklimat/lawatan tapak, tarikh dan masa adalah seperti dinyatakan di muka hadapan naskah sebut harga. Penyebut Harga dikehendaki melaporkan diri di Unit Kontrak dan Perolehan, Seksyen Projek dan Penyenggaraan, Bahagian Pengurusan Aset, Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan).

2.3 Penjelasan Lanjut

Sekiranya terdapat maklumat dalam Naskah Sebut Harga yang tidak jelas atau bercanggah, Penyebut Harga boleh menghubungi Pegawai Inden atau Pegawai Bertanggungjawab sebagaimana dinyatakan di muka hadapan naskah sebut harga.

2.4 Penjualan Dokumen Sebut Harga

Dokumen Sebut Harga dalam bentuk CD boleh diperolehi di Unit Kontrak dan Perolehan, Seksyen Projek dan Penyenggaraan, Bahagian Pengurusan Aset, Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan) pada hari bekerja. Dokumen sebut harga bagi kerja Awam/Bangunan/Mekanikal dijual dengan harga RM30.00 untuk penyebut harga Gred G1 dan RM50.00 untuk penyebut harga Gred G2. Dokumen Sebut harga bagi kerja Elektrikal/Bekalan/Perkhidmatan sehingga RM200,000.00 dijual dengan harga RM30.00 dan dokumen Sebut harga bagi kerja Elektrikal/Bekalan/Perkhidmatan melebihi RM200,000.00 dijual dengan harga RM50.00.

2.5 Penyerahan Naskah Sebut Harga

- a) Dokumen sebut harga dalam bentuk CD hendaklah dicetak terlebih dahulu dalam bentuk *hardcopy* sebelum penyebut harga dibenarkan menyertai sebut harga ini.

CD yang disediakan mengandungi 2 bahagian seperti berikut :

1. Bahagian A - Naskah Sebut Harga (Lengkap) untuk rujukan penyebut harga.
2. Bahagian B - **Dokumen Wajib Yang Perlu Dicitak dan Dikembalikan :**
 - i. Senarai Semakan Sebut Harga (**dicetak menggunakan kertas merah jambu yang disertakan**)
 - ii. Syarat-Syarat Tambahan (Peringatan Mengenai Rasuah)
 - iii. Surat Akuan Pembida (Lampiran A dan B)
 - iv. Borang Sebut Harga (**dicetak menggunakan kertas kuning yang disertakan**)
 - v. Ringkasan Harga
 - vi. Pecahan Harga
 - vii. Jadual Kadar Harga (jika ada)
 - viii. Jadual Data Teknikal (jika ada)
 - ix. Maklumat Penyebut Harga

- x. Maklumat Kewangan (sebut harga melebihi RM200,000.00)
- xi. Laporan Penyelia (sebut harga melebihi RM200,000.00)
- xii. Penamaan Sub-Kontraktor (jika ada)
- xiii. Surat Pemberitahuan Sebut Harga Tidak Berjaya

Peringatan :

Penyebut harga yang tidak membeli CD ini secara sah dari Unit Kontrak dan Perolehan, Seksyen Projek dan Penyenggaraan, Bahagian Pengurusan Aset, Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan) tidak layak dan terbatal untuk menyertai sebut harga ini.

- b) Naskah Sebut Harga yang diisi dengan lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul berlakri yang dicatatkan dengan tajuk Sebut Harga dan hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Sebut Harga pada masa dan tempat yang ditetapkan dalam Kenyataan Sebut Harga.
- b) Jika Naskah Sebut Harga tidak diserahkan dengan tangan, Penyebut Harga hendaklah menghantar dokumen tersebut dengan pos supaya tiba pada atau sebelum dan di tempat yang ditetapkan.
- c) Naskah Sebut Harga yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan, berbangkit dari sebarang sebab, tidak akan dipertimbangkan.

3. TEMPOH SAHLAKU SEBUT HARGA

Sebut Harga ini sahlaku selama **90 hari** dari tarikh tutup Sebut Harga. Penyebut Harga tidak boleh menarik balik Sebut Harga sebelum tamat tempoh sahlaku Sebut Harga. Pengesyoran tindakan tatatertib akan diambil sekiranya Penyebut Harga menarik balik Sebut Harganya sebelum tamat tempoh sahlaku Sebut Harga.

4. PINDAAN/TAMBAHAN NASKAH SEBUT HARGA

Penyebut Harga tidak dibenarkan membuat apa-apa perubahan atau tambahan kepada Borang Sebut Harga atau mana-mana bahagian dalam Naskah Sebut Harga yang boleh dianggap mengenakan had syarat sedia ada.

5. PERBELANJAAN PENYEDIAAN DOKUMEN SEBUT HARGA

Semua perbelanjaan bagi penyediaan Sebut Harga ini hendaklah ditanggung oleh Penyebut Harga sendiri.

6. SURAT MENYURAT DARI PENYEBUT HARGA YANG TIDAK BERJAYA

UTM tidak akan melayan sebarang surat-menyurat dari Penyebut Harga mengenai sebab-sebab Sebut Harga mereka tidak berjaya.

7. SEBUT HARGA YANG TIDAK MENGIKUT ARAHAN-ARAHAN DI ATAS

Sebut Harga yang dibuat dengan tidak mengikut arahan-arahan di atas tidak akan dipertimbangkan.

8. HAK UTM UNTUK MENERIMA/MENOLAK SEBUT HARGA

UTM adalah tidak terikat untuk menerima Sebut Harga yang terendah atau mana-mana Sebut Harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu Sebut Harga. Keputusan Jawatankuasa Sebut Harga adalah muktamad.

9. GAJI MINIMUM

Penyebut Harga hendaklah mengambilkira keperluan mematuhi pelaksanaan Perintah Gaji Minimum (PGM 2022) selaras dengan pematuhan semasa kerajaan yang berkuatkuasa pada 1 Mei 2022 dan sebarang arahan dari semasa ke semasa.

**UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA
JOHOR BAHRU, JOHOR**

SYARAT – SYARAT SEBUT HARGA UNTUK KERJA

1. PEMERIKSAAN TAPAK BINA

Kontraktor disifatkan telah memeriksa dan meneliti tapak bina dan sekitarnya, bentuk dan jenis tapak bina, takat dan jenis kerja, bahan dan barang yang perlu bagi menyiapkan Kerja, cara-cara perhubungan dan laluan masuk ke tapak bina dan hendaklah mendapatkan sendiri segala maklumat yang perlu tentang risiko, luar jangkaan dan segala hal-keadaan yang mempengaruhi dan menjejaskan sebut harganya. Sebarang tuntutan yang timbul akibat daripada kegagalan Kontraktor mematuhi kehendak ini tidak akan dipertimbangkan.

2. INSURANS

2.1 Kontraktor hendaklah atas nama bersama Universiti Teknologi Malaysia dan Kontraktor mengambil Insurans Liabiliti Awam dan Insurans Kerja* (sekiranya dinyatakan di dalam Butir-butir Ringkasan Sebut Harga) bagi tempoh pelaksanaan Kerja ini. Kontraktor hendaklah juga mengemukakan Nombor Kod Pendaftaran dengan PERKESO.

2.2 Kontraktor hendaklah mengemukakan kepada Pegawai Inden semua polisi insurans dan Nombor Kod Pendaftaran dengan PERKESO yang tersebut di atas sebelum memulakan Kerja. Bagaimana pun untuk tujuan memulakan Kerja sahaja Nota-nota Perlindungan dan resit-resit bayaran premium adalah mencukupi. Sekiranya Kontraktor gagal mengemukakan semua polisi insurans selepas tempoh sah nota-nota perlindungan, tanpa sebarang sebab yang munasabah, Pegawai Inden berhak mengambil tindakan seperti di bawah Fasal 10.1 (iv).

2.3 Tempoh sahlaku Polisi-polisi insurans hendaklah meliputi tempoh sehingga tiga (3) bulan dari tarikh tamat tempoh Liabiliti Kecacatan yang diperakukan.

3. BON PERLAKSANAAN

3.1 Bagi kerja yang kosnya antara RM20,000.00 hingga RM500,000.00 Kontraktor perlu menyediakan Bon Perlaksanaan sebanyak 5% dari harga Sebut Harga dan Kontraktor dibenarkan memilih cara-cara penyediaan seperti berikut:-

(i) Wang Jaminan Perlaksanaan iaitu wang yang dikumpul melalui potongan bayaran Sebut Harga.

(ii) Jaminan Bank/Insurans yang diluluskan.

Bon Perlaksanaan hendaklah ditetapkan sah dan berkuatkuasa bagi tempoh sehingga tiga (3) bulan selepas tamat Tempoh Liabiliti Kecacatan.

- 3.2 Jika Kontraktor tidak melaksanakan Kontrak atau melakukan apa-apa pelanggaran terhadap obligasinya di bawah Sebut Harga ini, Pegawai Inden bagi pihak Universiti Teknologi Malaysia boleh menggunakan dan membuat bayaran atau potongan daripada Bon Pelaksanaan tersebut atau mana-mana bahagian daripadanya mengikut terma-terma Sebut Harga ini.
- 3.3 Bon Pelaksanaan (atau apa-apa bakinya yang masih ada untuk Kredit Kontraktor) hendaklah dilepaskan atau dipulangkan kepada Kontraktor apabila siap membaiki semua kecacatan, kekecutan atau kerosakan-kerosakan lain yang mungkin kelihatan semasa Tempoh Liabiliti Kecacatan dan setelah diberi Perakuan Siap Memperbaiki Kecacatan bagi seluruh kerja.

4. ARAHAN PEGAWAI INDEN

- 4.1 Pegawai Inden boleh menurut budi bicaranya yang mutlak, dan dari semasa ke semasa, mengeluarkan pelan-pelan, butir-butir, dan/atau arahan-arahan bertulis selanjutnya (yang kesemuanya sekali kemudian dari ini disebut “arahan P.I.” berkenaan dengan :
- (i) Perubahan sebagaimana disebutkan dalam Fasal 14 Syarat-syarat ini;
 - (ii) Pemindahan dan pembaikan apa-apa jua kecacatan di bawah Fasal 15;
 - (iii) Apa-apa perkara yang perlu dan bersampingan dengan pelaksanaan dan penyiapan Kerja di bawah Sebut Harga ini;
 - (iv) Apa-apa perkara yang mengenainya P.I. diberi kuasa secara nyata oleh Sebut Harga ini untuk mengeluarkan arahan.
- 4.2 Kontraktor hendaklah, (tertakluk kepada subfasal 4.3 Syarat ini) dengan serta-merta mematuhi semua arahan yang dikeluarkan kepadanya oleh P.I. Jika dalam tempoh tujuh (7) hari setelah menerima notis bertulis daripada P.I. yang menghendaki pematuhan sesuatu arahan dan Kontraktor tidak pula mematuhi arahan itu, maka P.I. tanpa menjejaskan apa-apa hak dan remedi lain yang ada pada UTM di bawah Sebut Harga ini, boleh mengambil bekerja dan membayar orang-orang lain untuk melaksanakan apa-apa jua kerja yang perlu untuk menyempurnakan arahan itu dan semua kos yang ditanggung berhubungan dengan pengambilan kerja itu hendaklah dituntut daripada Kontraktor oleh UTM atau P.I. bagi pihak UTM sebagai suatu hutang atau pun boleh dipotong oleh UTM daripada mana-mana wang yang kena dibayar atau genap masanya dibayar kepada Kontraktor di bawah Sebut Harga ini.
- 4.3 Semua arahan yang dikeluarkan oleh P.I. hendaklah secara bertulis. Apa-apa arahan yang dikeluarkan secara lisan tidak boleh terus berkuatkuasa, tetapi hendaklah disahkan secara bertulis oleh Kontraktor kepada P.I. dalam tempoh tujuh (7) hari selepas penerimaan arahan lisan seperti tersebut di atas, dan jika tidak dibantah secara bertulis oleh P.I. kepada Kontraktor dalam tempoh tujuh (7) hari dari tarikh penerimaan pengesahan Kontraktor itu, maka arahan itu hendaklah berkuatkuasa mulai dari tamatnya tempoh tujuh (7) hari yang disebut kemudian itu.
- 4.4 Dengan syarat sentiasanya bahawa jika P.I. dalam tempoh tujuh (7) hari selepas memberi arahan secara lisan itu dengan sendiri mengesahkannya

secara bertulis, maka Kontraktor tidaklah diwajibkan memberi pengesahan seperti tersebut di atas, dan arahan tersebut hendaklah berkuatkuasa mulai dari tarikh pengesahan P.I. itu.

- 4.5 Jika pematuhan kepada arahan P.I. sebagaimana tersebut di atas melibatkan perbelanjaan atau kerugian lebih daripada yang dijangka munasabahnya oleh Kontraktor yang mana Kontraktor tidak akan dibayar ganti melalui bayaran yang dibuat di bawah mana-mana peruntukan lain dalam Sebut Harga ini, maka melainkan jika arahan itu dikeluarkan oleh sebab sesuatu langgaran terhadap Kontrak ini oleh Kontraktor, Kontraktor hendaklah dalam tempoh satu (1) bulan selepas menerima arahan itu, memberi notis secara bertulis tentang cadangannya hendak menuntut perbelanjaan atau kerugian itu kepada P.I. berserta anggaran amaun perbelanjaan dan/atau kerugian tersebut.

5. KEGAGALAN KONTRAKTOR MEMULAKAN KERJA

Sekiranya Kontraktor gagal memulakan kerja selepas tujuh (7) hari dari tarikh akhir tempoh mula kerja yang dinyatakan dalam Inden, tanpa sebab-sebab yang munasabah, Inden akan dibatalkan oleh Pegawai Inden dan tindakan tatatertib akan diambil terhadap Kontraktor sebagaimana dinyatakan dalam Fasal 20.1 Syarat-syarat ini.

6. SUB-SEWA DAN MENYERAHHAK KERJA

Kontraktor tidak dibenarkan mengsub-sewakan Kerja kepada Kontraktor-kontraktor lain. Kontraktor tidak boleh menyerahhak apa-apa faedah di bawah Inden ini tanpa terlebih dahulu mendapatkan persetujuan bertulis daripada Pegawai Inden.

7. PENOLAKAN BAHAN, BARANG DAN MUTU HASIL KERJA OLEH PEGAWAI INDEN

- 7.1 Pegawai Inden atau Wakilnya berhak menolak bahan, barang dan mutu hasil kerja dari jenis piawaian yang tidak menepati seperti diperihalkan dalam Spesifikasi. Kontraktor hendaklah, apabila diminta oleh Pegawai Inden, memberi kepadanya baucar-baucar dan/atau perakuan ujian pengilang untuk membuktikan bahawa bahan-bahan dan barang-barang itu mematuhi Spesifikasi. Bahan, barang dan kerja-kerja yang ditolak hendaklah diganti dan sebarang kos tambahan yang terlibat hendaklah ditanggung oleh Kontraktor sendiri.
- 7.2 Kontraktor hendaklah dengan sepenuhnya atas perbelanjaan sendiri menyediakan sampel bahan dan barang-barang untuk ujian.
- 7.3 Tiada penggantian untuk peralatan, bahan dan cara kerja yang telah ditentukan di dalam Spesifikasi atau ditawarkan dan telah diterima, dibenarkan kecuali mendapat persetujuan daripada Pegawai Inden secara bertulis.

8. RINGKASAN SEBUT HARGA

- 8.1 Ringkasan Sebut Harga hendaklah menjadi sebahagian daripada Borang Sebut Harga ini dan hendaklah menjadi asas Jumlah Harga Sebut Harga.
- 8.2 Harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah mengambil kira semua kos termasuk kos pengangkutan, cukai, duti, bayaran dan caj-caj lain yang perlu dan berkaitan bagi penyiapan Kerja dengan sempurna.
- 8.3 Tiada sebarang tuntutan akan dilayan bagi pelarasan harga akibat daripada perubahan kos buruh, bahan-bahan dan semua duti dan cukai Kerajaan, sama ada dalam tempoh sah Sebut Harga atau dalam tempoh Kerja.
- 8.4 Harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga yang dikemukakan oleh Kontraktor hendaklah tertakluk kepada persetujuan sebelumnya daripada Pegawai Inden tentang kemunasabahnannya. Persetujuan sebelumnya itu dan apa-apa pelarasan kemudiannya kepada harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah dibuat sebelum Inden Kerja dikeluarkan.
- 8.5 Apa-apa pelarasan harga dalam Ringkasan Sebut Harga menurut perenggan 8.4 tersebut di atas dan apa-apa kesilapan kiraan dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah dilaras dan diperbetulkan sebelum Inden Kerja dikeluarkan. Jumlah amaun yang dilaraskan hendaklah sama dengan amaun jumlah harga pukal dalam Borang Sebut Harga. Amaun jumlah harga pukal dalam Borang Sebut Harga hendaklah tetap tidak berubah.
- 8.6 Sekiranya Sebut Harga berasaskan senarai kuantiti sementara, pengukuran semula hendaklah dibuat dan harga Sebut Harga diselaraskan.

9. PERCANGGAHAN DAN KECUKUPAN DOKUMEN SEBUT HARGA

- 9.1 Dokumen Sebut Harga adalah dikira sebagai saling jelas-menjelas antara satu sama lain. Kontraktor hendaklah mengadakan segala yang perlu untuk melaksanakan kerja dengan sewajarnya sehinggalah siap mengikut tujuan dan maksud sebenar. Dokumen Sebut Harga pada keseluruhannya sama ada atau tidak tujuan dan maksud itu ada ditunjuk atau diperihalkan secara khusus, dengan syarat bahawa tujuan dan maksud itu hendaklah difahamkan dengan munasabahnya dari Dokumen Sebut Harga itu.
- 9.2 Jika Kontraktor mendapati apa-apa percanggahan dalam Dokumen Sebut Harga dia hendaklah merujuk kepada Pegawai Inden untuk mendapatkan keputusan.

10. KEGAGALAN KONTRAKTOR MENYIAPKAN KERJA DAN PENAMATAN PERLANTIKAN KONTRAKTOR

- 10.1 Pegawai Inden berhak membatalkan Inden sekiranya Kontraktor berada dalam keadaan berikut dan setelah menerima surat amaran daripada Pegawai Inden:
 - (i) Sekiranya Kontraktor masih gagal menyiapkan Kerja dalam tempoh masa yang telah ditetapkan;

- (ii) Kemajuan Kerja terlalu lembab tanpa apa-apa sebab yang munasabah;
 - (iii) Penggantungan pelaksanaan seluruh atau sebahagian Kerja, tanpa apa-apa sebab yang munasabah;
 - (iv) Tidak mematuhi arahan Pegawai Inden tanpa apa-apa alasan yang munasabah; dan
 - (v) Apabila Kontraktor diisytiharkan bankrap oleh pihak yang sah.
- 10.2 Sekiranya Kontraktor masih gagal menyiapkan kerja dalam tempoh masa yang telah ditetapkan, maka Pegawai Inden boleh memberi kepadanya suatu notis yang dihantar dengan pos berdaftar atau dengan serah hantaran yang direkodkan menyatakan kemungkiran itu, dan jika Kontraktor sama ada meneruskan kemungkiran itu selama tujuh (7) hari selepas penerimaan notis itu atau pada bila-bila masa selepas itu mengulangi kemungkiran itu (sama ada pernah diulangi dahulunya atau tidak), maka Pegawai Inden boleh dengan demikian melalui suatu notis yang dihantar dengan pos berdaftar atau dengan serah-hantar yang direkodkan menamatkan pengambilan kerja Kontraktor dibawah Sebut Harga ini.

11. BAYARAN KEMAJUAN

Pegawai Inden dibenarkan membuat bayaran interim sehingga kerja-kerja siap dilaksanakan.

12. KELAMBATAN DAN LANJUTAN MASA

- 12.1 Apabila didapati dengan munasabahnya jelas bahawa kemajuan kerja telah terlambat, Kontraktor hendaklah dengan serta-merta memberi notis bertulis menyatakan sebab-sebab kelambatan kepada Pegawai Inden dan jika pada pendapat Pegawai Inden penyiapan kerja itu mungkin dilambatkan atau telah terlambat melebihi tarikh siap yang dinyatakan dalam Inden atau melebihi mana-mana tarikh siap lanjutan yang telah ditetapkan dahulunya di bawah Syarat ini :-
- (a) Oleh kerana *force majeure*, atau
 - (b) Oleh sebab apa-apa keburukan cuaca yang luar biasa, atau
 - (c) Oleh sebab arahan-arahan yang diberi oleh Pegawai Inden, berbangkit dari pertikaian dengan tuan-tuan punya berjiran dengan syarat ianya tidak disebabkan oleh apa-apa perbuatan kecuiaan atau kemungkiran di pihak Kontraktor.
 - (d) Oleh sebab kerugian atau kerosakan yang disebabkan oleh mana-mana satu atau lebih dari perkara luar jangka, atau
 - (e) Oleh sebab arahan-arahan Pegawai Inden, atau
 - (f) Oleh sebab Kontraktor telah tidak menerima maklumat yang lengkap dalam masa yang wajar daripada Pegawai Inden, atau

- (g) Oleh sebab kelambatan memberi milik tapak, atau
 - (h) Oleh sebab apa-apa tindakan yang berpunca dari penyatuan pekerja-pekerja setempat, mogok atau tutup-pintu yang melibatkan mana-mana tred yang digunakhidmat atas kerja, dengan syarat ianya bukan disebabkan oleh apa-apa perbuatan, kecuaiian atau kemungkinan yang tidak berpatutan di pihak Kontraktor, atau
 - (i) Oleh sebab kelambatan di pihak artisan, tukang-tukang atau orang-orang lain yang ditugaskan oleh Universiti Teknologi Malaysia bagi melaksanakan kerja yang tidak menjadi sebahagian dari Sebut Harga ini, atau
 - (j) Oleh sebab Kontraktor tidak berupaya kerana sebab-sebab yang tidak dapat dikawal olehnya dan yang tidak dapat diramalkan olehnya dengan munasabahnya pada tarikh penutupan Sebut Harga bagi Sebut Harga ini untuk mendapatkan apa-apa barang dan/atau bahan yang diperlukan untuk menjalankan kerja dengan sewajarnya.
- 12.2 Maka Pegawai Inden hendaklah, sebaik sahaja memberi satu tempoh lanjutan masa yang munasabah dan Kontraktor hendaklah sentiasa berusaha sedaya-upaya menyiapkan kerja dengan memuaskan hati Pegawai Inden Perakuan yang dikeluarkan oleh Pegawai Inden di bawah Syarat ini hendaklah disebut "Perakuan Kelambatan dan Lanjutan Masa".

13. GANTIRUGI KERANA TAK SIAP

- 13.1 Sekiranya Kontraktor gagal menyiapkan kerja pada tarikh siap dalam tempoh masa yang telah ditetapkan atau tempoh lanjutan masa yang diberikan, denda sebagai gantirugi kerana tidak siap kerja akan dikenakan sebagaimana di bawah :

<u>HARGA SEBUT HARGA</u>	<u>KADAR</u> <u>GANTIRUGI/HARI</u>
(a) Sehingga RM50,000.00	RM20.00
(b) Melebihi RM50,000.00 sehingga RM100,000.00	RM30.00
(c) Melebihi RM100,000.00 sehingga RM200,000.00	RM50.00
(d) Melebihi RM200,000.00 sehingga RM500,000.00	RM80.00

Perakuan yang dikeluarkan oleh Pegawai Inden di bawah Syarat ini hendaklah disebut "Perakuan Kerja Sebut Harga Tidak Siap".

- 13.2 Gantirugi akan dikenakan sehingga semua kerja disiapkan atau Sijil Perakuan Siap Kerja dikeluarkan. Pegawai Inden atau wakilnya berhak memotong denda gantirugi ini dari apa-apa wang yang akan dibayar kepada Kontraktor.

14. KERJA PERUBAHAN

- 14.1 Pegawai Inden boleh menurut budi bicaranya mengeluarkan arahan-arahan yang berkehendakkan sesuatu perubahan kerja dengan secara bertulis. Tiada apa-apa perubahan yang dikeluarkan oleh Pegawai Inden atau yang disahkan kemudian oleh Pegawai Inden boleh membatalkan Sebut Harga ini.

- 14.2 Semua kerja perubahan dan/atau tambahan yang diluluskan oleh Pegawai Inden akan diukur atau dinilai dengan menggunakan kadar harga yang ada dalam Senarai Kuantiti/Ringkasan Sebut Harga. Jika tidak terdapat sebarang kadar harga yang bersesuaian, kadar harga yang dipersetujui oleh Pegawai Inden dan Kontraktor hendaklah digunakan.

15. TEMPOH TANGGUNGAN KECACATAN (DLP)

- 15.1 Kontraktor disyaratkan supaya bertanggungjawab untuk memperbaiki segala kerosakan dalam tempoh masa kecacatan yang disebabkan mutu bahan binaan atau kecuaiannya semasa kerja-kerja pembinaan dijalankan. Tempoh Tanggungan Kecacatan bagi Sebut Harga adalah seperti di bawah bermula dari tarikh kerja diperakukan siap :

- (a) Bagi kerja-kerja mekanikal dan elektrik - dua belas (12) bulan.
- (b) Bagi kerja-kerja selain kerja-kerja mekanikal dan elektrik yang kosnya antara RM20,001.00 hingga RM100,000.00 - enam (6) bulan.
- (c) Bagi kerja-kerja selain kerja-kerja mekanikal dan elektrik yang kosnya melebihi RM100,000.00 - dua belas (12) bulan.

- 15.2 Kontraktor dipertanggungjawabkan untuk membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain yang mungkin kelihatan dan yang disebabkan oleh bahan atau barang atau mutu hasil kerja yang tidak menepati Sebut Harga ini apabila diarahkan oleh Pegawai Inden dan dalam masa yang berpatutan. Kontraktor hendaklah membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain atas kos Kontraktor sendiri.

- 15.3 Sekiranya Kontraktor gagal membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain seperti yang diarahkan, Pegawai Inden berhak memotong kos membaiki dari baki wang yang akan dibayar kepada kontraktor, atau jika baki itu tiada atau tidak mencukupi, mengeluarkan surat pengesyoran kepada Pusat Khidmat Kontraktor untuk menggantungkan pendaftaran Kontraktor dan menghantar salinan-salinan surat tersebut kepada Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan.

16. PERATURAN MEMBAYAR SELEPAS SIAP

Bayaran sepenuhnya hanya akan dibayar setelah kontraktor menyiapkan kerja dengan sempurna dan Perakuan Siap Kerja dikeluarkan.

17. PERAKUAN SIAP KERJA

Pegawai Inden hendaklah mengeluarkan Perakuan Siap Kerja bagi Sebut Harga yang melebihi RM20,000.00 sebaik sahaja kerja disiapkan dengan sempurna dan memuaskan. Tarikh siap kerja ini bermulanya Tempoh Tanggungan Kecacatan.

18. PERAKUAN SIAP MEMPERBAIKI KECACATAN

Pegawai Inden hendaklah mengeluarkan Perakuan Siap Membaiki Kecacatan bagi sebut harga yang melebihi RM20,000.00 sebaik sahaja kontraktor telah membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain.

19. PEMATUHAN KEPADA UNDANG-UNDANG OLEH KONTRAKTOR

Kontraktor hendaklah mematuhi segala kehendak Undang-undang Kecil dan Undang-undang Berkanun dalam Malaysia semasa pelaksanaan Kerja. Kontraktor tidak berhak menuntut sebarang kos dan bayaran tambahan kerana pematuhannya dengan syarat-syarat ini.

20. TINDAKAN TATATERTIB

20.1 Tindakan tatatertib akan diambil sekiranya :-

Bil.	Jenis Kesalahan	Tindakan UTM
1.	Pemalsuan atau pindaan maklumat/dokumen bagi tujuan menyertai Sebut Harga atau mendapat kontrak	Digantung selama dua (2) tahun untuk sebarang penyertaan Sebut Harga di UTM
2.	Menarik diri sebelum keputusan Sebut Harga	Digantung selama satu (1) tahun untuk sebarang penyertaan Sebut Harga di UTM
3.	Menarik diri setelah kontrak ditawarkan	Digantung selama dua (2) tahun untuk sebarang penyertaan Sebut Harga di UTM
4.	Lain-lain kesalahan yang berkaitan dengan syarat-syarat Kontrak dan syarat-syarat Sebut Harga	Surat amaran
5.	Kegagalan memulakan kerja tanpa alasan yang munasabah selepas tujuh (7) hari dari tarikh mula kerja yang dinyatakan dalam Inden	Ditamatkan kontrak
6.	Ditamatkan Kontrak	Digantung selama dua (2) tahun untuk sebarang penyertaan Sebut Harga di UTM

21. PERATURAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN

21.1 Kontraktor adalah dikehendaki menyediakan dan melaksanakan langkah-langkah keselamatan/kesihatan (health and safety) ditapak bina yang perlu dan mencukupi mengikut keperluan Akta 514 Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan dan Peraturan (1994) dan Akta 139 Kilang dan Jentera dan

Peraturan (1967) dan langkah-langkah lain yang perlu sebagaimana Arahan Pegawai Inden seperti berikut :

- (a) Peralatan perlindungan diri yang lengkap dan sesuai dengan kerja yang hendak dilaksanakan
- (b) Pita keselamatan dan papan tanda keselamatan untuk mengasingkan kawasan kerja dengan kawasan laluan
- (c) Mempunyai lesen kompeten pengendalian jentera atau peralatan dan sijil perakuan mesin

21.2 Kontraktor dikehendaki melantik Penyelia Keselamatan di tapakbina yang kompeten sekurang-kurangnya mempunyai pengalaman kerja minimum dua (2) tahun dan hendaklah berada di tapakbina tidak kurang dari lima belas (15) jam seminggu bagi kerja seperti berikut :

- (a) Nilai Sebut Harga melebihi RM100,000.00 atau
- (b) Tempoh siap kerja melebihi enam (6) minggu atau
- (c) Dalam hal-hal lain, pengecualian keperluan Penyelia Keselamatan adalah tertakluk kepada kelulusan Pegawai Inden.

22. PERATURAN PERLAKSANAAN KERJA

22.1 Kerja-kerja yang dilaksanakan hendaklah mematuhi Spesifikasi, pelan-pelan, butir-butir kerja dalam Ringkasan Sebut Harga dan Syarat-syarat yang dinyatakan dalam Dokumen Sebut Harga ini dan arahan Pegawai Inden atau Wakilnya.

22.2 Kerja-kerja elektrik yang dilaksanakan disamping mematuhi kehendak di perenggan 21 di atas, hendaklah juga mematuhi semua peraturan dan pekeliling, undang-undang dan undang-undang kecil berkaitan yang diluluskan oleh:

- (i) Suruhanjaya Tenaga
- (ii) Jabatan Keselamatan Pekerjaan dan Kesihatan
- (iii) Pemegang Lesen dan Pihak Berkuasa Bekalan Elektrik
- (iv) Jabatan Bomba dan Penyelamat
- (v) Pihak Berkuasa Tempatan

23. PENALTI

UTM boleh mengenakan penalti bagi setiap ketidakpatuhan peraturan keselamatan dan kesihatan pekerjaan di tapakbina seperti yang dinyatakan di dalam Tatacara Bayaran Penalti.

24. DOKUMEN KONTRAK

Bagi sebut harga kerja yang tertakluk kepada peraturan khas oleh agensi seperti contoh JKPP yang mewajibkan kontrak formal perlu dibuat, UTM hendaklah menyediakan kontrak formal tersebut.

25. PERINGATAN MENGENAI RASUAH DAN INTEGRITY PACT

Kontraktor adalah diingatkan supaya tidak terlibat dalam aktiviti jenayah rasuah berkaitan dengan perolehan ini. Sehubungan dengan itu para Kontraktor dikehendaki melengkapkan dan menandatangani Syarat-Syarat Tambahan:

- a) Peringatan Mengenai Rasuah; dan
- b) Pelaksanaan *Integrity Pact*.

UKP-SPP

TATACARA BAYARAN PENALTI

1.0 TATACARA BAYARAN PENALTI

Tatacara bayaran penalti ini bertujuan untuk mengenakan tindakan ke atas pihak kontraktor atau orang-orang luar lain yang dilantik oleh UTM bagi melaksanakan kerja-kerja termasuklah aktiviti pembinaan, pengubahsuaian dan penyenggaraan, perkhidmatan dan sebagainya yang di dapati:

- 1.1 Melakukan ketidakpatuhan terhadap peruntukan-perutukan yang digariskan di bawah mana-mana Akta dan Peraturan-Peraturannya yang berkaitan dengan keselamatan dan kesihatan pekerjaan dan garis panduan yang dikeluarkan bagi tujuan mengada atau mewujudkan satu sistem kerja yang selamat dan sihat di tempat kerja.
- 1.2 Tidak mengambil sebarang tanggungjawab terhadap keselamatan dan kesihatan bagi mengawal risiko setakat yang praktik semasa melaksanakan kerja-kerja yang dijalankan bagi memastikan aktiviti yang dijalankan tidak mendatangkan risiko terhadap dirinya sendiri atau orang lain akibat daripada aktiviti yang dijalankan.
- 1.3 Dengan sengaja mewujudkan suatu keadaan yang tidak selamat serta melaksanakan suatu tindakan yang tidak selamat yang boleh berpotensi menyumbang kepada satu insiden atau kemalangan semasa menjalankan aktiviti kerja.

2.0 OBJEKTIF TATACARA PENALTI

Objektif utama tatacara penalti ini bertujuan untuk memastikan semua pihak kontraktor atau orang-orang luar lain yang menjalankan aktiviti kerja mereka dapat menyediakan suatu suasana persekitaran kerja yang selamat dan sihat dan tidak mendatangkan sebarang liabiliti kepada UTM dari aspek keselamatan dan kesihatan pekerjaan di tempat kerja.

3.0 KEADAH PENALTI YANG DIKENAKAN

Sekiranya mana-mana pihak kontraktor atau orang-orang luar lain yang di dapati, sama ada melalui aduan yang diterima, menjalankan pemeriksaan secara mengejut (spot-check) atau terancang oleh Unit OSHE UTM dan pada masa menjalankan aktiviti kerjanya telah di dapati tersabit mana-mana perenggan 1.1, 1.2 dan/atau 1.3 yang dinyatakan boleh dikenakan penalti terhadap mereka.

Kaedah bayaran penalti yang dikenakan adalah berdasarkan analisis dan jangkaan risiko dengan menggunakan Matriks Risiko seperti jadual-jadual berikut ;

3.1 Jadual Kemungkinan berlakunya insiden

Kemungkinan	Butiran	Kadar
Paling Mungkin	Insiden yang paling mungkin berlaku	5
Mungkin	Mungkin boleh berlaku dan bukannya luar biasa	4
Dapat Dijangka	Mungkin berlaku pada masa akan datang	3
Jarang Sekali	Belum diketahui berlaku	2
Tidak Dapat Dijangka	Mustahil dan tidak pernah berlaku	1

3.2 Jadual keterukan berlakunya insiden

Kemungkinan	Butiran	Kadar
Malapetaka	Banyak kematian dan kerosakan harta benda yang besar	5
Kematian	Satu kematian dan kerosakan harta benda	4
Serius	Kecederaan yang tidak membawa kepada kematian, hilang upaya kekal	3
Ringan	Hilang upaya tetapi tidak kekal	2
Sedikit sahaja	Kecederaan ringan – rawatan kecemasan sahaja	1

3.3 Jadual Matriks Risiko

Kemungkinan	Keterukan				
	1	2	3	4	5
5	5	10	15	20	25
4	4	8	12	16	20
3	3	6	9	12	15
2	2	4	6	8	10
1	1	2	3	4	5

 Rendah
  Sederhana
  Tinggi

3.3 Jadual Skala Risiko

Risiko	Butiran
15 - 25	Tinggi
5 - 12	Sederhana
1 - 4	Rendah

4.0 KADAR BAYARAN PENALTI YANG DIKENAKAN

Kadar bayaran penalti yang dikenakan adalah seperti berikut:

Risiko	Butiran	Bayaran yang dikenakan (RM) (Jumlah bayaran bergantung kepada per setiap kesalahan dan bilangan pekerja yang melakukan kesalahan)
15 - 25	Tinggi	RM500
5 - 12	Sederhana	RM250
1 - 4	Rendah	RM100 atau diberi amaran bertulis

Sumber Rujukan:

Garis Panduan HIRARC – Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan Malaysia, 2008

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI
TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

JADUAL GANTI RUGI

Bil	Perkara	Sasaran Nilai	Kadar Gantirugi
1	Kehadiran Mesyuarat	i. Mesyuarat pemilikan tapak, mesyuarat khas dan mesyuarat tapak hendaklah dihadiri oleh pengarah syarikat.	RM 1,000.00/mesyuarat
		ii. Mesyuarat tapak/teknikal hendaklah dihadiri oleh pengurus tapak.	RM 300.00/mesyuarat
2	Penyediaan Pekerja	Bilangan pekerja minima mencukupi 100% pada setiap hari. 6 kumpulan kerja 1 kumpulan terdiri daripada 3 orang pekerja (seorang pekerja am dan 2 orang pekerja mahir bagi setiap kumpulan kerja). <u>Rujuk Jadual Keperluan Sumber Manusia</u>	RM 50.00/pekerja/hari
3	Laporan kerosakan / Laporan Prestasi Kerja	i. Laporan Kerosakan tidak disiapkan mengikut tempoh masa ditetapkan	RM 100.00/ laporan
		ii. Laporan Prestasi Kerja tidak disediakan pada setiap minggu	
4	Kehadiran Penyelia	Penyelia tidak hadir bekerja atau taklimat pagi tanpa alasan bertulis yang munasabah	RM 50.00 / hari
5	Prosedur dan Etika	i. Kawasan stor, kabin, pejabat tapak dan tapak bina bersepadu dengan sampah binaan, sampah sarap, tidak terurus dan tiada tanki roro	RM 800.00 / kes
		ii. Pekerja gagal memakai uniform yang ditetapkan pada setiap hari.	RM 100.00 / orang
		iii. Kontraktor melakukan kesalahan dengan melanggar peraturan dan disiplin seperti mencuri, gangguan seksual dan lain-lain kesalahan sivil dalam UTMJB sepertimana yang dilaporkan oleh Bahagian Keselamatan UTM JB.	RM 1,000.00 / kes
		iv. Kontraktor melakukan kesalahan OSHE dalam UTMJB sepertimana yang dilaporkan pihak OSHE atau staf UTM JB.	Mengikut penilaian OSHE UTM
6	Serahan Laporan Aduan yang siap dan Tuntutan Bayaran	i. Laporan aduan (WO & Proaktif) perlu disertakan bersama gambar sebelum, semasa dan selepas.	RM 50.00/laporan
		ii. Laporan aduan (WO & Proaktif) perlu mendapat pengesahan daripada pihak pelanggan selepas membuat pemeriksaan bersama selesai kerja.	
		iii. Laporan aduan (WO & Proaktif) wajib mendapat pengesahan pegawai penyelia UTM (Pen. Jurutera) selepas membuat pemeriksaan bersama dan sah kerja siap.	

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI
TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

JADUAL GANTI RUGI

Bil	Perkara	Sasaran Nilai	Kadar Gantirugi
7	Skop dan Spesifikasi	i. Kontraktor GAGAL mematuhi skop kerja dan spesifikasi yang ditetapkan	Tiada bayaran untuk kerja terlibat
		ii. Gagal menyediakan <i>staging</i> atau mesin angkut mengikut standard umum OSHE dalam masa 5 hari daripada tarikh laporan kerosakan / arahan yang diberikan	RM 100.00 / Hari

Nota: *Kontraktor hendaklah bersetuju dengan sasaran nilai kadar penalti yang dinyatakan seperti diatas serta dari kadar penalti yang dikenakan bagi sepanjang tempoh kontrak.*

Dipersetujui Oleh :

.....
Nama & Cap Syarikat Kontraktor
Tarikh :

TAJUK SEBUT HARGA : KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR

NO. SEBUT HARGA : SH/2023-49/U-1/AW/SPP

SYARAT-SYARAT TAMBAHAN

A) PERINGATAN MENGENAI RASUAH

- i) Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.

Any act or attempt to corruptly offer or give, solicit or receive any gratification to and from any person in connection with this procurement is a criminal offence under the Anti-Corruption Act 1997.

- ii) Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota perkhidmatan awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Badan Pencegah Rasuah atau balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.

If any person offers or gives any gratification to any members of the public service, the latter shall at the earliest opportunity thereafter lodge a report at the nearest office of the Anti Corruption Agency or police station. Failure to do so is an offence under the Anti-Corruption Act 1997.

- iii) Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenaraihitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah Akta Pencegah Rasuah 1997.

Without prejudice to any other actions, disciplinary action against a member of the public service and blacklisting of the contractor or supplier may be taken if the parties are involved with any act of corruption under the Anti-Corruption Act 1997.

- iv) Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat atau tiada barangan dibekal mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi dan mana-mana anggota perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.

Any contractor or supplier who makes a claim for payment in relation to this procurement although no work was carried out or no goods were supplied or no services rendered in accordance with the specifications and any member of the public service who certifies the claim commits an offence under the Anti Corruption Act 1997.

B) **PELAKSANAAN INTEGRITY PACT**

- i) Kesemua penyebut harga yang menghantar dokumen sebut harga hendaklah menandatangani **Surat Akuan Pembida** bahawa ia tidak akan menawar atau memberi rasuah sebagai sogokan untuk mendapatkan kontrak. Wakil syarikat yang menandatangani Surat Akuan Pembida hendaklah juga melampirkan **Surat Perwakilan Kuasa** menandatangani bagi pihak syarikat. PTJ hendaklah memastikan Surat Akuan Pembida juga dijadikan sebagai dokumen wajib yang perlu disertakan bersama dokumen tawaran penyebut harga adalah seperti di Lampiran A. Surat Akuan Pembida dan Surat Perwakilan Kuasa adalah dokumen wajib yang perlu disertakan bersama dokumen tawaran penyebut harga.
- ii) Penyebut harga yang berjaya menandatangani **Surat Akuan Pembida Berjaya** bahawa ia tidak akan memberi rasuah sebagai ganjaran kerana mendapatkan kontrak. Wakil syarikat yang menandatangani Surat Akuan Pembida Berjaya hendaklah juga melampirkan **Surat Perwakilan Kuasa** menandatangani bagi pihak syarikat. Format Surat Akuan Pembida Berjaya adalah seperti di Lampiran B. PTJ hendaklah memastikan Surat Akuan Pembida Berjaya juga dijadikan sebagai dokumen wajib yang perlu disertakan bersama Inden Kerja/Pesanan Tempatan.

.....
Tandatangan dan Cap Kontraktor/Wakil

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Tarikh :



SURAT AKUAN PEMBIDA

TAJUK SEBUT HARGA : KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR

NO. SEBUT HARGA : SH/2023-49/U-1/AW/SPP

Saya,.....nombor K.P.....yang mewakili
 nombor Pendaftaran
 (MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB)*..... dengan ini mengisytiharkan bahawa saya
 atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini :

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa - apa suapan kepada mana- mana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam pakatan tipuan bida dengan syarikat lain berkenaan perolehan di atas atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam Universiti Teknologi Malaysia atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut boleh diambil:

- 2.1 Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi perolehan di atas; dan
- 2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa tindakan berikut akan diambil :

- 3.1 Didakwa bagi kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing* masing untuk kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i); atau

3.2 Tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii) dalam Surat Akuan ini. Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (*turn over*) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat*** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan : _____
Nama : _____
No.KP : _____
Tarikh : _____
Cap Syarikat : _____

Catatan:

- (i) **termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- (ii) ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.



SURAT AKUAN PEMBIDA BERJAYA/SYARIKAT

TAJUK SEBUT HARGA : KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR

NO. SEBUT HARGA : SH/2023-49/U-1/AW/SPP

Saya,.....No. Kad Pengenalan yang mewakili nombor Pendaftaran (MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB) dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa - apa suapan kepada mana-mana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses perolehan atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam Universiti Teknologi Malaysia atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan boleh berikut diambil:

- 2.1 Penarikan balik tawaran kontrak bagi perolehan di atas; atau
- 2.2 Penamatan kontrak bagi perolehan di atas; dan
- 2.3 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa tindakan berikut akan diambil :

- 3.1 Didakwa bagi kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [*Akta 694*] dan Kanun Keseksaan [*Akta 574*] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing untuk kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili

syarikat ini untuk mematuhi perkara (i); atau

- 3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii). Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (*turn over*) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 ataupun penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat*** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan : _____
Nama : _____
No.KP : _____
Tarikh : _____
Cap Syarikat : _____

Catatan:

- (i) **termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- (ii) ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.

BAHAGIAN KESELAMATAN, UTM, JOHOR BAHRU, JOHOR

Panduan Kontraktor

1. Kontraktor/Pekerja dikehendaki mengambil Pas Harian di Kaunter Kawalan Pintu Utama setiap hari ketika masuk ke dalam kampus UTM.
2. Pekerja yang diambil bekerja dengan Syarikat, Kontraktor hendaklah menentukan pekerja-pekerja terbabit MEMILIKI DOKUMEN/PERMIT KERJA/VISA YANG SAH (TIDAK TAMAT TEMPOH)
3. Pemakaian Pas Keselamatan oleh Kontrak/Pekerja di MESTIKAN sepanjang masa berada di dalam kawasan kampus. Kegagalan Kontraktor/Pekerja mematuhi Peraturan Keselamatan membolehkan kerja-kerja yang akan dijalankan terganggu ketika pemeriksaan diadakan oleh pihak Keselamatan dari semasa ke semasa.
4. Pas Keselamatan

Senarai nama-nama pekerja beserta gambar terkini dan nombor pendaftaran kenderaan tersebut hendaklah dikemukakan dalam tempoh dua minggu sebelum kerja-kerja di dalam kampus dimulakan.

- i) Pemohon dikehendaki mengemukakan salinan surat tawaran kerja/kontrak/permit kerja /dokumen-dokumen lain yang bersangkutan.
- ii) Pemohon dikehendaki mengepilkkan dua keeping gambar berukuran passport bersama boring yang telah lengkap ke Pejabat Keselamatan.
- iii) Pemohon dikehendaki mendapatkan tandatangan dan cop pengesahan dari Ketua Bahagian/Pihak yang berkenaan yang bertanggungjawab.
- iv) Borang Permohonan Pas diisi dalam satu salinan sahaja dan boleh didapatkan di Pejabat Bahagian Keselamatan.
- v) Untuk memperbaharui pas, pemohon dikehendaki mengikut para (i), (ii) dan (iii). Permohonan mestilah dibuat sekurang-kurangnya 7 hari sebelum tamat tempoh pas berkenaan dan dikepilkkan bersama permohonan baru.

Tempoh 1 hingga 6 bulan	Tempoh 3 hingga 12 bulan
RM 5.00	RM 10.00

5. Mengisytiharkan peralatan/barang yang dibawa masuk di dalam Kampus dengan mengemukakan salinan nama barang-barang yang dibawa masuk dikeluarkan oleh Kontraktor dan disahkan oleh pihak yang berkenaan yang mengawal selia projek yang dijalankan.
6. Sentiasa memberikan kerjasama kepada pihak Keselamatan Universiti di dalam menjalankan tugasnya.
7. Mematuhi peraturan lalulintas di dalam kampus dan jika berlaku apa kejadian seperti kemalangan atau lain-lain yang memerlukan bantuan Keselamatan hendaklah segera menghubungi KETUA PENGAWAL KESELAMATAN BERTUGAS BALAI KESELAMATAN UTM di talian 07-5530014.
8. Kerja-kerja yang dijalankan melebihi waktu pejabat, hendaklah mendapat kebenaran bersurat daripada pihak berkenaan (Penyelaras Projek Pejabat Harta Bina UTM) perlu diserahkan kepada Bahagian Keselamatan UTM sebelum kerja dilaksanakan.
9. Mematuhi peraturan dan melaksanakan Langkah-Langkah Keselamatan di tapak bina / kerja.
10. Menyerahkan salinan nama / Carta Organisasi yang lengkap dan mempunyai no.telefon kepada pihak Keselamatan untuk rujukan.
11. Menjaga Etika kesopanan dan cara berpakaian di dalam kampus.
12. Tidak menggunakan bilik air wanita / Siswi (Jika Pekerja Lelaki).
13. Tidak merokok di kawasan kampus.
14. Tidak menyalahguna dadah atau meminum minuman keras.

SENARAI PERUNDANGAN & PERATURAN KEPERLUAN KESELAMATAN & KESIHATAN PEKERJAAN DI TAPAK BINA

Akta Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan 1994 (Akta 514) & Akta Kilang & Jentera 1967 (Akta 139)

1. Pegawai Keselamatan & Kesihatan (SHO) & Safety Site Supervisor
Keperluan
 1. Pematuhan Akta Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan 1994 (Akta 514) Perintah Pegawai Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan
 - Melantik Pegawai Keselamatan & Kesihatan bagi kerja-kerja pengendalian bangunan dan binaan kejuruteraan yang melebihi RM20 juta.
 2. Pematuhan Akta Kilang & Jentera 1967 (Akta 139), Building Operations and Works of Engineering Construction Safety – (BOWEC) Peraturan 25
 - Keperluan kontraktor utama melantik penyelia keselamatan di tapak bina.
2. Peralatan & Mesin Yang Memerlukan Perakuan Kelayakan
Keperluan
 1. Pematuhan Akta Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan 1994 (Akta 514)
 2. Pematuhan Akta Kilang & Jentera 1967, Seksyen 19, Perakuan Kelayakan
 - Kren (PMA)
 - Skylift (PMA)
 - Piling Machine (PMA)
 - Gondola (PMA)
 - Passenger hoist, skip hoist, material hoist (PMA)
 - Air compressor (PMT)
 3. Pematuhan Akta Kilang & Jentera 1967, Peraturan-Peraturan (Pemberitahuan, Perakuan Kelayakan & Pemeriksaan)
3. Latihan & Kompetensi Pengendali Jentera
Keperluan
 1. Pematuhan Akta Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan 1994 (Akta 514) Seksyen 15 (c) – Kewajipan Am Majikan & Orang Yang Bekerja Sendiri
 2. Pematuhan Akta Kilang & Jentera 1967, Peraturan-Peraturan (Orang Yang Menjaga) Kilang & Jentera 1970
4. Peralatan Perlindungan Diri (PPE)
Keperluan
 1. Pematuhan Akta Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan 1994 (Akta 514) Seksyen 24 (1) (c) – pekerja perlu memakai peralatan perlindungan diri (PPE) sepanjang masa untuk mencegah sebarang risiko kepada keselamatan & kesihatan
5. Pemberitahuan Berkenaan Pembinaan Bangunan & Kerja Binaan Kejuruteraan (Borang JKJ 103)
Keperluan
 1. Pematuhan Akta Kilang & Jentera 1967 (Akta 139) Seksyen 35 (1) dan Peraturan-Peraturan (Pemberitahuan, Perakuan Kelayakan & Pemeriksaan)
 - Kerja-kerja berkenaan pembinaan bangunan & kerja binaan kejuruteraan yang tempohnya melebihi 6 minggu

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

KEPERLUAN & PERATURAN UMUM

- 1 Pihak kontraktor perlu menyediakan kumpulan kerja sepertimana dalam jadual keperluan sumber manusia pada setiap hari bekerja dan apabila diperlukan.
- 2 Pihak kontraktor perlu menyediakan *skylift* atau *boom lift* dan operator yang kompeten apabila diperlukan.
- 3 Tanggungjawab penyelia tapak adalah seperti berikut :-
 - a) Hadir bekerja seperti berikut
 - Ahad - Rabu : 8.00 pagi - 6.00 petang
 - Khamis : 8.00 pagi - 3.30 petang
 - Majlis Rasmi UTM, Cuti Umum & Perayaan : Wajib hadir sepertimana arahan semasa yang dikeluarkan
 - Melaksanakan kerja diluar zon Kampus UTM (Desa Skudai dan Desa Bakti) pada waktu cuti hujung minggu atau pada ketika pelanggan ada di rumah.
 - b) Hadir taklimat pagi dan bacaan doa pada setiap hari kecuali Cuti Umum atau Perayaan
 - c) Menyediakan **Laporan Prestasi Kerja untuk disahkan oleh Penolong Jurutera/Penyelia Zon** terlibat dan diserahkan kepada Jurutera pada setiap minggu sepertimana format yang disahkan oleh Jurutera.
 - d) Memastikan setiap sampah binaan dibawa keluar dari tapak pada setiap hari dan dimasukkan dalam *roro tank* sebelum di bawa keluar dari kawasan kampus UTM.
 - e) Memastikan setiap pekerja mematuhi peraturan yang telah ditetapkan oleh pihak SPP & UTM.
 - f) Memastikan keadaan kabin, persekitarannya dan kawasan tapak kerja sentiasa dalam keadaan baik dan bersih.
 - g) Memastikan setiap arahan kerja diterima, diagihkan dan dilaporkan semula setelah siap kerja.
 - h) Memberi maklum balas segera / serta merta apabila ada perkara yang dibangkitkan oleh Jurutera / wakilnya.
 - i) Menggunakan alat perhubungan telekomunikasi pintar sebagai medium perhubungan
 - j) Mengambil, merekod dan merancang setiap kad kerja yang diserahkan pada setiap hari waktu pagi, tengahari dan petang.
 - k) Mendapatkan pengesahan Penolong Jurutera/Penyelia Zon untuk setiap laporan aduan kerja (*workorder*) yang telah disiapkan lengkap dengan tuntutan bayaran yang perlu dihantar pada setiap minggu.
- 4 Pihak kontraktor adalah di LARANG sama sekali menggunakan lif bagi tujuan mengangkat barang dan sekiranya berlaku, sebarang kerosakan pada lif tersebut adalah dibawah tanggungjawab kontraktor
- 5 Kontraktor bertanggungjawab untuk mencari punca kerosakan dan mencadangkan pembaikan yang perlu dibuat berdasarkan arahan kerja (W.O) yang diterima termasuk melaporkan kepada Pegawai Inden / Wakilnya mengenai spesifikasi kerja serta skop kerja yang mungkin tidak tercatat dalam laporan aduan kerosakan yang diterima tetapi perlu dilaksanakan .
- 6 Kontraktor bertanggungjawab untuk memastikan tahap keselamatan pekerja dan pengguna berada pada tahap yang tinggi sebelum, semasa dan selepas kerja pembaikan dibuat.

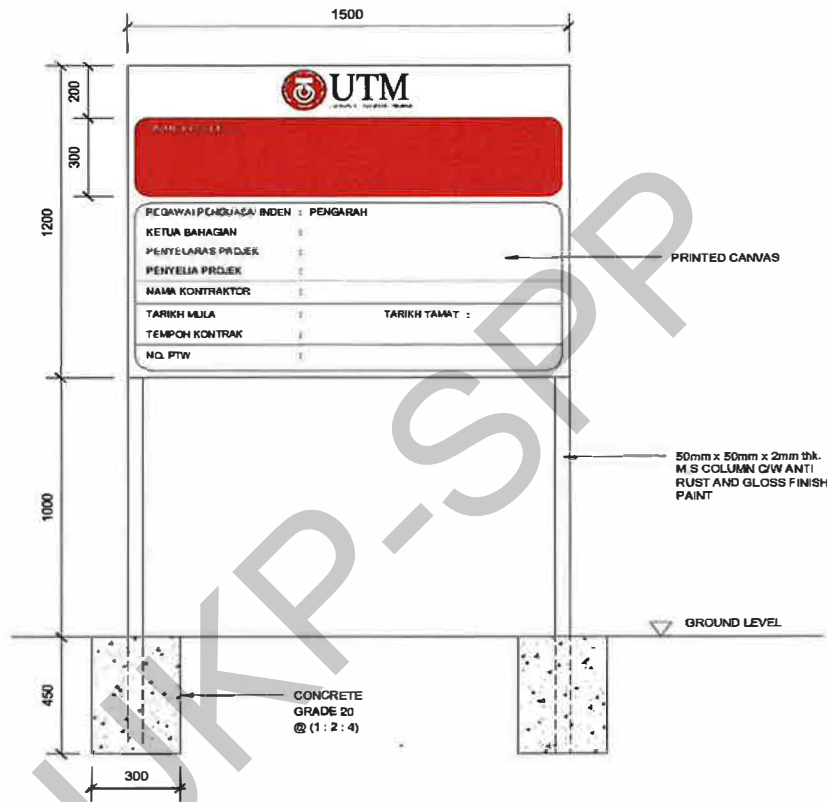
KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

- 7 Setiap pekerja perlu sentiasa memakai uniform berwarna biru (t-shirt berkola - Unit Awam). Uniform tersebut hendaklah tertera nama syarikat dan SPP. Rekabentuk dan jenis kain yang digunakan hendaklah mendapat kelulusan Pegawai Inden / Wakilnya.
- 8 Pekerja perlu sentiasa menggunakan Peralatan Perlindungan Keselamatan (PPE) sepanjang tempoh masa bekerja.
- 9 Pekerja perlu mematuhi etika bekerja yang ditetapkan oleh pihak UTM sepanjang waktu bekerja dan di **LARANG** sama sekali berlegar tanpa sebab selain untuk melakukan kerja pembaikan.
- 10 Hari bekerja yang wajib bagi semua pekerja kontraktor adalah pada setiap hari **Ahad** hingga **Khamis** melainkan sekiranya hari tersebut jatuh sebagai hari cuti umum. Walau bagaimana pun kontraktor juga dikehendaki menyediakan pekerja selepas waktu pejabat atau semasa cuti umum apabila diperlukan atau diarahkan tanpa ada tambahan tuntutan selain tuntutan item kerja. Masa bekerja bagi pekerja adalah seperti berikut :-
 - **Ahad hingga Rabu - 8.00 pagi hingga 6.00 petang**
 - **Khamis - 8.00 pagi hingga 3.30 petang**
 - **Jumaat, Sabtu atau Cuti Umum - 9.00 pagi hingga 5.00 petang (hanya perlu sekiranya ada arahan bertulis daripada pihak UTM)**
 - Sekiranya kontraktor ingin melaksanakan kerja di luar waktu pejabat maka kontraktor perlu menghantar surat permohonan bagi pertimbangan pihak UTM dua (2) hari lebih awal sebelum kerja dilaksanakan.
- 11 Pihak kontraktor perlu menyediakan dan menyenggara kenderaan seperti lori atau van kepada pekerja kontraktor untuk mengangkat barang atau membawa pekerja serta **tertera nama syarikat**. Kenderaan yang dibekalkan hendaklah mempunyai jangka hayat tidak melebihi 15 tahun (manufacture date) dan mestilah dalam keadaan baik termasuk enjin, sistem penyaman udara, sistem transmisi, permukaan luar yang cantik dan tayar masih berbunga sepanjang tempoh kontrak.
- 12 Pihak kontraktor adalah disarankan menyediakan pekerja yang kompeten dan berpengalaman sepanjang tempoh kontrak. Pekerja-pekerja mestilah mempunyai sijil dari ILP, CIDB dan pusat-pusat latihan dalam negara yang diiktiraf bagi mengelakkan penghasilan kualiti kerja yang tidak memuaskan dan disiplin serta tatatertib pekerja yang tidak baik
- 13 Pihak kontraktor hendaklah tanpa apa sebab sekalipun adalah tidak dibenarkan menggunakan pekerja asing tanpa permit atau pelarian untuk bekerja dalam kampus UTM
- 14 Surat lantikan penyelia tapak oleh pihak kontraktor bersama salinan sijil dan pengenalan diri hendaklah dimajukan kepada pihak SPP pada minggu pertama kerja bermula. Pegawai Inden / wakilnya berhak untuk menolak / menukar pengurus tapak yang dicadangkan oleh pihak kontraktor. Kegagalan menyediakan pengurus tapak yang diperakui oleh Pegawai Inden / wakilnya akan menyebabkan kontraktor didenda.
- 15 Pihak kontraktor perlu mematuhi peraturan tempoh menyiapkan kerja sepertimana yang telah termaktub dalam KPI.
- 16 Kegagalan pihak kontraktor untuk mematuhi peraturan yang ditetapkan akan menyebabkan kontraktor boleh dikenakan denda sepertimana dalam Jadual Ganti Rugi.
- 17 Kontraktor adalah dikehendaki menyiapkan laporan aduan kerosakan mengikut kategori kerja pembaikan kerosakan seperti yang dikehendaki dalam kerja tender. Kontraktor dikehendaki mengemaskini dalam sistem aduan selepas siap kerja dalam tempoh 1 hari bekerja. Seksyen Projek dan Penyenggaraan akan membuat pengesahan dalam 3 hari tempoh bekerja.

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

18 Kontraktor dikehendaki membina papan tanda kerja mengikut spesifikasi (piawaian UTM) dari jenis printed canvas, saiz berukuran 1200mm x 1500mm dengan 75mm x 75mm tebal 'M.S structure, lengkap dengan teks dan maklumat berikut :

- a) Tajuk Kerja
- b) Pegawai Penguasa @ Inden & No.Tel
- c) Wakil Pegawai Penguasa @ Inden / Pengurus Projek & No.Tel
- d) Nama Syarikat Kontraktor
- e) Tarikh Mula dan Tarikh Siap
- f) No. PTW



Nota : Kontraktor hendaklah jelas dan faham dengan keperluan umum yang dinyatakan seperti diatas bagi sepanjang tempoh projek.

Dipersetujui oleh :

.....
 Tandatangan Pengarah Urusan
 Nama Pengarah Urusan & Cap Syarikat
 No. Telefon :
 Tarikh :

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**SKOP KERJA**

Skop kerja ini adalah melibatkan kerja-kerja pembaikan pintu, tingkap dan lantai rosak merujuk kepada aduan kerosakan ECS dari senarai yang dilampirkan bersama dan juga dari arahan Pegawai Inden. Sekiranya daripada senarai tersebut didapati telah dilaksanakan, Pegawai Inden atau Wakilnya berhak menentukan aduan kerosakan lain atau kerja lain bagi menggantikan aduan yang telah dilaksanakan. Selain itu, sekiranya terdapat percanggahan pada item kerja yang terdapat di dalam perincian, kontraktor perlu memajukan isu kepada Pegawai Inden atau Wakilnya dan penentuan akan tentukan bagi kelancaran kerja dan penyelesaian masalah aduan. Skop kerja-kerja ini juga melibatkan kerja-kerja di kawasan tempat tinggi kurang dari 15 meter iaitu kawasan ruang laksanakan kerja luar jangka. Berikut adalah skop kerja bagi penentuan kerja dalam projek ini.

1.0 Komponen Kemasan Pintu

- 1.1 Kerja-kerja membuka, menanggal dan membuang pintu yang rosak, serta membekal dan memasang pintu baru sama saiz dan bentuk seperti asal termasuk pemasangan semula semua kelengkapan pintu sedia ada seperti asal dan kerja mengecat/varnis mengikut spesifikasi kerja.
- 1.2 Kerja-kerja membuka, menanggal dan membuang pintu jenis kaca tanpa bingkai *tempered glass* yang rosak, serta membekal dan memasang pintu baru pelbagai saiz (maksima 2200mm x 1050mm) dengan ketebalan maksima 12mm seperti saiz dan bentuk asal termasuk lapisan *tinted* seperti asal serta kelengkapannya mengikut spesifikasi kerja.
- 1.3 Kerja-kerja membuka, menanggal dan membuang jenang yang rosak, serta membekal dan memasang jenang baru sama saiz dan bentuk seperti asal termasuk membaiki mana-mana kemasan yang rosak seperti asal dan mengecat jenang baru dengan satu lapisan *undercoat* dan dua lapisan cat kemasan jenis *alkyd enamel (gloss finish)* berkilat mengikut spesifikasi kerja.

2.0 Komponen Kemasan Tingkap

- 2.1 Kerja-kerja membuka, menanggal dan membuang tingkap yang rosak/lama, serta membekal dan memasang tingkap baru sama saiz ketebalan minima 4mm hingga maksima 6mm dan bentuk seperti asal termasuk kaca dan semua kelengkapan pemasangan engsel dan *handle* baru mengikut spesifikasi kerja.
- 2.2 Kerja-kerja membuka, menanggal dan membuang jenang tingkap yang rosak/lama, serta membekal dan memasang jenang tingkap baru sama saiz dan bentuk seperti asal mengikut spesifikasi kerja.

3.0 Penggantian Kaca Daun Pintu dan Tingkap

- 3.1 Kerja-kerja membuka, menanggal dan membuang kaca sediaada yang rosak serta membekal, mengganti dan memasang kaca pelbagai saiz dan bentuk berketebalan minima 6mm dan maksima 12mm seperti asal termasuk memasang semula kelengkapan sediaada sebagaimana spesifikasi kerja.
- 3.2 Kerja-kerja membuka, menanggal dan membuang kaca jernih jenis kekisi sediaada yang rosak serta membekal, mengganti dan memasang kaca pelbagai saiz dan bentuk berketebalan minima 6mm dan maksima 12mm seperti asal termasuk memasang semula kelengkapan sediaada sebagaimana spesifikasi kerja.

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**4.0 Kelengkapan Pintu dan Tingkap**

- 4.1 Kerja-kerja membuka dan menanggal kelengkapan yang rosak, serta membekal dan memasang baru pelbagai jenis / saiz peralatan / kelengkapan serta kerja-kerja berkaitan sebagaimana spesifikasi kerja

5.0 Kemas Lantai

- 5.1 Kerja-kerja memotong, memecah dan membuang permukaan lantai simen render/skrud yang rosak sehingga ke permukaan konkrit dengan saiz minima 300mm x 300mm x 50mm hingga maksima 1200mm x 1200mm x 75mm dalam dan membaiki semula dengan campuran simen biasa (OPC), pasir dan simen khas (1:3:0.5) termasuk melicinkan semula permukaan
- 5.2 Kerja-kerja memotong, memecah dan membuang kemas dan permukaan lantai sedia ada yang rosak sehingga bersih sebelum menerima kemas baru seperti yang dikehendaki oleh Pegawai Inden / Wakilnya
- 5.3 Kerja-kerja membekal dan memasang jubin dengan yang baru serta kerja-kerja berkaitan sebagaimana spesifikasi pengilang dan arahan Pegawai Inden / wakilnya.
- 5.4 Kerja-kerja membuka dan membuang kemas *vinyl tile* sedia ada serta membekal dan memasang dengan yang baru serta kerja-kerja berkaitan sebagaimana spesifikasi pengilang.
- 5.5 Kerja-kerja mengikis, membaiki pada permukaan kemas sedia ada sehingga bersih serta membekal dan menyapu minima dua (2) lapisan kalis air jenis cementitious yang telah diluluskan pada lantai dan dinding serta kerja-kerja berkaitan seperti sedia ada termasuk kerja pengujian sebagaimana spesifikasi kerja.

6.0 Kemas Cat

- 6.1 Kerja-kerja mengikis, membaiki, menggosok dengan kertas pasir atau setara dengannya pada permukaan kemas sedia ada sehingga bersih serta membekal dan menyapu lapisan cat kemas yang telah diluluskan dengan permukaan seperti yang dinyatakan sebagaimana spesifikasi kerja.

7.0 Lain-lain Kemas

- 7.1 Kerja-kerja memecah, membina dan membaiki semula dinding batu bata termasuk kerja-kerja melepai dan mengecat sepertimana spesifikasi kerja.
- 7.2 Kerja-kerja membuang dan membersihkan kemas epoxy sedia ada, membekal dan menyapu satu (1) lapisan epoxy primer dan dua (2) lapisan epoxy finishing yang baru serta kerja-kerja berkaitan sebagaimana spesifikasi pengilang dan arahan Pegawai Inden / Wakilnya.
- 7.3 Kerja-kerja membaiki dan servis elemen aksesori pintu atau tingkap yang tidak berfungsi dan rosak dengan menggunakan mana-mana kaedah pembaikan yang bersesuaian termasuk menyapu gris, merebet, melaras semula dan kerja-kerja berkaitan sehingga ia dapat berfungsi seperti sediakala

SENARAI ADUAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI

BIL.	WONO	PROBLEM	DESCRIPTION	SUBMITTED DATE	PT/	BLOK
1	105543	Building Finish - Glass Door Broke/Damage	Roda pintu sliding H14 rosak.	30/8/2023	KTF	H14
2	104875	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	K06-PINTU KECEMASAN PEMEGANG PINTU TANGGAL	17/8/2023	KTR	K06
3	104433	Building Finish - Glass Door Broke/Damage	Mohon perbaiki semula pintu kaca di bahagian kaunter SRAD. Sebelum ini sudah dibetulkan tapi masih tidak ok. Risau engsel akan apatah. Terima kasih	13/8/2023	SPS	F54
4	104006	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu rumah on call C rosak	7/8/2023	HEP	J01
5	102836	Building Finish - Wooden Door Broke	H23 wing A= Pintu kayu keluar blok tidak boleh buka menyebabkan perlu menggunakan pintu lain . Nur shafiqah Shariff 0172895597	24/7/2023	KTF	H23
6	101982	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Frame pintu tandas dapur reput. Mohon tindakan dari pihak berkenaan. Terima Kasih.	10/7/2023	TNC (P)	M51
7	101787	Building Finish - Wooden Door Broke	2 PINTU KAYU ROSAK WING B DI ARAS G DI MA1-G-K13	9/7/2023	KTDI	MA01
8	101797	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Jubin retak dan terangkat	9/7/2023	KTDI	M35
9	101850	Building Finish - Frame Decayed/Damage	'Frame' cermin telah reput. Mohon tindakan dari pihak berkenaan.	9/7/2023	PTUSJB	M60
10	101437	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Tiles di bilik pensyarah terangkat dan pecah. Bilik Dr Suraya	3/7/2023	FM	T08
11	101275	Building Finish - Wooden Door Broke	Pintu bilik kuliah pecah dan rosak.Mohon ganti segera.Bilik kuliah.	28/6/2023	FKA	M47
12	101103	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Engineer Instruction for Work Order	26/6/2023	PTUSJB	DS1
13	101101	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Engineer Instruction for Work Order	26/6/2023	PTUSJB	DS1
14	100950	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Engineer Instruction for Work Order	22/6/2023	PTUSJB	DS1
15	100723	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu tandas 1 kantin reput	21/6/2023	KTC	S01
16	100779	Building Finish - Window Broken	Engineer Instruction for Work Order	21/6/2023	PTUSJB	F31
17	100474	Building Finish - Wooden Door Broke	permohonan menukar/membaiki pintu yang pecah. Pintu Masuk MAKMAL HIREF (makmal pembakaran berkelajuan tinggi) . Sila call untuk berurusan dengan en.hilmi. (014-2197677)	19/6/2023	SKM	E06
18	100462	Building Finish - Wooden Door Broke	L29/ Tandas Aras 3, 310. Problem : Pintu kayu rosak.	19/6/2023	KTHO	L29
19	100379	Building Finish - Wooden Door Broke	NAMA PENGHUNI: MOHD SAFE BIN BIDIN NO RUMAH: F41C DESA BAKTI 3 JENIS KEROSAKAN: FRAME PINTU UTAMA REPUT.	18/6/2023	PTUSJB	F41
20	100240	Building Finish - Wooden Door Broke	Pintu kembang akibat paip bocor pada tingkat atas. Mohon pembaikan segera terima kasih.	15/6/2023	SKM	C23
21	100251	Building Finish - Floor Cracked / Damage	mohon baiki Lantai rosak Pejabat Kalam B12	15/6/2023	FABU	B12
22	100086	Building Finish - Floor Damage	Tile rosak	13/6/2023	KTDI	M48
23	99842	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu kayu rosak di bilik no 3 rumah berkeluarga kolej perdana blok U3A 801	12/6/2023	KP	U3A
24	99748	Building Finish - Wooden Door Broke	Pintu dimakan anai-anai. mohon ganti baru	11/6/2023	SC	N28A
25	99611	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Pemangang pintu tanggal walaupun telah dibaikl, mohon ambil tindakan segera kerana ada agensi luar akan mengadakan bengkel pada minggu hadapan	8/6/2023	FS	T02
26	99595	Building Finish - Window Broken	JENANG TINGKAP ROSAK DI PEJABAT KOLEJ DI ARAS 1 DI M01	8/6/2023	KTDI	M01
27	99475	Building Finish - Cubical/PVC Door Broke/Damage	Pintu tandas rosak bilik air tgkt 2 H14 ktf rumah kosong kunci ambil di Unit Residen	7/6/2023	KTF	H14
28	99504	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Lantai epoxy rosak. Mohon semakan dan pembaikan. Terima kasih.	7/6/2023	SKM	E01

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

SENARAI ADUAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI

BIL	WO NO	PROBLEM	DESCRIPTION	SUBMITTED DATE	PTJ	BLOK
29	99245	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Lantai makmal ada keretakan yang panjang dan terdapat pecahan pada garisan retakan tersebut	4/6/2023	RMC	T03
30	99127	Building Finish - Wooden Door Broke	PINTU TANDAS LELAKI PEJABAT KTDI PECAH DI ARAS 1 DI M01	1/6/2023	KTDI	M01
31	99110	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu masuk utama tandas xc1 745 rosak, harap dapat dibaiki segera tq.	1/6/2023	KDOJ	XC1
32	99086	Building Finish - Frame Decayed/Damage	BINGKAI PINTU ROSAK DI BILIK 104 DI ARAS 1 DI M09	1/6/2023	KTDI	M09
33	99106	Building Finish - Window Broken	Tingkap pecah di bilik tutorial 15, mohon tindakan segera. Terima kasih	1/6/2023	SKE	P19A
34	98973	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Masalah : pintu bilik air rosak ..tidak boleh tutup secara sempurna ..kayu pintu air dah mereput di makan anai anai .. Blok rumah F01B DESA BAKTI	31/5/2023	PTUSJB	F01
35	98937	Building Finish - Cubical/PVC Door Broke/Damage	Tandas UB1-2T-02 pintu tandas rosak	31/5/2023	K9 & 10	UB01
36	98856	Building Finish - Fire Rated Door Broke	Pintu rintangan api rosak di aras 1. No pintu 01-18-01(Sebelah surau lelaki)	30/5/2023	SKBSK	V01
37	98420	Building Finish - Wooden Door Broke	1 daun pintu dah rosak..mohon dibaiki dengan segera.	25/5/2023	SKE	P07
38	98477	Building Finish - Window Broken	NAMA PELAJAR: BATRISYIA HUDA BINTI MASNUN NO TEL: 011-51148872 NO BILIK: USA 512 PERKARA: Tingkap jatuh ke tingkat bawah, monyet bergayut di tingkap bilik	25/5/2023	KP	USA
39	98325	Building Finish - Wooden Door Broke	tuka pintu baru sbb da repot	24/5/2023	SOE	C22
40	98314	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Lantai retak	24/5/2023	SKT	N03
41	98385	Building Finish - Wooden Door Broke	Pintu pecah bahagian tepi menyebabkan susah nak tutup dan buka Makmal jalanraya blok D02	24/5/2023	SKA	D02
42	98220	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Engineer Instruction for Work Order	23/5/2023	PTUSJB	DS2
43	98212	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Engineer Instruction for Work Order	23/5/2023	PTUSJB	DS1
44	97889	Building Finish - Window Broken	perumahan Desa Bakti F45A - kaca tingkap di tingkat atas tiada (2 keping) - kaca tingkap digantikan dengan cardboard	21/5/2023	PTUSJB	F45
45	97884	Building Finish - Window Broken	perumahan Desa Bakti F45A frame kayu tingkap di sinki pecah	21/5/2023	PTUSJB	F45
46	97712	Building Finish - Floor Damage	Membaik pulih lantai yang rosak instrument Transmission Electron Microscope(TEM) telah diserahkan di bawah jagaan PPMU UTM yang berada di bangunan N31 Ibnu Sina. (i) Mengecat semula lantai yang rosak. (kerja-kerja baikpulihan lantai hanya dibuat dikawasan yang tidak mempunyai instrumen dan boleh dicapai sahaja kerana instrumen tersebut tidak boleh dialihkan). Nombor pintu 2371 - 01	18/5/2023	FS	N31
47	97474	Building Finish - Cubical/PVC Door Broke/Damage	Pintu tandas rosak dan tandas tersebut tidak dapat digunakan	16/5/2023	KTHO	L53
48	97337	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	f 16 C - PINTU BILIK AIR ROSAK DAN PECAH	15/5/2023	PTUSJB	F16
49	96998	Building Finish - Wooden Door Broke	COMPLAINANT NAME: Syed Muhammad Junaid Hassan HOUSE NO.: U3A-602 MOBILE PHONE NO.: 60182431729 DAMAGE : PINTU RUMAH ROSAK SEGERA RUMAH BERPENGHUNI	11/5/2023	KP	U3A
50	96821	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Mozeq utk table top tertanggal	10/5/2023	CANSELERI	N20

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

SENARAI ADUAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI

BIL	WO NO	PROBLEM	DESCRIPTION	SUBMITTED DATE	PTJ	BLOK
51	96566	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Bingkai tingkap utama di ruang tamu reput F08-A Hasbullah 011-26244130	9/5/2023	PTUSJB	F08
52	96656	Building Finish - Wooden Door Broke	Pintu dapur rumah pengetua rosak di M03	9/5/2023	KTDI	M03
53	96564	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Bingkai tingkap ruang tamu reput F08-A Hasbullah 011-26244130	9/5/2023	PTUSJB	F08
54	96685	Building Finish - Wooden Door Broke	BANGUNAN T08, FAKULTI PENGURUSAN LALUAN ARAS 4, PINTU MASUK UTAMA KE BILIK-BILIK PENSYARAH ..PINTU ROSAK, TANGGAL MOHON TUKAR YANG BARU	9/5/2023	FM	T08
55	96333	Building Finish - Wooden Door Broke	Pintu laluan ke bilik pensyarah pecah	7/5/2023	FM	T08
56	95990	Building Finish - Wooden Door Broke	W1/ARAS 4/BILIK 435 PINTU TIDAK BOLEH DI TUTUP/ROSAK MOHON PIHAK BERWAJIB SEGERAKAN	2/5/2023	KDSE	W1
57	95916	Building Finish - Wooden Door Broke	Wooden door broke. Please change with new door to avoid broke in.	2/5/2023	SKM	P20
58	95930	Building Finish - Wall Damaged	Mohon tukar dinding plywood yang dah rosak. Terima kasih	2/5/2023	RMC	T03
59	95706	Building Finish - Wooden Door Broke	Semua pintu rosak tak boleh buka dan tutup	27/4/2023	KTR	K08
60	95572	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu tandas pecah dan rosak	19/4/2023	KTDI	M47
61	95559	Building Finish - Window Broken	WA3/BILIK 401 TIADA TINGKAP	19/4/2023	KDSE	WA3
62	95510	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Grill pintu dapur rosak dan berkarat. Dikhawatiri kejadian binatang berbisa masuk ke dalam rumah berulang.	18/4/2023	KDSE	WA4
63	95471	Building Finish - Fire Rated Door Broke	pintu rintangan api rosak teruk	18/4/2023	SC	N28
64	95042	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu laluan kecemasan xc1 bersebelahan mini mart kolej rosak, harap dapat dibaiki segera tq	12/4/2023	KDOJ	XC1
65	94847	Building Finish - Glass Door Broke/Damage	Ada keretakan pada kaca di pintu masuk utama pejabat.	11/4/2023	PHB	KL-J2
66	94563	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Saya ingin membuat aduan bahawa terdapat masalah bingkai bilik air reput di alamat D2-08 Perumahan Staf UTM Desa Skudai. Mohon untuk tindakan segera pembaikan kerana bingkai bilik air tersebut perlu diganti kerana telah lama dan reput. segala masalah boleh hubungi saya En Ismawi bin Ismail 013-7679672	9/4/2023	PTUSJB	DS1
67	94359	Building Finish - Wooden Door Broke	Makan anai2	5/4/2023	SKM	P23
68	94325	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Tangga depan luar rumah reput,rosak K32 (ktr) Rosnizam 019-7766631	5/4/2023	KTR	K32
69	94351	Building Finish - Wooden Door Broke	Pintu kayu reput	5/4/2023	SKT	N01
70	94249	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Bingkai pintu bilik air reput F1-08 Siti aznira 012-7676686	4/4/2023	PTUSJB	DS3
71	94246	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Bingkai pintu tandas reput F1-08 Siti aznira 012-7676686	4/4/2023	PTUSJB	DS3
72	94116	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Pintu tandas wanita rosak akibat dari syiling bocor. Mohon dibaiki, terima kasih	3/4/2023	SKM	P22
73	93920	Building Finish - Fire Rated Door Broke	WA1-433 pintu rosak	2/4/2023	KDSE	WA1
74	94009	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Tiles pecah sudah merebak hampir ke seluruh lab. Keadaan lantai di dalam lab ini TIDAK SELAMAT, BAHAYA dan boleh mengakibatkan KECEDERAAN. Mohon untuk diambil tindakan selanjutnya kerana bilik ini penggunaannya sangat kerap. Terima kasih	2/4/2023	SKT	N11
75	93932	Building Finish - Wooden Door Broke	No. Bilik : 03-02-01 Pintu makmal rosak perlu diganti	2/4/2023	FS	T02

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

SENARAI ADUAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI

BIL	WO NC	PROBLEM	DESCRIPTION	SUBMITTED DATE	PTJ	BLOK
76	93910	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	pintu tandas rosak	2/4/2023	FM	T08
77	93989	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Bingkai tingkap dapur reput F31-D rumah kosong.kunci ambil di unit residen	2/4/2023	PTUSJB	F31
78	93990	Building Finish - Window Broken	Tingkap di ruang tingkat atas ketat,tidak rapat utk di buka,tutup. F31-D rumah kosong.kunci ambil di unit residen	2/4/2023	PTUSJB	F31
79	94005	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Pemegang tangga dalam rumah tanggal.minta dipasang semula F31-D rumah kosong.kunci ambil di unit residen	2/4/2023	PTUSJB	F31
80	93982	Building Finish - Wooden Door Broke	Rumah L16A. Tombol pintu bermasalah (tidak boleh dikunci daripada dalam). Mohon juga untuk menukar pintu rumah yang baharu/cat yang baharu kerana pintu sedia ada dalam keadaan yang uzur. Terima kasih.	2/4/2023	KTHO	L16
81	93638	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	SALINA BINTI JAMIL D01-07, KEDIAMAN UNIVERSITI DESA SKUDAI 017-7205944 PINTU SLIDING KACA TIDAK BOLEH DITUTUP	30/3/2023	PTUSJB	DS1
82	93720	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Bingkai pintu rumah reput L16-D Abdullah Salem 014-8411826(penyewa baru)	30/3/2023	KTHO	L16
83	93664	Building Finish - Wooden Door Broke	Pintu serta jenang rosak	30/3/2023	SKT	N02
84	93553	Building Finish - Window Broken	Cermin bawah tingkap retak di bilik perbincangan. Pic : En Redza 01110280101	29/3/2023	RMC	T03
85	93479	Building Finish - Wooden Door Broke	BLOK S37 ARAS 1 BILIK NO. 112, HO JUN YONG, 011-10729312 : PINTU BILIK SUDAH LUSUH DAN HAMPIR NAK TERCABUT DARIPADA BINGKAI PINTU.	29/3/2023	KTC	S37
86	93343	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Nombor pintu 01-58-01 berhadapan makmal spektrometri. Apabila lock pintu sebelah kanan diselak, pintu sebelah kiri tidak boleh dirapatkan dan menyebabkan pintu makmal tidak boleh dikunci menggunakan kunci sedia ada. Pintu juga sudah reput, berkulat dan kembang kerana terkena air daripada dinding yang bocor.	28/3/2023	RMC	T03
87	93430	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Nombor pintu 01-57-01 berhadapan makmal spektrometri. Frame pintu makmal berkarat. Dinding sekitar pintu makmal terdapat masalah kelembapan, menyebabkan cat kelihatan bertompok-tompok.	28/3/2023	RMC	T03
88	93238	Building Finish - Wooden Door Broke	Makmal NMR Blok C26 Urgent. Mohon penggantian pintu baru di bilik suis elektirk. Pintu lama (pintu kayu) telah reput. Terima kasih.	28/3/2023	FS	C26
89	93338	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Lantai makmal ada keretakan yang panjang dan terdapat pecahan pada garisan retakan tersebut.	28/3/2023	RMC	T03
90	93089	Building Finish - Window Broken	tingkap gelunsur pecah di aras bawah (aras 1)	27/3/2023	FABU	C05
91	92709	Building Finish - Door Hinges Broken	Tombol pintu rosak.	22/3/2023	CANSELERI	A04
92	92649	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Sangat teruk. Pintu lantai cermin	22/3/2023	SKM	P23
93	92538	Building Finish - Door Hinges Broken	BANGUNAN T08, FAKULTI PENGURUSAN TOMBOL PINTU DEWAN KOVENSYEN FAKULTI PENGURUSAN ROSAK, PERLU PENYELENGGARAN SEGERA TERIM KASIH	21/3/2023	FM	T08
94	92056	Building Finish - Wooden Door Broke	M17-117, Frame Pintu Kayu tanggal. ADAM RAIYAN BIN ABD RAHIM (0133128650)	19/3/2023	KTDI	M17
95	92143	Building Finish - Fire Rated Door Broke	Pintu dah nak ghiboh - PIC 019-7510783	19/3/2023	SC	N28
96	92115	Building Finish - Wooden Door Broke	Pintu dan perumah kunci rosak,jenang pintu senget.susah nak buka dan kunci pintu	19/3/2023	PTUSJB	F49

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

SENARAI ADUAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI

	WONO	PROBLEM	DESCRIPTION	SUBMITTED DATE	PTJ	BLOK
97	91928	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Toilet punya pintu tak bersambung , sila refer gambar. D3-07 (PENGHUNI BARU)	16/3/2023	PTUSJB	DS1
98	91606	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	No. Pintu : 01 -47-02 Pintu Stor rosak perlu dibaiki untuk keselamatan barang-barang di dalam stor	13/3/2023	FS	T02
99	91545	Building Finish - Wooden Door Broke	Pintu terkunci dan tiada kunci. Mohon bantuan	13/3/2023	CANSELERI	A04
100	91305	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	PINTU DAPUR PANTRI TANGGAL BERDEKATAN BILIK 135 DI ARAS 1 DI MA1	9/3/2023	KT DI	MA01
101	91295	Building Finish - Wooden Door Broke	L04 118 - PINTU UTAMA BILIK TIDAK BOLEH DIBUKA.	9/3/2023	KTHO	L04
102	91262	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Tile tercabut dan rosak boleh mengakibatkan kemalangan.	8/3/2023	FM	T08
103	91136	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	FAKULTI PENGURUSAN BANGUNAN T08, PINTU TEPI DEKAT DENGAN PENTAS ROSAK, PENYELENGGARAN DIPERLUKAN TERIMA KASIH	8/3/2023	FM	T08
104	90939	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Finishing lantai tercabut	7/3/2023	KTDI	M48
105	90791	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu rosak dan kunci pintu , bantuan tukar pintu dan kunci baru, bilik 208 ICC, sila call 0199787862. terima kasih	6/3/2023	ICC	AB01
106	90818	Building Finish - Wooden Door Broke	Pintu kayu rosak di laluan tangga ke tgkt 4 (tangga tengah) blok D.	6/3/2023	PTUSJB	DS1
107	90717	Building Finish - Wooden Door Broke	WA1-433 pintu rosak	5/3/2023	KDSE	WA1
108	90651	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu kayu rosak di dewan alghazali bahagian belakang ke arah bilik jenazah	5/3/2023	CANSELERI	A02
109	90644	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	grille pintu rosak / tiada di stor paip unit awam (biru)	5/3/2023	PHB	F53A
110	90606	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu tandas tidak boleh digunakan kerana frame pintu pecah	2/3/2023	FS	C21
111	90571	Building Finish - Window Broken	Kuarters Desa Skudai, Rumah nombor F1-06 Tingkat nako dapur berkulat, hitam dan buruk. Dah cuba bersihkan tapi tebal sangat dan tak cukup peralatan. Isi rumah kerap selsema, gatal2 kulit sebab kulat. Mohon tukar kerana anak bongsu saya ada masalah respiratory dan jantung berlubang.	2/3/2023	PTUSJB	DS1
112	90450	Building Finish - Frame Decayed/Damage	FRAME PINTU TANDAS REPUT DAN ROSAK DI ARAS 1 DI M09	1/3/2023	KTDI	M09
113	90100	Building Finish - Frame Decayed/Damage	NAME : NIDA NASIR HOUSE NO. : U8B-604 phone : 0146414395 DESCRIPTION : Rusted Door Sides/FRAME PINTU BERKARAT LOCATION : Bathroom	27/2/2023	KP	U8B
114	89980	Building Finish - Floor Damage	S16 - Rumah Pengetua Kolej Tuanku Canselor No. Telepon Pengadu : 012-7282711 Tingkat 2 Lantai : Kemasan Mozek tercabut/ rosak / pecah. mohon tindakan segera	26/2/2023	KTC	S16
115	89937	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Lantai dibahagian dapur cracked	23/2/2023	KTF	H04-1
116	89580	Building Finish - Floor Damage	XB2 551 tandas lantai tidak rata air bertakung	21/2/2023	KDOJ	XB2
117	89664	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu bilik no 2 rosak / pecah dimakan anai anai di blok U8 A 801	21/2/2023	KP	U3A
118	89362	Building Finish - Frame Decayed/Damage	frame pintu rosak	19/2/2023	SKM	P23

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

SENARAI ADUAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI

BIL	WO NO	PROBLEM	DESCRIPTION	SUBMITTED DATE		BLOK
119	89074	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	st ot massa bernombor C-01-05-01 pintu utama rosak begitu jugak dengan lock dia	15/2/2023	HEP	U01A
120	88996	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Terdapat 4 bahagian dilantai yang mengalami lubang kecil dan rekahan. Mohon untuk disimen semula. Terima kasih	14/2/2023	SOE	N30
121	88834	Building Finish - Cubical/PVC Door Broke/Damage	Pintu tandas utama rosak..W4-03 rumah felo 0127628597 Hassan	13/2/2023	KDSE	W4
122	88757	Building Finish - Wooden Door Broke	M16-307 kerosakan pintu/frame tidak boleh ditutup .KHOO ANN HONG 011-26174870	13/2/2023	KTDI	M16
123	88361	Building Finish - Wooden Door Broke	Mohon gantian pintu rosak pecah pecah di makmal teknologi binaan aras 1 B04	8/2/2023	FABU	B04
124	88152	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Pintu terseret dengan simen.	7/2/2023	SKBSK	V01
125	87860	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	H17 Wing A toilet 1 and 2= Toilet 1 door cannot close.(pintu tandas rosak)	2/2/2023	KTF	H17
126	87544	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Mohon baiki mozek rosak terangkat B12 aras 5. Bilik makmal Satelit	30/1/2023	FABU	B12
127	87311	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Bilik Kuliah C08-408-01 Kemasan Lantai terkopek disebabkan air yang bertakung PIC : Puan Lijah Rosdi No.Phone : 013-7833143	29/1/2023	FS	C08
128	87363	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Pintu Bilik Air: Bilik ISO rosak/ tercabut dari landasan.	29/1/2023	HEP	J01
129	87172	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Bingkai tingkap dapur rosak.minta disemak,baiki L17-A Nurul Hajar 017-7498859	25/1/2023	KTHO	L17
130	86886	Building Finish - Wall Cracked	Engineer Instruction for Work Order	19/1/2023	CANSELERI	A02
131	86553	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Lantai makmal pecah	16/1/2023	SKBSK	V01
132	86547	Building Finish - Floor Cracked / Damage	lantai pecah	16/1/2023	SKBSK	V01
133	86554	Building Finish - Floor Cracked / Damage	lantai pecah	16/1/2023	SKBSK	V01
134	86551	Building Finish - Floor Cracked / Damage	lantai makmal pecah	16/1/2023	SKBSK	V01
135	86550	Building Finish - Floor Cracked / Damage	lantai pecah	16/1/2023	SKBSK	V01
136	86556	Building Finish - Floor Cracked / Damage	lantai makmal pecah	16/1/2023	SKBSK	V01
137	86546	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Lantai pecah/terkopek di dalam makmal,terima kasih.	16/1/2023	SKBSK	V01
138	86557	Building Finish - Floor Cracked / Damage	lantai pecah	16/1/2023	SKBSK	V01
139	86552	Building Finish - Floor Cracked / Damage	lantai pecah	16/1/2023	SKBSK	V01
140	86548	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Lantai makmal pecah	16/1/2023	SKBSK	V01
141	86503	Building Finish - Floor Damage	Lapisan lantai rosak. Mohon dibaik pulih segera. Terima kasih	15/1/2023	FS	C20
142	86512	Building Finish - Glass Door Broke/Damage	SILA BAIKI GLASS DOOR ROSAK DI RUANG LEGAR IJN-UTM.	15/1/2023	SKBSK	V01
143	86238	Building Finish - Window Broken	S03 - RumaH Felo_Belum berpenghuni No.Telefon : 07-5535658 Pelapor : Aznorsam Lokasi : Aras 3_Bilik tidur Kerosakan : Tingkap rosak / pecah Mohon baiki.	11/1/2023	KTC	S03

SENARAI ADUAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI

BIL	WC NO	PROBLEM	DESCRIPTION	SUBMITTED DATE	PTJ	BLOK
144	86046	Building Finish - Frame Decayed/Damage	glass frame di tangga tanggal di lokasi aras 1 naik ke 2 bersebelahan tangga hala ke pej BPO	10/1/2023	CANSELERI	A01
145	85857	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	MOHON SELENGGARA GRILL PINTU PEJABAT BENGKOK DAN TELAH ROSAK. MOHON TINDAKAN SEGERA KERANA BAHAYA TIDAK BOLEH DIKUNCI KERANA BENGKOK	8/1/2023	CANSELERI	A04
146	85231	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	rumah felo g07/223 sebelah kiri - grill sling door karat teruk dan susah hendak buka dan tutup . mohon diganti baru . mohon tindakan segera terima kasih .	2/1/2023	KRP	G07
147	84985	Building Finish - Window Broken	G06/113 Tingkap bilik susah dibuka dan ditutup kerana masalah engsel ketat/berkarat. Mungkin minyak pelincir dapat membantu tingkap berfungsi semula. Terima kasih (SITI NURFARAHANIS BT ABD MUTALIB - 0178050522)	1/1/2023	KRP	G06
148	98208	Building Finish - Glass Door Broke/Damage	Engineer Instruction for Work Order	23/5/2023	PTUSJB	DS2
149	91923	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Lock set rosak. Pintu master room sudah tak boleh kunci. Pintu master room sudah tak boleh kunci dari dalam. Kena mangga dari luar baru boleh kunci. D3-07 (PENGHUNI BARU)	16/3/2023	PTUSJB	DS1
150	88643	Building Finish - Glass Door Broke/Damage	Pintu silding tak boleh tutup rapat rumah felo wA4-03 rosak..Miss Hasimawaty 012-7466662	12/2/2023	KDSE	WA4
151	86528	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Terdapat beberapa lantai yang pecah di dalam makmal. Mohon semakan dan tindakan.	16/1/2023	SKBSK	V01
152	104364	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	H02 322 = pintu tak boleh tutup	10/8/2023	KTF	H02-1
153	103339	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Semakan didapati pintu tandas tasik desa bakti telah rosak. Mohon tindakan dari pihak berkenaan. Terima kasih.	30/7/2023	PTUSJB	J05
154	103296	Building Finish - Wooden Door Broke	G21 Wing A - Pintu tandas reput/uzur	29/7/2023	KRP	G21
155	102833	Building Finish - Floor Damage	H05 tangga aras 2 -Lantai tangga rosak .	24/7/2023	KTF	H05
156	102730	Building Finish - Window Broken	H05 - cermin tingkap pecah	23/7/2023	KTF	H05
157	102633	Building Finish - Wooden Door Broke	H18 ARAS 2 = PINTU BILIK STOR ROSAK	20/7/2023	KTF	H18
158	102631	Building Finish - Wooden Door Broke	H25 ARAS 4 WING B (4T3)=pintu bilik ampai rosak	20/7/2023	KTF	H25
159	102504	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	K38B-107 CERMIN DI JENANG PINTU PECAH	18/7/2023	KTR	K38
160	105804	Building Finish - Floor Cracked / Damage	mohon baiki lantai rosak, terkopek vinyl B11 bilik 316-01	5/9/2023	FABU	B11
161	105754	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Report N23a - Kawasan Admin, Tile Terbongkar, mohon bantuan Team SPP buat semakan dan tolong baiki segera Tile ini. Bantuan team SPP diucapkan terima kasih.	5/9/2023	FKT	N23A
162	105703	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Lantai pecah di hadapan pintu masuk unit IT FABU	4/9/2023	FABU	C02
163	105667	Building Finish - Floor Damage	Mozek tangga pecah di main entrance N28a	4/9/2023		N28A
164	105634	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Mohon pemasangan pintu lipat yang baru di Tandas OKU Aras 1 (di dalam bangunan T04, pintu bernombor 01-28-01) kerana pintu kerap rosak walaupun sudah dibaiki.	3/9/2023	PERPUSTAKAAN	T04
165	105621	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Mohon tukar bingkai dan pintu tandas dengan segera. TQVM	3/9/2023	FKT	N18
166	105611	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Jubin di tangga pintu masuk utama FC pecah dan tercabut	3/9/2023		N28A
167	105547	Building Finish - Wooden Door Broke	Pintu usang dan reput perlu digantikan untuk keselamatan peralatan makmal	30/8/2023	FKT	N06A

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

SENARAI ADUAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI

	WONC	PROBLEM	DESCRIPTION	SUBMITTED DATE	PTJ	BLOK
168	105589	Building Finish - Floor Damage	Lantai pecah di dalam makmal sains halal	30/8/2023	ATI	T07
169	105548	Building Finish - Window Broken	Tingkap dah lama, usang, reput & jammed. Perlukan penggantian sebanyak 2 unit untuk keselamatan peralatan di dalam makmal.	30/8/2023	FKT	N06A
170	105483	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Lantai laluan pecah/rosak belakang tandas UA1-1T-02	29/8/2023	K9 & 10	UA01
171	105378	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Name :USMAN NIAZ House No. : U8A-1002 HP. No. : 011-61706573 Description: Kitchen shelf tiles are broken which needs to be changed Location: U8A-1002, Kitchen	27/8/2023	KP	U8A
172	105381	Building Finish - Window Broken	Name :USMAN NIAZ House No. : U8A-1002 HP. No. : 011-61706573 Description: Small glass in small window adjacent to the kitchen is broken Location: U8A-1002, Kitchen	27/8/2023	KP	U8A
173	105401	Building Finish - Window Broken	XB1 240 tingkap tiada 1 unit	27/8/2023	KDOJ	XB1
174	105306	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu rosak / pecah di bilik no 2 rumah berkeluarga kolej perdana blok U8B 603	24/8/2023	KP	U8B
175	105288	Building Finish - Floor Damage	lantai mozek rosak / pecah di bilik utama rumah berkeluarga kolej perdana blok U8B 501	24/8/2023	KP	U8B
176	104935	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	PINTU DAPUR RUMAH PENGETUA ROSAK DI M03	20/8/2023	KTDI	M03
177	104828	Building Finish - Window Broken	Name: Muhammad Sajjad Ahmad House No. U3B-703 Hand phone: 01125877548 Description: Window glass is broken Location: U3B-703-03 Bedroom3 URGENT RUMAH AKAN PELAJAR MASUK	16/8/2023	KP	U3B
178	104757	Building Finish - Window Broken	NO BILIK: USA 512 PERKARA: TINGKAP PECAH.	16/8/2023	KP	USA
179	104728	Building Finish - Floor Damage	mohon baikilantai rosak di bilik kuliah	16/8/2023	FABU	B11
180	104748	Building Finish - Floor Damage	S01 mozek tepi mangkuk tandas awam lelaki no 2 tanggal	16/8/2023	KTC	S01
181	104729	Building Finish - Window Broken	missing glass window panel in kitchen. to be replaced	16/8/2023	KDSE	W4
182	104740	Building Finish - Wooden Door Broke	S01 pintu utama tandas awam lelaki no 2 rosak	16/8/2023	KTC	S01
183	104640	Building Finish - Cubical/PVC Door Broke/Damage	Report N23 HEC Area - Pintu Keluar Telah Reput Mohon Team SPP bantu semak dan gantikan pintu yang telah rosak ini, dikuatiri menjadi laluan kepada tikus atau haiwan masuk ke dalam bangunan. Bantuan SPP amat diperlukan dan diucapkan terima kasih.	15/8/2023	FKT	N23
184	104694	Building Finish - Wooden Door Broke	S01 pintu utama tandas awam lelaki no 2 rosak	15/8/2023	KTC	S01
185	104698	Building Finish - Wooden Door Broke	S01 pintu tandas awam lelaki no 2 tiada	15/8/2023	KTC	S01
186	104482	Building Finish - Floor Cracked / Damage	NAME: Mir Mansoor Ahmad House No. U3A-601 Contact No.: 0199963042 Description: damaged SINKI tiles Location: Kitchen	14/8/2023	KP	U3A
187	104512	Building Finish - Wooden Door Broke	NO BILIK: USC 605 PERKARA: PINTU BILIK DIMAKAN ANAI-ANAI DAN REPUT	14/8/2023	KP	USC
188	104473	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Report N22, Tandas Lelaki - FRAME/JENANG PINTU ROSAK (DIMAKAN ANAI-ANAI) Mohon Team SPP bantu baikil dan gantikan untuk 3 frame pintu dalam tandas ini yang telah rosak di makan anai-anai. Kami telah cuba tutup dengan simen, namun dalam beberapa hari ia tertanggal. Bantuan dari SPP diharapkan dan diucapkan terima kasih.	14/8/2023	FKT	N22

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

SENARAI ADUAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI

BIL	WO NO	PROBLEM	DESCRIPTION	SUBMITTED DATE		BLOK
189	104442	Building Finish - Window Broken	S15/106 tingkap stor pelajar reput teruk	13/8/2023	KTC	S15
190	104415	Building Finish - Floor Damage	XB2 723 lantai rosak	13/8/2023	KDOJ	XB2
191	104413	Building Finish - Floor Damage	XB2 628 lantai rosak	13/8/2023	KDOJ	XB2
192	104414	Building Finish - Floor Damage	XB2 725 lantai rosak	13/8/2023	KDOJ	XB2
193	104412	Building Finish - Floor Damage	Xb2 629 lantai rosak	13/8/2023	KDOJ	XB2
194	104416	Building Finish - Floor Damage	XB2 710 lantai rosak	13/8/2023	KDOJ	XB2
195	104439	Building Finish - Wooden Door Broke	Pintu rosak akibat dimakan anai2. mohon tukar pintu, anai2 telah dirawat. Bilik Pensyarah Dr Aryati Bakri 011-5927 7750	13/8/2023		N28
196	104272	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	terdapat pintu belakang sudah makan anai-anai,reput.	9/8/2023	FKE	P03
197	104178	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Tandas Bilik Air Rosak	8/8/2023	KTDI	M35
198	103867	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu dah rosak..mohon baiki atau ganti baru..terima kasih..	6/8/2023	FKE	P07
199	103861	Building Finish - Glass Door Broke/Damage	Tenant's Name : AZIZAH BINTI YUSOF House no. : U3A - 904 (HALL) Mobile phone no. : 0197294412 DAMAGE : CERMIN SLIDDING DOOR TIADA SEGERA RUMAH BERPENGHUNI	6/8/2023	KP	U3A
200	103784	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Baru 2 bulan masuk, pintu dah rosak. Tercabut.	3/8/2023	PTUSJB	DS3
201	103783	Building Finish - Glass Door Broke/Damage	Pintu kaca sliding di Meeting Room sukar ditolak. Mohon tindakan segera.	3/8/2023	FKE	P07
202	103677	Building Finish - Floor Damage	Mohon bantuan baiki kerosakan tangga	2/8/2023	PTUSJB	U01B
203	103757	Building Finish - Frame Decayed/Damage	NAME: NIDA NASIR HOUSE NO.: U8B-604 phone :0146414395 DESCRIPTION: Rusted Door Sides, change of frame required LOCATION: Bathroom	2/8/2023	KP	U8B
204	103672	Building Finish - Floor Cracked / Damage	banyak tempat di lantai retak mohon di baiki sebelum pelajar semester 2 masuk bulan 9 /2023 ini tq ps: gambar cuma boleh letak 1 sahaja semua ade 6 retakkan di lantai	2/8/2023	FS	C18
205	103723	Building Finish - Cubical/PVC Door Broke/Damage	PINTU TANDAS TANGGAL DI T310 DI ARAS 3 DI M07	2/8/2023	KTDI	M07
206	103683	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Bingkai tingkap di bilik air reput F38-B rumah kosong kunci ambil di Pejabat Unit Residen	2/8/2023	PTUSJB	F38
207	103715	Building Finish - Floor Cracked / Damage	S01 Mozek Dewan Astana depan laluan Oku pecah dan banyak yang hampir tanggal, minta bantuan segera tq	2/8/2023	KTC	S01
208	103682	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Bingkai tingkap di ruang dapur reput F38-B rumah kosong kunci ambil di Pejabat Unit Residen	2/8/2023	PTUSJB	F38
209	103673	Building Finish - Floor Damage	Kemasan lantai rosak	2/8/2023	FKT	N12
210	103604	Building Finish - Glass Door Broke/Damage	Glass door punya stopper rosak.	1/8/2023	RMC	T03
211	103647	Building Finish - Wooden Door Broke	Bangunan C26 - Bangunan Nuclear Magnetic Resonance Mohon pemasangan pintu baru di bilik penyediaan sampel yang mempunyai tempat penyimpanan bahan kimia dan sisa lupus berjadual (SW). Sebelum ini, tiada pintu. Pemasangan pintu baru ini dapat memberi keselesaan & keselamatan staf serta mengelakkan pencemaran bahan kimia terhadap staf yang berada dalam makmal. Dicadangkan pasang pintu berlipat. Terima kasih.	1/8/2023	FS	C26

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

SENARAI ADUAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI

BIL	WONO	PROBLEM	DESCRIPTION	SUBMITTED DATE	PTJ	FLOK
212	103567	Building Finish - Window Broken	Name : Aleena Javed House No : U8A-1004 Mobile. No. : 01120504037 Description: The frames of the windows are not available, hot air is coming from outside. Location: U8A-1004, master room	1/8/2023	KP	U8A
213	103539	Building Finish - Window Broken	Tingkap rumah rosak,berkarat.minta disemak,baiki untuk 1 rumah F38(A) Nurul Atiqah 010-8851593(penyewa baru)	31/7/2023	PTUSJB	F38
214	103538	Building Finish - Wooden Door Broke	Pintu kayu masuk rumah rosak F38(A) Nurul Atiqah 010-8851593(penyewa baru)	31/7/2023	PTUSJB	F38
215	103388	Building Finish - Frame Decayed/Damage	S03 - Rumah Felo Berpenghuni. Lokasi - Tingkap Ruang rehat Aras 2. Kerosakan : Tingkap tidak boleh ditutup dan reput. Mohon baiki segera.	30/7/2023	KTC	S03
216	103329	Building Finish - Floor Cracked / Damage	lantai makmal tersebut mula retak	30/7/2023	FS	T02
217	103345	Building Finish - Wooden Door Broke	TANDAS STAF LELAKI PINTU ROSAK. TIDAK BOLEH DIKUNCI. BAHAGIAN TEPI (KUNCI) TERKOPAK. HARAP GANTI PINTU BARU & TINDAKAN SEGERA (NO. BILIK 110-01)	30/7/2023	FKA	M47
218	103308	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu dan frame di makan anai2	30/7/2023	FKT	N14
219	103265	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Wa3/522 lantai pecah 29.7.23	29/7/2023	KDSE	WA3
220	103256	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	W2/ARAS 1/WING A/BILIK 102 PEMEGANG PINTU ROSAK	29/7/2023	KDSE	W2
221	103069	Building Finish - Floor Cracked / Damage	S15/220 lantai retak minta batuan segera tq.	26/7/2023	KTC	S15
222	103101	Building Finish - Floor Damage	NAMA : ANEES AHMED (PKA213044) Mob. No : 01139906276 HOUSE NO : U8A 704 DAMAGE : The tile piece of washroom is to be repaired. As shown in picture below the cement materials below the blue tile is skimming off when water is put on it. So, it needs to be repaired so that the seepage or any other damage shall be avoided timely. The red marked side of the tile shows that the material is skimming off from there. Just it needs cement materials below it.	26/7/2023	KP	U8A
223	103061	Building Finish - Floor Cracked / Damage	S15/224 lantai retak	26/7/2023	KTC	S15
224	103031	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	MA1/152 Bilik pelajar Door Handle broken/Handle pintu tercabut. ARVIND 0103954606	26/7/2023	KTDI	MA01
225	103076	Building Finish - Floor Cracked / Damage	S15/219 lantai retak	26/7/2023	KTC	S15
226	102942	Building Finish - Window Broken	Bilik Kuliah 4A tingkap tertanggal	25/7/2023	FS	C08
227	102867	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	W1/ARAS 1/WING A/BILIK 103(NUR AIN 014-2925506) PEMEGANG PINTU BILIK ROSAK	24/7/2023	KDSE	W1
228	102663	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	RUMAH FELO G09 - GRILL SILING DOOR REPUT DAN KETAT . MOHON DIBAIKI DENGAN SEGERA SEBAB ADA FELO LANTIKAN BARU PADA AWAL BULAN SEPTEMBER . MOHON DIBAIKI DENGAN SEGERA TERIMA KASIH .	21/7/2023	KRP	G09
229	102670	Building Finish - Floor Cracked / Damage	RUMAH FELO G09 / DAPUR - JUBIN KARBINET BAWAH SINKI BANYAK YANG PECAH DAN TANGGAL TERUK . MOHON DIBAIKI DENGAN SEGERA SEBAB ADA FELO LANTIKAN BARU PADA AWAL BULAN SEPTEMBER . MOHON DIBAIKI DENGAN SEGERA TERIMA KASIH .	21/7/2023	KRP	G09

SENARAI ADUAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI

BII	WO NO	PROBLEM	DESCRIPTION	SUBMITTED DATE	PTJ	BLOK
230	102667	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	RUMAH FELO G09 / PINTU GRILL MASUK - PINTU GRILL REPUT DAN KARAT TERUK . MOHON DIBAIKI DENGAN SEGERA SEBAB ADA FELO LANTIKAN BARU PADA AWAL BULAN SEPTEMBER . MOHON DIBAIKI DENGAN SEGERA TERIMA KASIH .	21/7/2023	KRP	G09
231	102674	Building Finish - Wooden Door Broke	RUMAH FELO G09 / BILIK KE-3 - PINTU KAYU REPUT DAN TIDAK BOLEH DIKUNCI RAPAT . MOHON DIBAIKI DENGAN SEGERA SEBAB ADA FELO LANTIKAN BARU PADA AWAL BULAN SEPTEMBER . MOHON DIBAIKI DENGAN SEGERA TERIMA KASIH	21/7/2023	KRP	G09
232	102664	Building Finish - Window Broken	RUMAH FELO G09 / BILIK AIR BAWAH - BINGKAI TINGKAP BILIK AIR REPUT DAN BANYAK TINGKAP YANG TIADA . MOHON DIBAIKI DENGAN SEGERA SEBAB ADA FELO LANTIKAN BARU PADA AWAL BULAN SEPTEMBER . MOHON DIBAIKI DENGAN SEGERA TERIMA KASIH .	21/7/2023	KRP	G09
233	102645	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Tile pecah di foyer UA1 bersebelahan rumah felo	20/7/2023	K9 & 10	UA01
234	102560	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	WA1/aras 4/Wing B/ bilik 417 Handle pintu rosak	18/7/2023	KDSE	WA1
235	102580	Building Finish - Floor Cracked / Damage	S08/121 minta tutup lubang bekas salur hujan	18/7/2023	KTC	S08
236	102472	Building Finish - Wooden Door Broke	UB2/1015 - PINTU KAYU ROSAK DI BAHAGIAN TOMBOL, MOHON GANTI PINTU YANG BARU UNTUK PEMASANGAN TOMBOL YANG TELAH ROSAK.	17/7/2023	K9 & 10	UB02
237	102473	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	TOMBOL PINTU RUMAH FELO ROSAK DI ARAS 3, 302 DI MAS	17/7/2023	KTDI	MA05
238	102438	Building Finish - Floor Damage	XC1 728 dan 729. Lantai rosak air masuk bilik. Mohon bendul 2 unit.	17/7/2023	KDOJ	XC1
239	102394	Building Finish - Floor Damage	Marmar lantai pecah dan menggelembung	17/7/2023	KTDI	M36
240	102335	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Bingkai tingkap bilik tidur 1 reput L17-D rumah kosong.kunci ambil di Unit Residen	16/7/2023	KTHO	L17
241	102332	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Pintu bilik rosak@pecah L17-D rumah kosong.kunci ambil di Unit Residen	16/7/2023	KTHO	L17
242	102330	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Bingkai pintu depan masuk rumah reput F40-B rumah kosong.kunci ambil di Unit residen	16/7/2023	PTUSJB	F40
243	102226	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu masuk tandas xb1 151 rosak, harap dapat dibaiki segera tq	13/7/2023	KDOJ	XB1
244	102177	Building Finish - Frame Decayed/Damage	BLOK S37 ARAS 2 BILIK 205 (STOR PELAJAR), STAF, 018-7778676 :- BINGKAI TINGKAP KAYU DAH REPUT/PECAH.	12/7/2023	KTC	S37
245	102156	Building Finish - Floor Damage	Xc1 laluan belakang ke xc2. Lamtai rosak air bertakung. Mengundang jentik ²	12/7/2023	KDOJ	XC1
246	102026	Building Finish - Floor Cracked / Damage	mozek lantai pecah / rosak di bilik no 3 rumah berkeluarga kolej perdana blok U3A 403	11/7/2023	KP	U3A
247	102029	Building Finish - Floor Damage	mozek lantai rosak / menggelembung di bilik utama rumah berkeluarga kolej perdana U3A 802	11/7/2023	KP	U3A
248	102028	Building Finish - Floor Cracked / Damage	mozek rosak / pecah di dapur rumah berkeluarga kolej perdana blok U3A 403	11/7/2023	KP	U3A
249	102030	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu masuk rumah rosak / pecah di rumah berkeluarga kolej perdana blok U3A 802	11/7/2023	KP	U3A
250	101907	Building Finish - Frame Decayed/Damage	Frame di sinki dapur dan frame pintu tandas telah mereput. Sangat bahaya untuk digunakan.	10/7/2023	PTUSJB	F03
251	101953	Building Finish - Floor Damage	Lantai di bahagian pintu rumah tidak rata dan menyebabkan pintu kayu sengget dan sukar untuk membuka pintu..... Dan boleh menyebabkan de ruang lubang dibawah pintu..... Risau tkut de binatang bahaya msuk dalam rumah	10/7/2023	PTUSJB	F25
252	101713	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	W3/Aras 3/Wing B Pintu toilet rosak	6/7/2023	KDSE	W3
253	101457	Building Finish - Floor Damage	Xc1 453 tandas lantai rosak. Pintu 5	3/7/2023	KDOJ	XC1
254	101310	Building Finish - Window Broken	S43 408 - Tingkap nako pecah	2/7/2023	KTC	S43

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

SENARAI ADUAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI

BIL.	WO NO	PROBLEM	DESCRIPTION	SUBMITTED DATE	PJT	BLOK
255	101261	Building Finish - Window Broken	BLOK S39 ARAS 2 TANDAS SEBELAH KANAN (B), STAF, 018-7778676 :- CERMIN SISIH TINGKAP TAKDA 1 UNIT.	27/6/2023	KTC	S39
256	101257	Building Finish - Window Broken	BLOK S37 ARAS 2 BILIK PANTRI, STAF, 018-7778676 :- CERMIN SISIH TINGKAP TAKDA 4 UNIT.	27/6/2023	KTC	S37
257	100737	Building Finish - Glass Door Broke/Damage	S14 pintu kecemasan aras 1, tidak boleh tutup minta bantuan segera tq	21/6/2023	KTC	S14
258	100724	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Assalamualaikum, pintu masuk utama 324-02 mengalami kerosakan (pecah disebabkan hentakan dari Door closer tidak berfungsi/rosak)	21/6/2023	SKE	P03
259	100732	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu kayu rosak teruk.mohon gantian.	21/6/2023	SKE	P19A
260	100738	Building Finish - Floor Damage	S14 simen tepi pintu kecemasan aras 1 tidak bersimen	21/6/2023	KTC	S14
261	100787	Building Finish - Fire Rated Door Broke	Pintu tanggal dimakan anai-anai	21/6/2023	SKA	D04
262	100796	Building Finish - Floor Damage	XB2 - XB2 - LANTAI KAKI LIMA BANYAK YANG ROSAK.	21/6/2023	KDOJ	XB2
263	100626	Building Finish - Floor Cracked / Damage	S25 depan pintu kecemasan wing A lantai luar pecah	20/6/2023	KTC	S25
264	100279	Building Finish - Floor Damage	S21 simen kaki lima dan longkang belakang blok pecah	15/6/2023	KTC	S21
265	100137	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Pintu reput	14/6/2023	SKA	D03
266	99828	Building Finish - Frame Decayed/Damage	S09 bingkai lubang dalam blok, berhampiran tong sampah dah reput, menyebabkan tepi berlubang, bimbang jadi tempat tinggal ular.	12/6/2023	KTC	S09
267	99856	Building Finish - Floor Damage	mozek lantai rosak / pecah di bilik no 3 rumah berkeluarga kolej perdana blok U3A 701	12/6/2023	KP	U3A
268	97790	Building Finish - Glass Door Broke/Damage	G28 Pintu sliding tiada sekeping	18/5/2023	KRP	G28
269	97134	Building Finish - Fire Rated Door Broke	Pintu tanggal dimakan anai-anai	14/5/2023	SKA	D04
270	94990	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Mohon jasabaik pihak JHB untuk membaiki pintu yang rosak di pintu laluan masuk ruang makan Bilik Mesyuarat SPS 3 dengan kadar segera. Sekian terima kasih.	12/4/2023	SPS	F54
271	92793	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	Kemasan pada dinding dan lantai dewan rosak. Kerosakan berpunca daripada kebocoran bumbung sebelum ini. Kebocoran bumbung telah selesai. Air menyebabkan lantai dan dinding pada dewan mereput dan masih belum ada pembaikan. nombor pintu 210 - 01	22/3/2023	FS	N31
272	91412	Building Finish - Glass Door Broke/Damage	Pintu sliding tak boleh tutup rapat. rumah felo W4-03 Miss Hasimawaty 012-7466662	9/3/2023	KDSE	WA4
273	89633	Building Finish - Glass Door Broke/Damage	tingkap kaca sliding belah atas rosak / pecah di rumah U3A 904	21/2/2023	KP	U3A
274	86532	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Terdapat beberapa lantai yang pecah dalam makmal. Mohon semakan dan tindakan.	16/1/2023	SKBSK	V01
275	104882	Building Finish - Window Broken	K35A-TINGKAP PANTRY TANGGAL DAN PECAH	17/8/2023	KTR	K35
276	104365	Building Finish - Window Broken	H02 215 - cermin sisip tingkap pecah	10/8/2023	KTF	H02
277	104136	Building Finish - Cubical/PVC Door Broke/Damage	Selak kunci pintu tandas rosak. - 1 unit di tandas no.1 - 1 unit di tandas no.3 - 1 unit di tandas no.4	8/8/2023	SKE	P19A
278	103360	Building Finish - Door Broken/Damage (Alu. Louvers / Timber Louvers / Grille / Lain-lain)	PINTU RUMAH MASAK PALAPES ROSAK DI M08A	30/7/2023	KTDI	M08
279	103384	Building Finish - Frame Decayed/Damage	S03 - Rumah Felo Berpenghuni Lokasi : Tingkap dapur. Kerosakan : Grill tingkap rosak dan reput. Mohon tindakan segera.	30/7/2023	KTC	S03
280	103335	Building Finish - Fire Rated Door Broke	Door can't close	30/7/2023	FABU	C05
281	103336	Building Finish - Fire Rated Door Broke	Door can't close	30/7/2023	FABU	C05

SENARAI ADUAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI

BU	WO NO	PROBLEM	DESCRIPTION	SUBMITTED DATE	PT	BLOK
282	103191	Building Finish - Wooden Door Broke	H14 aras 3 bilik tangki air - pintu kayu rosak	27/7/2023	KTF	H14
283	102792	Building Finish - Wooden Door Broke	pintu dah hampir reput oleh anai anai .. mohon perbaiki segera	24/7/2023		N28
284	102470	Building Finish - Cubical/PVC Door Broke/Damage	PINTU BILIK AIR RUMAH FELO TANGGAL DI ARAS 3 DI MAS	17/7/2023	KTDI	MA05
285	102325	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Laluan Aras 3: Tiles mengembang.	16/7/2023	SKBSK	T05
286	102141	Building Finish - Floor Cracked / Damage	tiles popup and break.	12/7/2023	SKM	E07
287	102142	Building Finish - Floor Damage	tiles broken and popup previous ref #93138	12/7/2023	SKM	E07
288	102143	Building Finish - Floor Cracked / Damage	tiles damaged and popup previous ref #93141	12/7/2023	SKM	E07
289	101993	Building Finish - Floor Damage	terdapat beberapa buah mozek terangkat di dalam kaunter di lobi aras 1 blok t05. keadaan tersebut boleh membahayakan dan mendatangkan kecederaan kepada pekerja di kaunter tersebut.	10/7/2023	SKBSK	T05
290	101989	Building Finish - Floor Cracked / Damage	Tiles lantai mengembang. Tunggu masa untuk pecah/meletup	10/7/2023	SKBSK	T05

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

JADUAL KEPERLUAN SUMBER MANUSIA

BIL	BUTIRAN KERJA		
1	Pihak kontraktor adalah bertanggungjawab untuk menyediakan pekerja pada setiap hari untuk melakukan kerja-kerja pembaikan dan penyenggaraan. Kerja-kerja pembaikan adalah berdasarkan laporan eCS, semakan proaktif dan arahan Jurutera SPP -BPA-UTM / wakilnya.		
2	Semua pekerja adalah dikehendaki untuk mempunyai sijil bangunan atau pembinaan dari ILP atau setaraf dengannya dan sijil kompetensi daripada mana institut kemahiran atau pertukangan atau mempunyai kemahiran sekurang-kurangnya 1 tahun yang diiktiraf dari mana-mana syarikat terdahulu dan wajib mempunyai kad hijau CIDB atau pengiktirafan NIOSH . Semua dokumen hendaklah diserahkan kepada UTM sebaik sahaja menerima pekerja tersebut bersama surat lantikan kerja.		
3	Pekerja yang melaksanakan kerja perlu terbahagi kepada minimum 6 kumpulan kerja yang dikawal oleh 2 orang penyelia kerja. Setiap kumpulan kerja perlu terdiri daripada minimum 3 orang pekerja dari mahir hingga am.		
4	Kontraktor wajib menyediakan dan menggunakan alat yang berfungsi sebagai alat untuk pengurusan sistem aduan (ECS2-UTM) dari semasa ke semasa dan yang terkini mengikut zon penyeliaan wakil UTM, di mana kos penyediaan alat tersebut adalah di bawah tanggungan kontraktor untuk penggunaan sepanjang tempoh kontrak dan minimum bilangan yang perlu disediakan adalah sekurang-kurangnya sebanyak 4 unit.		
5	Anggaran tempoh siap kerja perlu dinyatakan di dalam setiap laporan aduan yang diterima. Rumusan kepada laporan yang telah siap diambil tindakan perlu disediakan bersama pengesahan daripada pelanggan pada hari terakhir bekerja setiap minggu dan diserahkan kepada Jurutera SPP-BPA-UTM / wakilnya pada hari pertama bekerja minggu seterusnya setiap minggu.		
6	Penyusunan pekerja adalah wajib dan perlu ditetapkan serta dipersetujui oleh pihak UTM bagi kelancaran kerja, penjadualan, pengkhususan kerja dan penetapan tindakbalas respon kerja bagi kelancaran penyiapan tindakan laporan. Berikut adalah rumusan pekerja yang wajib disediakan :		
	Senarai Pekerja	Bilangan Pekerja Minima yang disyorkan	Bilangan Kumpulan Minima Kerja Yang Disyorkan
1	Penyelia Projek	2 orang	6 kumpulan kerja - 1 kumpulan kerja terdiri daripada minimum 3 orang pekerja (seorang pekerja am dan 2 orang pekerja mahir bagi setiap kumpulan kerja)
2	Pekerja Mahir	12 orang	
3	Pekerja Am	6 orang	

Nota : Kontraktor hendaklah bersetuju dengan keperluan sumber manusia yang dinyatakan seperti diatas bagi sepanjang tempoh projek.

Dipersetujui oleh :

.....
Nama & Cap Syarikat Kontraktor

Tarikh :

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

SERVICE LEVEL AGREEMENT

Bil	Nama Kerja	Aktiviti Kerja	Bahan	Peralatan/ Mesin	Pemakaian & Petanda Keselamatan	Pengukuran Mutu	Standard
1	Kebersihan Kabin dan Lokasi Kerja	Menyapu dan membersihkan sampah dan habuk akibat daripada aktiviti kerja pembaikan dan penyenggaraan yang dilakukan. Sentiasa melakukan kerja-kerja pembersihan di sekitar kabin pada setiap hari.	Plastik sampah	Penyapu, <i>dust collector</i> , kain	Penutup mulut / penutup hidung, sarung tangan	Tiada sampah dan habuk tertinggal	Bersih seperti asal atau lebih baik daripada asal
2	Pembaikan paip air	Memecah lantai atau dinding, membuka paip lama dan menggantikan paip baru. Kemas permukaan terlibat hendaklah dibaiki seperti asal atau lebih baik dari asal.	Paip, Gam, Simen, Pasir, Jubin, Cat	<i>Power breaker, hammer, cutter, chisel</i> , pemas keluli	<i>Standard PPE</i> , Penutup mulut / penutup hidung, sarung tangan, <i>Safety Harness</i>	Bekalan air pulih seperti asal. Warna jubin yang diganti mesti sama seperti asal. Permukaan berlepa yang dicat hendaklah sama seperti warna asal.	Tiada kebocoran pada paip yang dibaiki dan kebocoran tidak berulang. Mutu kemasannya dibaiki seperti asal atau lebih baik dari asal
3	Pembaikan paip sanitari	Membuka, membuang, membekal dan memasang perpaipan sanitari termasuk membaiki semula mana-mana bahagian yang rosak serta kerja berkaitan sebagaimana spesifikasi dan arahan Pegawai Penguasa/wakilnya.	Paip <i>UPVC</i> , gam, <i>end cap</i>	<i>Cutter</i> , gergaji, rotan	<i>Standard PPE</i> , Penutup mulut / penutup hidung, sarung tangan, <i>Safety Harness</i>	Tiada air/bahan buangan bertakung dalam bilik air/tandas dan tiada air buangan yang meleleh di paip sanitari	Pengaliran air/bahan buangan dalam sistem perpaipan sanitari sentiasa berjalan lancar dan tiada masalah berulang
4	Pembaikan kelengkapan perpaipan / sanitari	Membuka, membuang, membekal dan memasang kelengkapan dan pemasangan sanitari termasuk membaiki semula mana-mana bahagian yang rosak serta kerja berkaitan sebagaimana spesifikasi dan arahan Pegawai Penguasa/wakilnya.	Perangkap lantai (<i>floor trap</i>) Saifan (<i>sifon</i>), <i>Lever arm</i> , <i>Float valve cistem</i> , pelampung plastik <i>cistem</i> , <i>Flush pipe</i> , Perangkap jenis botol (<i>bottle trap</i>), gam, mangkuk tandas, <i>Flush valve</i>	<i>Pipe wrench</i>	<i>Standard PPE</i> , Penutup mulut / penutup hidung, sarung tangan, <i>Safety Harness</i>	Semua kelengkapan sanitari dipasang dengan baik, kukuh dan dibuka segala pembungkusnya	Semua kelengkapan sanitari berfungsi dengan baik dan tiada masalah berulang dalam masa terdekat
5	Mengecat permukaan dinding	Membersihkan permukaan dan menyediakan permukaan. Persediaan permukaan termasuk membaiki segala retak atau kerosakan pada permukaan yang hendak dicat menggunakan bahan tampal yang sesuai. Menyapu satu lapisan asas dan dua lapisan kemas	<i>wall sealer, cat emulsi / weatherbond</i>	<i>Scrapper, roller</i>	<i>Standard PPE</i> , Penutup mulut / penutup hidung, sarung tangan, <i>Safety Harness</i>	Tiada cat yang melepuh, permukaan dinding rata dan warna cat yang sekata	Dinding kelihatan cantik dengan warna cat yang sekata

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

SERVICE LEVEL AGREEMENT

Bil	Nama Kerja	Aktiviti Kerja	Bahan	Peralatan/ Mesin	Pemakaian & Petanda Keselamatan	Pengukuran Mutu	Standard
6	Mengecat permukaan kayu / besi	Membersihkan permukaan dan menyediakan permukaan. Persediaan permukaan termasuk membaiki segala retak atau kerosakan pada permukaan yang hendak dicat menggunakan bahan tampal yang sesuai. Membuang segala karat dan kotoran pada permukaan besi sebelum cat anti karat dibuat. Menyapu satu lapisan asas dan dua lapisan kemas	thinner, anti karat, cat asas dan cat kemas	Scrapper, kertas pasir, berus cat	<i>Standard PPE, Penutup mulut / penutup hidung, sarung tangan, Safety Harness</i>	Tiada cat yang melepuh, meleleh, permukaan yang dicat rata dan warna cat yang sekata	Permukaan yang dicat kelihatan cantik dengan warna cat yang sekata
7	Pembaikan bumbung limas dan komponennya	Menyemak punca air dan membaiki bumbung bocor mengikut kaedah pembaikan yang sesuai.	Genting, perabung, <i>flashing, gutter, valley gutter</i> , simen, pasir, paku, skru, DPM, <i>bracket</i>	Lampu suluh, sudu simen, <i>cordless drill, screw driver, grinder</i> . Penimbang air, <i>Hammer</i> , tangga, <i>staging, sky lift</i>	<i>PPE, harness, safety signages</i>	Tiada genting / perabung / <i>flashing / gutter</i> yang retak atau rosak.	Tiada kebocoran pada bumbung dan kesan bocor pada siling telah dibaiki seperti asal. Jarak maksimum antara <i>bracket</i> adalah 600mm bagi <i>gutter</i> .
8	Pembaikan <i>metal decking, stone coated metal roofing, non asbestos dan solid polycarbonate</i>	Membuka dan memasang kepingan yang baru mengikut jenis yang sesuai/ sedia ada bagi menggantikan kepingan yang rosak dengan memaku, menskru atau meribet pada <i>trusses</i> sedia ada.	Paku, skru, ribet, <i>metal decking</i> , bumbung <i>non asbestos, stone coated metal roofing, silikon, solid polycarbonate</i>	Lampu suluh, <i>cordless drill, screw driver, cutter, Hammer</i> , tangga, <i>staging, sky lift</i>	<i>PPE, harness, safety signages</i>	Penggantian bahan haruslah mengikut spesifikasi <i>lapping</i> yang sesuai. Setiap skru/ribet/paku mestilah ditutup dengan silikon untuk mengelak kebocoran pada bahagian tersebut.	Kelengkapan yang diganti dapat berfungsi dengan baik dan tiada kerosakan berulang disebabkan oleh kesilapan pemasangan.
9	Pembaikan Bumbung Konkrit Rata	Membaiki permukaan bumbung konkrit yang bocor dengan bahan kalis air yang sesuai termasuk memecah simen render asal ke permukaan konkrit sedia ada dan melepai yang baru. Semua bucu hendaklah dipasang dengan <i>angle fillet</i> yang secukupnya.	DPM, simen, pasir kasar/ sederhana, <i>fiber mesh, water proof</i>	<i>scraper</i> , baldi, cangkul, penimbang air, <i>screeding wood, bunsen burner, cutter, Hammer, power breaker</i>	<i>Standard PPE, Penutup mulut / penutup hidung, sarung tangan, harness, safety signages</i>	Tiada air bertakung ketika hujan dan rekahan yang membolehkan air meresap ke dalam bumbung konkrit	Permukaan bumbung konkrit adalah rata dan kemas dari sudut kemas simen render. Pembakaran DPM haruslah sempurna supaya ia dapat bersambung/melekat pada konkrit sedia ada.

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

SERVICE LEVEL AGREEMENT

Bil	Nama Kerja	Aktiviti Kerja	Bahan	Peralatan/ Mesin	Pemakaian & Petanda Keselamatan	Pengukuran Mutu	Standard
10	Pembaikan <i>rain water down pipe (RWDP)</i>	Membuka, mengganti, memasang dan memperkemas semula <i>RWDP</i> bagi membolehkan air hujan disalurkan ke saluran yang betul. Memecah apron sedia ada untuk memasang <i>RWDP</i> yang baru termasuk memperkemas semula permukaan apron.	<i>RWDP</i> , simen, pasir kasar/ sederhana, <i>bracket</i> , skru, <i>elbow</i> , penyambung	<i>scraper</i> , baldi, cangkul, <i>screeding wood</i> , <i>cutter</i> , <i>Hammer</i> , <i>power breaker</i> , <i>staging</i> , <i>sky lift</i>	<i>Standard PPE</i> , Penutup mulut / penutup hidung, sarung tangan, penutup telinga, <i>harness</i> , <i>safety signages</i>	Semua <i>RWDP</i> dipasang dengan sempurna, tidak longgar, tidak senget dan tidak bocor.	Tiada <i>RWDP</i> yang tertinggal semula dalam tempoh yang singkat. Jarak maksimum antara <i>bracket</i> adalah 1500mm.
11	Pembaikan dan penggantian siling dan komponennya	Membuka dan mengganti siling pelbagai jenis yang kotor/bocor akibat air mengikut kesesuaian/ sedia ada atau arahan Pegawai Penguasa/wakilnya	<i>Siling non asbestos</i> , <i>cemboard</i> , <i>mineral fibre</i> , <i>ceiling gyosum</i> , <i>aluminium strip panel</i> , <i>bingkai aluminium timber strip</i> , <i>plaster ceiling</i> , wayar pengikat, kerangka kayu, paku, <i>Bolt</i> , <i>nut</i>	<i>Cordless drill</i> , <i>screw driver</i> , <i>cutter</i> , <i>Hammer</i> , tangga, <i>staging</i> , <i>sky lift</i> , <i>stroller</i>	<i>Standard PPE</i> , Penutup mulut / penutup hidung, sarung tangan, <i>harness</i> , <i>safety signages</i>	Semua siling dipasang dengan sempurna dan kemas serta dapat berfungsi seperti sedia ada	Siling/komponennya yang diganti/dibaiki dapat berfungsi dengan baik dan tiada kerosakan berulang disebabkan oleh kesilapan pemasangan.
12	Penggantian Kayu dan papan manis	Membuka dan mengganti mana-mana bahagian kayu/papan manis yang reput/rosak dengan yang baru.	Kayu, papan manis, paku, skru, <i>bolt</i> , <i>nut</i> , cat	<i>Hammer</i> , <i>screw driver</i> , tangga, cat <i>roller</i> , berus cat, <i>staging</i> , <i>sky lift</i> , <i>cordless drill</i> , kertas pasir	<i>Standard PPE</i> , Penutup mulut / penutup hidung, sarung tangan, <i>harness</i> , <i>safety signages</i>	Semua kayu dan papan manis dipasang dengan sempurna dan dapat berfungsi seperti sedia ada. Kerja cat mengikut kesesuaian atau mengikut arahan Pegawai Penguasa/wakilnya	Kayu dan papan manis yang diganti dapat berfungsi dengan baik dan tiada kerosakan berulang disebabkan oleh kesilapan pemasangan.
13	Pembaikan jubin	Memotong jubin yang rosak mengikut alur jubin. Memecah dan membuang jubin yang rosak dengan yang baru.	Jubin, simen OPC dan khas, pasir	<i>Cutter</i> , <i>power breaker</i> , <i>chisel</i> , <i>hammer</i> , <i>comb spreader</i>	<i>Standard PPE</i> , Penutup mulut / penutup hidung, sarung tangan, penutup telinga	Tiada jubin yang rosak, tidak melekat, permukaan jubin bersih, rata dan tidak berongga.	Permukaan jubin adalah sekata dan rata dengan warna seperti asal jika bersambung dengan yang lama.

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

SERVICE LEVEL AGREEMENT

Bil	Nama Kerja	Aktiviti Kerja	Bahan	Peralatan/ Mesin	Pemakaian & Petanda Keselamatan	Pengukuran Mutu	Standard
14	Pembaikan jenang pintu / tingkap	Membuka, menanggal dan membuang jenang yang rosak serta menggantikan dengan yang baru mengikut saiz dan jenis seperti asal / diluluskan oleh Pegawai Penguasa / Wakilnya. Kemasan permukaan terlibat hendaklah dibaiki seperti asal atau lebih baik dari asal.	Jenang, simen, pasir dan cat	<i>Hammer, cutter, pengetam kayu, kertas pasir</i>	<i>Standard PPE</i>	Tiada jenang yang renggang atau senget	Jenang dipasang dengan kemas dan boleh berfungsi seperti sedia ada.
15	Pembaikan pintu / tingkap	Membuka, menanggal dan membuang pintu yang rosak / pecah dan menggantikan dengan pintu yang baru mengikut saiz dan jenis yang asal atau mengikut arahan Pegawai Penguasa. Pintu jenis kayu perlu di cat / varnis mengikut warna kemasan yang diluluskan.	Daun pintu / tingkap, engsel, <i>undercoat</i> , cat minyak / varnis	<i>Cordless drill, kertas pasir, berus cat, roller, pengetam kayu</i>	<i>Standard PPE, Penutup mulut / penutup hidung, sarung tangan</i>	Tiada pintu / tingkap yang dipasang tidak rata, renggang, tidak kemas atau senget.	Pintu / tingkap dipasang dengan kemas, jarak pintu / tingkap (gap) hendaklah tidak lebih dari 5 mm dengan jenang, dan dapat berfungsi dengan dengan sempurna.
16	Penggantian kaca	Membuka yang lama dan mengganti dengan yang baru mengikut saiz dan jenis yang asal atau mengikut arahan Pegawai Penguasa / wakilnya.	Kaca, cermin sisip	pemotong kaca, <i>chisel, gam, gasket</i>	<i>Standard PPE, sarung tangan, Safety Harness</i>	Pemasangan kaca dipasang dengan rapat dan di gam dengan baik	Kaca yang dipasang hendaklah digam atau diikat dengan baik untuk mengelak kaca mudah beralih mengakibatkan pecah
17	Pembaikan kelengkapan pintu / tingkap	Membuka dan memasang kelengkapan pintu dan tingkap mengikut jenis dan saiz sedia ada supaya dapat berfungsi seperti asal mengikut arahan Pegawai Penguasa / wakilnya.	engsel, selak, <i>floor spring, door closer</i> , set kunci, pemegang pintu, skru, <i>ribet, handle</i>	<i>hammer, cordless drill, screwdriver, pengetam kayu, kertas pasir</i>	<i>Standard PPE, sarung tangan</i>	Pemasangan dibuat dengan sempurna, tidak longgar dan pintu / tingkap dapat berfungsi dengan baik.	Kelengkapan yang diganti dapat berfungsi dengan baik dan tiada kerosakan berulang disebabkan oleh kesilapan pemasangan.
18	Pembaikan kecil perabot bina dalam	Membuka yang lama dan mengganti kelengkapan kabinet dengan yang baru	Pintu kabinet, engsel, handle, rak tingkat dalam kabinet, skru, ribet	<i>hammer, cordless drill, screwdriver, kertas pasir</i>	<i>Standard PPE, sarung tangan</i>	Pemasangan dibuat dengan sempurna, tidak longgar, bersudut tepat dan kabinet dapat berfungsi dengan baik.	Kelengkapan yang diganti dapat berfungsi dengan baik dan tiada kerosakan berulang disebabkan oleh kesilapan pemasangan serta tiada permukaan yang boleh mencederakan.

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.




SERVICE LEVEL AGREEMENT

Bil	Nama Kerja	Aktiviti Kerja	Bahan	Peralatan/ Mesin	Pemakaian & Petanda Keselamatan	Pengukuran Mutu	Standard
19	Pembaikan dinding sesekat	Membuka yang lama dan memasang dengan yang baru kelengkapan dinding sesekat yang gagal berfungsi dengan baik	Dinding sesekat, tapak dinding sesekat, selak pintu tandas, skru, ribet	<i>Hammer, cordless drill, cutter</i>	<i>Standard PPE, sarung tangan, Safety Harness</i>	Pemasangan dibuat dengan sempurna, kukuh, rapat dan dapat berfungsi seperti asal	Dinding sesekat yang diganti / dibaiki dapat berfungsi dengan baik dan tiada kerosakan berulang disebabkan oleh kesilapan pemasangan
20	Pembaikan lantai konkrit	Memecah struktur kemas lantai, dan lantai konkrit yang rosak, bocor dan gagal fungsi dengan yang baru serta kemas baru serta kaedah penyelesaian baru serta berfungsi dengan baik dari kebocoran atau resapan	Lepaan lantai, jubin lantai, <i>PU Grouting</i> , Lapisan Kalis Air (<i>Waterproofing</i>), <i>vinyl tile</i> , <i>SPC</i> dan karpet, <i>portland cement</i> , <i>rapid cold cement</i>	<i>Hammer, Injection pump, cordless drill, diomand cutter cutter, scrapper</i>	<i>Standard PPE, sarung tangan, Safety Harness</i>	Pemasangan dibuat dengan sempurna, kukuh, rapat dan dapat berfungsi seperti asal	Lantai dibaiki dapat berfungsi dengan baik dan tiada kerosakan/kebocoran berulang disebabkan oleh kegagalan fungsi
21	Pembaikan sistem kumbahan	Membuka, membuang, membekal dan memasang perpaipan kumbahan termasuk membaiki semula mana-mana bahagian yang rosak serta kerja berkaitan sebagaimana spesifikasi dan arahan Pegawai Penguasa/wakilnya.	<i>Paip VCP, paip UPVC Underground, gasket, manhole cover</i>	<i>Cutter</i> , gergaji, rotan	<i>Standard PPE, Penutup mulut / penutup hidung, sarung tangan, Kompetensi Personal Ruang Terkurung</i>	Lurang tersumbat /bahan buangan tersangkut dalam paip kumbahan/ lemak membeku, lelehan di paip sanitari	Pengaliran air/bahan sisa kumbahan dalam sistem perpaipan kumbahan sentiasa berjalan lancar dan tiada masalah berulang

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

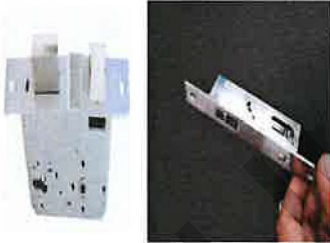
JADUAL SPESIFIKASI BAHAN

- 1 Senarai di bawah adalah senarai bahan yang daripada kontrak dan hendaklah dibaca bersama dengan Skop Kerja. Senarai ini adalah dinyatakan bersama maklumat spesifikasi bahan yang perlu sebagai panduan kepada kontraktor untuk tujuan pembelian bahan.
- 2 Senarai bahan / alat ganti yang ditawarkan perlu memenuhi spesifikasi yang ditetapkan oleh UTM dan disertakan bersama katalog.
- 3 Semua bahan / alat ganti yang dibekalkan mestilah baru dan masih belum digunakan serta mendapat kelulusan daripada SIRIM QAS atau IKRAM dan mematuhi peraturan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara (SPAN) (*Jika berkaitan*).

BIL	NAMA DAN GAMBAR BAHAN UTAMA	SPESIFIKASI MINIMA YANG PERLU DIPATUHI	JENAMA SEDIA ADA DI UTM
1		<p>Cylinder Euro Profile</p> <ul style="list-style-type: none"> '- 1 Years minimum warranty by St. Guchi '- 5 Years minimum warranty by ISEO '- Differ combinations : 30,000 and above '- SIRIM approved '- EURO norm standard '- Cyclic Durability test Class 6 '- Reference Number engrave on cylinder '- Reference Number engrave on key '- Min 5 pins per cylinder '- Size 60 mm '- 3 keys per set '- Cylinder brass finish 	St.Guchi ISEO
2		<p>Cylinder Oval Profile</p> <ul style="list-style-type: none"> '- 1 Years minimum warranty by St. Guchi '- 5 Years minimum warranty by ISEO '- Differ combinations : 30,000 and above '- SIRIM approved '- EURO norm standard '- Cyclic Durability test Class 6 '- Reference Number engrave on cylinder '- Reference Number engrave on key '- Min 5 pins per cylinder '- Size 60 mm '- 3 keys per set '- Cylinder brass finish 	St.Guchi ISEO
3		<p>Cylinder Mini Oval Profile</p> <ul style="list-style-type: none"> '- 1 Years minimum warranty by St. Guchi '- 5 Years minimum warranty by ISEO '- Differ combinations : 30,000 and above '- SIRIM approved '- EURO norm standard '- Cyclic Durability test Class 6 '- Reference Number engrave on cylinder '- Reference Number engrave on key '- Min 5 pins per cylinder '- Size 60 mm '- 3 keys per set '- Cylinder brass finish 	St.Guchi ISEO





KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

JADUAL SPESIFIKASI BAHAN

BIL	NAMA DAN GAMBAR BAHAN UTAMA	SPESIFIKASI MINIMA YANG PERLU DIPATUHI	JENAMA SEDIA ADA DI UTM
4		<p>Dead bolt</p> <ul style="list-style-type: none"> '- 1 Years minimum warranty by St. Guchi '- 1 Years minimum warranty by Avio '- 1 Years minimum warranty by Gere '- Differ combinations : 30,000 and above '- SIRIM approved '- Cyclic Durability test Class 5 	<p align="center">St.Guchi Avio Gere</p>
5		<p>Aluminium Door Latch</p> <ul style="list-style-type: none"> '- 1 Years minimum warranty by VSP '- 1 Years minimum warranty by VVP '- SIRIM approved 	<p align="center">VSP VVP</p>
6		<p>Mortice</p> <ul style="list-style-type: none"> '- 1 Years minimum warranty by St. Guchi '- 1 Years minimum warranty by Avio '- 3 Years minimum warranty by ISEO '- Fire rated 1 hour '- SIRIM approved '- EURO norm standard '- Wooden door '- Bolt through '- Very High Corrosion Resistant (Grade D) '- 200,000 Cycles Tested. 	<p align="center">St.Guchi Avio ISEO</p>
7		<p>Mortise Grill Door Lock</p> <ul style="list-style-type: none"> '- 1 Years minimum warranty by St. Guchi '- Fire rated 1 hour '- SIRIM approved '- EURO norm standard '- Door Grill'- Bolt through 	<p align="center">St.Guchi</p>




KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

JADUAL SPESIFIKASI BAHAN

BIL	NAMA DAN GAMBAR BAHAN UTAMA	SPESIFIKASI MINIMA YANG PERLU DIPATUHI	JENAMA SEDIA ADA DI UTM
8		<p>Window Hinges</p> <ul style="list-style-type: none"> '- SIRIM approved '- Available to aluminium windows '- Stainless steel 	<p align="center">St. Guchi NIKEE 304</p>
9		<p>U - Lever Handle</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Stainless steel (hollow) '- Minimum Avio Product Guarantee 1 Years on Mechanism '- Minimum ISEO Product Guarantee 1 Years on Mechanism '- Material SUS 304 tested by SIRIM '- Plate Thickness: 1.5mm '- SIRIM approved 	<p align="center">Avio ISEO</p>
10		<p>Selak Pintu</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Stainless steel '- SIRIM approved '- Anti rust and high impact '- High durability '- Length : 100mm - 150mm 	<p align="center">Avio</p>
11		<p>Selak Pintu untuk High Pressure Laminated Door</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Stainless steel '- SIRIM approved '- Material SUS 304 tested by SIRIM '- High durability '- Plate Thickness: 1.5mm at least '- anti rust and high impact 	<p align="center">VSP Dorma St. Guchi</p>

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

JADUAL SPESIFIKASI BAHAN

BIL	NAMA DAN GAMBAR BAHAN UTAMA	SPESIFIKASI MINIMA YANG PERLU DIPATUHI	JENAMA SEDIA ADA DI UTM
12		<p><u>Floor Spring</u></p> <ul style="list-style-type: none"> '- Minimum VSP Product Guarantee 3 Years on Mechanism '- Minimum Dorma Product Guarantee 3 Years on Mechanism '- Minimum St. Guchi Product Guarantee 3 Years on Mechanism '- SIRIM approved '- Works in Single Action and Double Action '- Maximum leaf weight up to 500 kg '- Maximum dimension 500mm x 100mm x 100mm '- Hold open up to 105 degree 	<p align="center">VSP Dorma St. Guchi</p>
13		<p><u>Top Patch</u></p> <ul style="list-style-type: none"> '- Minimum VSP Product Guarantee 3 Years on Mechanism '- Minimum Dorma Product Guarantee 3 Years on Mechanism '- Minimum St. Guchi Product Guarantee 3 Years on Mechanism '- SIRIM approved '- Works in Single Action and Double Action '- Maximum leaf weight up to 500 kg '- Maximum dimension 500mm x 100mm x 100mm '- Hold open up to 105 degree 	<p align="center">VSP Dorma St. Guchi</p>
14		<p><u>Bottom Patch</u></p> <ul style="list-style-type: none"> '- Minimum VSP Product Guarantee 3 Years on Mechanism '- Minimum Dorma Product Guarantee 3 Years on Mechanism '- Minimum St. Guchi Product Guarantee 3 Years on Mechanism '- SIRIM approved '- Works in Single Action and Double Action '- Maximum leaf weight up to 500 kg '- Maximum dimension 500mm x 100mm x 100mm '- Hold open up to 105 degree 	<p align="center">VSP Dorma St. Guchi</p>






KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

JADUAL SPESIFIKASI BAHAN

BIL	NAMA DAN GAMBAR BAHAN UTAMA	SPESIFIKASI MINIMA YANG PERLU DIPATUHI	JENAMA SEDIA ADA DI UTM
15		<p>Lock Patch</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Minimum VSP Product Guarantee 3 Years on Mechanism '- Minimum Dorma Product Guarantee 3 Years on Mechanism '- Minimum St. Guchi Product Guarantee 3 Years on Mechanism '- SIRIM approved '- Works in Single Action and Double Action '- Maximum leaf weight up to 500 kg '- Maximum dimension 500mm x 100mm x 100mm '- Hold open up to 105 degree 	<p>VSP Dorma St. Guchi</p>
16		<p>Door Closer</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Minimum St. Guchi manufacturer's warranty (1 years) '- Minimum ISEO manufacturer's warranty (1 years) '- SIRIM approved '- Certified by Sirim or Comply to EN Standard EN 1154. '- With 300,000 Cycles Tested. '- Adjustable Closing Speed. 	<p>St. Guchi ISEO</p>
17		<p>Door Pull Handle</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Material : 304 Stainless Steel '- Finishes : Matt '- Steel Plate Size : 100mm x 300mm x 1.5mm 	<p>Avio ISEO</p>
18		<p>Lever Handle</p> <ul style="list-style-type: none"> '- Aluminium '- SIRIM approved '- Supplied in paired '- Longlasting dan anti rust 	<p>Avio ISEO</p>






**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI
TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

JADUAL SPESIFIKASI BAHAN

BIL	NAMA DAN GAMBAR BAHAN UTAMA	SPESIFIKASI MINIMA YANG PERLU DIPATUHI	JENAMA SEDIA ADA DI UTM
19		Cylindrical Lockset <ul style="list-style-type: none"> '- Material : Stainless steel '- Heavy duty '- Minimum St. Guchi warranty 1 years '- Minimum Avio warranty 1 years '- 3 keys per set 	St.Guchi Avio
20		Aluminium Window Handle <ul style="list-style-type: none"> '- Aluminium type '- 100mm - 125mm length '- Available with left & right window 	St.Guchi LOTO
21		Door Hinge <ul style="list-style-type: none"> '- Material : Stainless steel grade SUS204 '- Min 2 ball bearing '- Size 100mm '- 2.5mm thick 	St.Guchi Avio ISEO
22		Cat keluli <ul style="list-style-type: none"> - Without additional lead - Waterproof - Anti-fungal - Rust resistant - Durable - Odourless & sheen finish 	Nippon
23		Cat asas (wall sealer solvent base) <ul style="list-style-type: none"> - solvent base - alkaline resistance - good adhesion 	Nippon

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

JADUAL SPESIFIKASI BAHAN

BIL	NAMA DAN GAMBAR BAHAN UTAMA	SPESIFIKASI MINIMA YANG PERLU DIPATUHI	JENAMA SEDIA ADA DI UTM
24		Cat asas (wall sealer water base) - water base - alkaline resistance - good adhesion	Nippon
25		Cat tahan rintangan cuaca (exterior) - Minimum Nippon warranty of 7 years - Volatile Organic Compounds 0.09gm/m ² - Without Formaldehyde - Without Heavy Metal - Cadmium / Lead / Chromium / Mercury	Nippon
26		Cat emulsi berkilat (interior) - Volatile Organic Compounds 0.04gm/m ² - Without Formaldehyde - Without Heavy Metal - Cadmium / Lead / Chromium / Mercury - Satin finish, shiny and high quality - Easy to wash - Protects walls from fungal growth - Without additional lead	Nippon
27		Cementitious waterproofing - Cementitious type - Excellent flexibility - Can be used on concrete and mortar surfaces - Able to seal up hairline crack in structure - Ideal for protection of RC wall against carbonation - Manufacturer's warranty (5 years) - Application by specialist applicator certified by manufacturer	Sika
28		Vinyl tile - Thickness : 2mm - 5mm - Size : 300mm x 300mm x 4mm - Size : 152mm - 229mm x 914mm - 1229mm x 2mm - 5mm	Finsoil MI Flooring Fina

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI
TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

JADUAL SPESIFIKASI BAHAN

BIL	NAMA DAN GAMBAR BAHAN UTAMA	SPESIFIKASI MINIMA YANG PERLU DIPATUHI	JENAMA SEDIA ADA DI UTM
29		Jubin lantai - Material : homogenous porcelain - Size : 300mm x 300mm x 8mm - Size : 300mm x 600mm x 10mm - Size : 600mm x 600mm x 12mm	WhiteHorse Kingress Alpha BMS

Catatan: Setiap keseluruhan bahan / alat ganti perlu dinyatakan jenama bahan, spesifikasi dan dilampirkan bersama katalog @ dokumen sokongan serta hendaklah memenuhi seperti spesifikasi yang telah ditetapkan.

Nota : Kontraktor hendaklah bersetuju dengan keperluan alat ganti yang perlu disediakan seperti dinyatakan di atas.

Dipersetujui oleh :

.....
Nama & Cap Syarikat Kontraktor

Tarikh :

SPESIFIKASI BAHAN TAMBAHAN

1) Solid Door Timber

1.1 *Material : Gred B - Nyatoh Wood*

1.2 *Heavy duty*

2) Flush Door

1.1 *High constructed with 100mm x 50mm thick h.w top and bottom rail*

1.2 *Covered on both sides with 6mm thick*

1.3 *Plywood and 75mm x 16 mm thick hardwood packing pieces all*

3) Solid Door Timber with Glass Panel

1.1 *Material : Gred B - Nyatoh Wood*

1.2 *Heavy duty*

1.3 *Installed with minimum 6mm glass thickness*

4) Plastic PVC Door

1.1 *Material : PVC*

1.2 *High Compacted Material*

5) Fire Rated Door

1.1 *Size: 300mm(W) x 150mm(H)*

1.2 *Material: Self adhesive sticker / 2mm red acrylic*

1.3 *2 hours fire rated protection*

1.4 *Sticker finishing (vinyl)*

1.5 *Plotting finishing (acrylic)*

SPEKIFIKASI BAHAN TAMBAHAN

6) Aluminium Door Frame

1.1 *Material : Zinc Aluminium*

1.2 *Heavy duty*

1.3 *Screw on hinges type*

1.4 *Size : 700mm - 900mm x 1900mm - 2100mm x 30mm - 50mm thk*

7) Aluminium Window Frame

7.1 *Material : Zinc Aluminium*

7.2 *Heavy duty*

7.3 *3mm thickness*

7.4 *Size : 530mm - 600mm x 600mm - 2400mm*

8) Aluminium Door

8.1 *Material : Zinc Aluminium*

8.2 *Heavy duty*

8.3 *Type plain and and lowres*

9) PVC Sliding Door

9.1 *Material : PVC*

9.2 *Heavy duty*

9.3 *Colour Brown and Grey*

SPESIFIKASI BAHAN TAMBAHAN

10) Casement Window

10.1 *Material : Aluminium*

10.2 *Heavy duty*

10.3 *Silver*

10.4 *3mm thickness*

10.5 *Size : 530mm - 600mm x 600mm - 2400mm*

UKP-SPP

**UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA
JOHOR BAHRU, JOHOR**

BORANG SEBUTHARGA

Pembekal/Penyebut Harga :

Alamat :

No. Rujukan Pendaftaran:

Tarikh:

Ketua Unit Kontrak dan Perolehan
Seksyen Projek dan Penyenggaraan
Bahagian Pengurusan Aset
Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan)
Universiti Teknologi Malaysia
81310 Johor Bahru, Johor

Tuan,

No. Sebutharga : SH/2023-49/U-1/AW/SPP

**Tajuk : KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON
AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA,
JOHOR BAHRU, JOHOR**

Saya yang bertandatangan di bawah ini adalah dengan ini menawarkan untuk menjalankan kerja-kerja/perkhidmatan tersebut/membekal alat-alat/bahan-bahan tersebut dengan menepati segala peruntukan dalam naskah sebut harga bagi jumlah wang pukal sebanyak Ringgit Malaysia :

(RM.....). Saya selanjutnya bersetuju untuk menyiapkan kerja-kerja/perkhidmatan ini/membekal dan menghantar alat-alat/bahan-bahan tersebut dalam masa () **minggu** dari tarikh mula kerja sepertimana yang akan ditetapkan di dalam Inden Kerja/Pesanan Tempatan.

2. Saya seterusnya setuju untuk menjelaskan Bon Pelaksanaan (bagi sebut harga yang melebihi RM200,000.00) dengan cara * :-

i. * Jaminan Bank/ Insurans

ii. * Wang Jaminan Pelaksanaan

* Sila tandakan / pada petak pilihan yang berkenaan

3. **Tempoh Sahlaku Sebut Harga** adalah **90 hari** dari tarikh tutup Sebut Harga.

.....
(Tandatangan & Cap Syarikat)

Nama :

Atas sifat :

No. Telefon :

No. Tel. Bimbit :

.....
(Tandatangan Saksi)

Nama :

Pekerjaan :

Alamat :

.....

RINGKASAN SEBUT HARGA

TAJUK KERJA : KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

NO. SEBUT HARGA : SH/2023-49/U-1/AW/SPP

NO	PERKARA	DARI M/S	JUMLAH (RM)
1	BAHAGIAN A Kerja-Kerja Awalan	PH/3	
2	BAHAGIAN B Kerja-Kerja Pembaikan Pintu, Tingkap Dan Lantai.	PH/B/12	
3	Lain-lain kerja yang tidak dinyatakan tetapi perlu untuk menyiapkan kerja tersebut :		
	a.	Harga Pukal	
	b.	Harga Pukal	
	c.	Harga Pukal	
JUMLAH HARGA DIBAWA KE BORANG SEBUT HARGA			

.....
(Tandatangan & Cap Kontraktor)

.....
(Tandatangan Saksi)

Nama :

Nama :

Atas Sifat :

Pekerjaan :

No. Telefon :

Alamat :

No. Fax :

.....

**UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA
JOHOR BAHRU JOHOR**

PECAHAN HARGA

NO. SEBUT HARGA : SH/2023-49/U-1/AW/SPP

**TAJUK KERJA : KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK
DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

NOTA :

- 1) Kerja-kerja yang dinyatakan di dalam sebut harga ini hendaklah mengikut Spesifikasi Piawai (JKR) sila rujuk di kaunter Unit Kontrak dan Perolehan untuk kerja-kerja binaan Bangunan dan Elektrik, arahan kepada penyebut harga, syarat-syarat sebut harga, skop kerja, spesifikasi tambahan, arahan-arahan pembuat/ pembekal (jika ada) dan butiran-butiran di dalam lukisan sebut harga.
- 2) Kontraktor perlu melawat tapak bina bagi memahami skop kerja dan halangan-halangan yang ada.
- 3) Harga yang ditawarkan hendaklah meliputi semua perkara untuk menjalankan kerja-kerja ini dan jika didapati ada perkara yang tidak dihartagakan ianya akan dianggap dikira dan telah termasuk dalam butiran-butiran lain.
- 4) Bagi kerja-kerja yang merupakan kuantiti sementara, harga muktamad adalah berdasarkan kuantiti sebenar di tapak di mana pengukuran semula akan dibuat setelah kerja-kerja tersebut siap dilaksanakan. (Jika berkaitan)
- 5) Penyebut harga hendaklah bersetuju harga yang ditawarkan di dalam Pecahan Harga akan diteliti dan diselaraskan oleh Pegawai Inden tentang kemunasabahannya tetapi jumlah wang pukal yang terdapat pada Borang Sebut Harga adalah tidak berubah.
- 6) Semua bahan yang dibekal dan akan dipasang hendaklah mendapat kelulusan SIRIM QAS atau IKRAM sekiranya tidak dinyatakan secara terperinci di dalam butiran kerja dan spesifikasi tambahan.
- 7) Semua kerja-kerja yang dilaksanakan di tapak mestilah mematuhi Akta Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan 1994 (Akta 514) & Akta Kilang & Jentera 1967 (Akta 139) serta peraturan-peraturan semasa UTM.
- 8) Kerja-kerja yang dijalankan adalah berdasarkan kepada Lukisan No :
-Tiada-

BIL	BUTIRAN KERJA	HARGA PUKAL (RM)
	<p>BAHAGIAN A Kerja-Kerja Awalan</p> <p>1 Bon Pelaksanaan (bagi sebut harga melebihi RM200,000.00)</p> <p>2 Kos Insurans Pampasan Pekerja</p> <p>3 Kos Insurans Tanggungan Awam</p> <p>4 Kos Insurans Kerja</p> <p>5 Kerja-kerja pembersihan kawasan kerja daripada sampah-sarap / sisa binaan / sisa kebakaran / sisa kerja di tapak pada setiap hari bekerja ke dalam roro tank/tong sampah sementara yang disediakan sendiri oleh kontraktor (jika berkenaan). Sisa buangan roro tank hendaklah dikosongkan apabila diperlukan dan setelah siap kerja ke kawasan luar kampus yang dibenarkan oleh UTM/PBT. Roro tank/tong sampah sementara hendaklah dikeluarkan dari tapak binaan apabila kerja siap.</p> <p>6 Menyedia dan melaksanakan langkah-langkah keselamatan/ kesihatan (health & safety) di tapak yang perlu dan mencukupi, sepertimana keperluan OSHA serta akta berkaitan dan langkah-langkah lain yang perlu sebagaimana Arahan Pegawai Inden seperti berikut:-</p> <ul style="list-style-type: none"> i) Peralatan perlindungan diri yang lengkap dan sesuai dengan kerja yang hendak dilaksanakan seperti pakaian, topi dan but keselamatan. ii) Pita keselamatan dan papan tanda keselamatan untuk mengasingkan kawasan kerja dan kawasan laluan. iii) Kontraktor dikehendaki mengemukakan lesen dan sijil-sijil berkaitan seperti lesen memandu, lesen kompeten dan sijil perakuan mesin untuk melaksanakan kerja-kerja seperti berikut :- <ul style="list-style-type: none"> a) Kerja-kerja memasang perancah b) Pemeriksaan pra-kemasukan ke ruang terkurung oleh orang yang kompeten untuk memastikan keadaan ruang terkurung selamat untuk dimasuki. Ruang Udara dalam ruang terkurung hendaklah diuji oleh Penguji Gas Bertauliah (AGT). Keputusan ujian dan penilaian hendaklah direkodkan di dalam permit kebenaran bekerja (permit to work). Kontraktor dikehendaki mematuhi Kod Amalan Bekerja Selamat di ruang terkurung oleh JKKPM. c) Pengendali jentera/mesin iv) Lain-lain peralatan atau keperluan keselamatan lain yang bersesuaian untuk melaksanakan kerja. Kontraktor dikehendaki mengeluarkan air serta keselamatan tempat terkurung yang diarahkan oleh pihak OSHE supaya kerja-kerja yang akan dijalankan selamat. <p>7 Melantik Penyelia Keselamatan (Safety Supervisor) untuk kategori kerja seperti berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Nilai sebut harga melebihi RM100,000 atau b) Tempoh siap kerja melebihi enam (6) minggu atau c) Dalam hal-hal lain, pengecualian keperluan Penyelia Keselamatan (Safety Supervisor) adalah tertakluk kepada kelulusan Pegawai Inden. 	
	JUMLAH DIBAWA KE MUKASURAT BELAKANG	

BIL	BUTIRAN KERJA	HARGA PUKAL (RM)
JUMLAH DIBAWA DARI MUKASURAT HADAPAN		
8	Menyedia dan menyerahkan tiga (3) set Jadual Perancangan Kerja dalam bentuk bar chart atau CPM (tertakluk kepada kelulusan Pegawai Inden) dan lima (5) set Laporan Kemajuan Kerja Bulanan lengkap dengan gambar sebelum, semasa (mengikut keperluan) dan selepas siap kerja dilaksanakan kepada Pegawai Inden.	
9	Menyediakan kemudahan dan keperluan yang diperlukan untuk mesyuarat tapak/teknikal/penyerahan tapak.	
10	Membina 'hoarding' dari jenis 'metaldeck' atau yang diluluskan oleh Pegawai Inden, sekurang-kurangnya 2 meter tinggi dengan kenyataan "Utamakan Keselamatan Dan Patuhi Peraturan" dan tanda-tanda keselamatan yang berkaitan. (Jika perlu).	NIL
11	Bekalan sementara elektrik yang digunakan untuk menyiapkan kerja di tapak bina. (Jika Perlu).	NIL
12	Melantik Penyelia Tapak untuk kerja penyeliaan di tapak bina semasa kerja-kerja dilaksanakan.	
13	Menyediakan infomation board dan membina papan tanda kerja mengikut spesifikasi (piawaian UTM) dari jenis <i>printed canvas</i> , saiz berukuran 1200mm x 1500mm dengan 75mm x 75mm tebal <i>M.S structure</i> lengkap dengan teks sepertimana yang dilampirkan serta lain-lain kerja berkaitan sebagaimana spesifikasi.	
14	Menyediakan stor simpanan barang kontraktor dan berkunci.	NIL
15	Kontraktor hendaklah sentiasa menjaga dan memelihara "adjoining property" dan memastikan ia berada seperti dalam keadaan asal setelah kerja siap dilaksanakan.	
16	Membekal dan menyenggara stor simpanan dari jenis kabin bersaiz 20' x 10' lengkap dengan kemudahan elektrik. Kontraktor dikehendaki mengalihkan dan membawa keluar kabin ini selepas siap kerja. * Bagi kerja sebutharga Gred G2 sahaja.	
17	Menyedia dan menguruskan penjilidan (hard cover) minimum 4 set Dokumen Kontrak bagi kontrak perkhidmatan berpenggal (term contract) yang mempunyai tempoh kerja melebihi enam (6) bulan.	NIL
18	Menyediakan pakaian beruniform dan memastikan pekerja-pekerja sentiasa memakai pakaian uniform semasa melaksanakan kerja-kerja di tapak bina.	
19	Menyediakan dan mengemukakan Lukisan Terbina (As - Built Drawings) dalam bentuk <i>softcopy</i> dan <i>hard copy</i> sebanyak tiga (3) set.	NIL
JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN SEBUT HARGA		

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

BIL	BUTIRAN KERJA	UNIT	KUANTITI SEMENTARA	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
	<p><u>BAHAGIAN B</u></p> <p><u>KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI</u></p> <p>a. Kerja-kkerja berikut hendaklah sebagaimana dinyatakan di dalam lukisan dan dinyatakan di dalam skop kerja, standard specification JKR 2020 dan juga maklumat-maklumat pengilang (jika ada). Kerja kerja yang disenaraikan dibawah ini hanyalah merupakan ringkasan kepada berbagai perkara yang perlu bagi perlaksanaan sesuatu kerja. Kontraktor dikehendaki melawat tapak bina bagi memahami jumlah kerja sebenar dan halagan yang ada. Harga yang dimasukkan kontraktor hendaklah mengandungi segala aspek yang perlu bagi menyiapkan setiap kerja sepertimana yang dinyatakan di dalam lukisan, spesifikasi, senarai kuantiti dan skop kerja. Pegawai Inden berhak menyelaraskan pecahan harga yang dikemukakan. Kontraktor dikehendaki memelihara bangunan termasuk peralatan binaan, kemasn sedia ada yang tersebut dalam kerja-kerja ini berada dalam keadaan baik sepertimana asal.</p> <p>b. Harga ditawarkan hendaklah termasuk kos penyediaan, pemasangan dan membuka peranca pada ketinggian maksimum 12m atau kadar sewa jentera pengangkat.</p> <p>c. Kuantiti yang dinyatakan adalah kuantiti sementara sahaja dan pembayaran pada kontraktor adalah berdasarkan kuantiti sebenar di tapak. Selepas pengukuran semula dibuat apabila kerja siap dilakukan di tapak.</p>				

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

BIL	BUTIRAN KERJA	UNIT	KUANTITI SEMENTARA	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
1.0	KOMPONEN KEMASAN PINTU				
1.1	Penggantian Daun Pintu Pelbagai Jenis & Saiz				
1.1.1	Kerja-kerja membuka , menanggal dan membuang pintu yang rosak , serta membekal dan memasang pintu baru sama saiz dan bentuk seperti asal termasuk pemasangan semula semua kelengkapan pintu sedia ada seperti asal dan kerja mengecat/varnis mengikut spesifikasi kerja.				
	a. Pintu Panel Kayu (Solid Door) 1 Daun saiz maksima 2100mm x 900mm dengan ketebalan minima 38mm.	Bil	15		
	b. Pintu Panel Kayu (Solid Door) 1 Daun saiz maksima 2200mm x 1200mm dengan ketebalan minima 38mm.	Bil	10		
	c. Pintu Panel Kayu Berkaca (Solid Door with Glass Panel) 1 Daun saiz maksima 2100mm x 900mm dengan ketebalan minima 38mm dan saiz panel kaca 1000mm x 1000mm dengan berketebalan maksima 8mm.	Bil	4		
	d. Pintu Panel Kayu (Solid Door) 2 Daun saiz maksima 2100mm x 1800mm dengan ketebalan minima 38mm.	Bil	4		
	e. Pintu Rata <i>Plywood</i> (Flush Door) 1 Daun saiz maksima 2100mm x 900mm dengan ketebalan minima pintu 38mm dan ketebalan <i>plywood</i> 5mm.	Bil	37		
	f. Panel Rata <i>Plywood</i> Berkaca (Flush Door with Glass Panel) 1 Daun saiz maksima 2100mm x 900mm dengan ketebalan minima pintu 38mm dan ketebalan <i>plywood</i> 5mm.	Bil	10		
	JUMLAH DIBAWA KE MUKASURAT BELAKANG				

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

BIL	BUTIRAN KERJA	UNIT	KUANTITI SEMENTARA	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
JUMLAH DIBAWA DARI MUKASURAT HADAPAN					
1.0	KOMPONEN KEMASAN PINTU (samb.)				
	g. Pintu Rata <i>Plywood</i> (Flush Door) 2 Daun saiz maksima 2100mm x 1800mm dengan ketebalan minima pintu 38mm dan ketebalan <i>plywood</i> 5mm.	Bil	10		
	h. Pintu PVC 1 daun saiz maksima 2100mm x 900mm berketebalan minimum 38mm.	Bil	15		
	i. Pintu PVC Jenis Lipat Gelangsar saiz maksima 2100mm x 900mm.	Bil	6		
	j. Pintu Rintangan Api (<i>Fire Rated Door</i>) 1 Daun saiz maksima 2100mm x 1100mm.	Bil	6		
	k. Pintu Kaca Jernih Berbingkai Aluminium 1 Daun saiz maksima 2100mm x 900mm.	Bil	4		
	l. Pintu Kaca Jernih Berbingkai Aluminium 2 Daun saiz maksima 2100mm x 1800mm.	Bil	4		
	m. Pintu Kaca Jernih Jenis Gelangsar Berbingkai Aluminium 1 Daun saiz maksima 2100mm x 1000mm	Bil	6		
	n. Pintu Aluminium Jenis Kekisi (<i>Louvres</i>) 1 Daun saiz maksima 2100mm x 900mm	Bil	4		
1.2	Kerja-kerja membuka, menanggal dan membuang pintu jenis kaca tanpa bingkai <i>tempered glass</i> yang rosak, serta membekal dan memasang pintu baru pelbagai saiz (maksima 2200mm x 1050mm) dengan ketebalan maksima 12mm seperti saiz dan bentuk asal termasuk lapisan <i>tinted</i> seperti asal serta kelengkapannya mengikut spesifikasi kerja.	Bil	4		
JUMLAH DIBAWA KE MUKASURAT BELAKANG					

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

BIL	BUTIRAN KERJA	UNIT	KUANTITI SEMENTARA	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
	JUMLAH DIBAWA DARI MUKASURAT HADAPAN				
1.0	KOMPONEN KEMASAN PINTU (samb.)				
1.3	Penggantian Jenang Pintu				
1.3.1	<p>Kerja-kerja membuka, menanggal dan membuang jenang yang rosak, serta membekal dan memasang jenang baru sama saiz dan bentuk seperti asal termasuk membaiki mana-mana kemasn yang rosak seperti asal dan mengecat jenang baru dengan satu lapisan <i>undercoat</i> dan dua lapisan cat kemasn jenis <i>alkyd enamel</i> (gloss finish) berkilat mengikut spesifikasi kerja.</p> <p>a. Jenang pintu jenis <i>zinc aluminium</i> untuk pintu 1 daun pelbagai saiz (maksima 2100mm x 900mm x 150mm)</p> <p>b. Jenang pintu jenis <i>zinc aluminium</i> untuk pintu 1 daun pelbagai saiz (maksima 2900mm x 900mm x 150mm)</p> <p>c. Jenang pintu jenis <i>zinc aluminium</i> untuk pintu 2 daun pelbagai saiz (maksima 2100mm x 1800mm x 150mm)</p> <p>d. Jenang pintu jenis aluminium untuk pintu 1 daun pelbagai saiz (maksima 2900mm x 900mm x 150mm)</p> <p>e. Jenang pintu jenis aluminium untuk tapak pintu gelangsar (<i>rail/track</i>) pelbagai saiz</p> <p>f. Jenang pintu jenis kayu untuk pintu 2 daun pelbagai saiz (maksima 2100mm x 1800mm x 150mm)</p>				
	JUMLAH DIBAWA KE MUKASURAT BELAKANG				

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

BIL	BUTIRAN KERJA	UNIT	KUANTITI SEMENTARA	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
	JUMLAH DIBAWA DARI MUKASURAT HADAPAN				
2.0	KOMPONEN KEMASAN TINGKAP				
2.1	Penggantian Daun Tingkap Pelbagai Saiz				
2.1.1	<p>Kerja-kerja membuka, menanggal dan membuang tingkap yang rosak/lama, serta membekal dan memasang tingkap baru sama saiz ketebalan minima 4mm hingga maksima 6mm dan bentuk seperti asal termasuk kaca dan semua kelengkapan pemasangan engsel dan <i>handle</i> baru mengikut spesifikasi kerja.</p> <p>a. Tingkap Kaca Jenis Kesmen (<i>casement</i>) aluminium M2 40</p> <p>b. Tingkap Kaca Jenis <i>Top Hung</i> aluminium M2 40</p>				
2.2	Penggantian Jenang Tingkap Pelbagai Saiz				
2.2.1	<p>Kerja-kerja membuka , menanggal dan membuang jenang tingkap yang rosak/lama, serta membekal dan memasang jenang tingkap baru sama saiz dan bentuk seperti asal mengikut spesifikasi kerja.</p> <p>a. Jenang aluminium jenis <i>anodise</i> berketebalan minima 1.5mm dan lebar maksima 150mm x 25mm M 10</p> <p>b. Jenang tingkap jenis <i>Zinc Aluminium</i> lengkap dengan nako boleh laras bersaiz maksima 600mm x 600mm Bil 5</p> <p>c. Jenang tingkap jenis <i>Zinc Aluminium</i> lengkap dengan nako boleh laras bersaiz maksima 600mm x 1200mm Bil 5</p> <p>d. Jenang tingkap jenis <i>Zinc Aluminium</i> lengkap dengan nako tidak boleh laras bersaiz maksima 600mm x 600mm Bil 5</p>				
	JUMLAH DIBAWA KE MUKASURAT BELAKANG				

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

BIL	BUTIRAN KERJA	UNIT	KUANTITI SEMENTARA	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
JUMLAH DIBAWA DARI MUKASURAT HADAPAN					
3.0	PENGGANTIAN KACA DAUN PINTU DAN TINGKAP				
3.1	Penggantian Pintu dan Tingkap Kaca Pelbagai Saiz				
3.1.1	Kerja-kerja membuka, menanggal dan membuang kaca sediaada yang rosak serta membekal, mengganti dan memasang kaca pelbagai saiz dan bentuk berketebalan minima 6mm dan maksima 12mm seperti asal termasuk memasang semula kelengkapan sediaada sebagaimana spesifikasi kerja.				
	a. <i>Clear float glass</i>	M2	20		
	b. <i>Tinted figured glass (kadar kegelapan UV - minimum 25%)</i>	M2	20		
3.2	Penggantian Kekisi Kaca (<i>Louvres</i> Pelbagai Saiz)				
3.2.1	Kerja-kerja membuka, menanggal dan membuang kaca jernih sediaada yang rosak serta membekal, mengganti dan memasang kaca pelbagai saiz dan bentuk berketebalan minima 6mm dan maksima 12mm seperti asal termasuk memasang semula kelengkapan sediaada sebagaimana spesifikasi kerja.				
	a. Kekisi Kaca (saiz maksima 1000mm x 250mm)	Bil	20		
JUMLAH DIBAWA KE MUKASURAT BELAKANG					

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

BIL	BUTIRAN KERJA	UNIT	KUANTITI SEMENTARA	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
	JUMLAH DIBAWA DARI MUKASURAT HADAPAN				
4.0	KELENGKAPAN PINTU & TINGKAP				
4.1	Kerja-kerja membuka dan menanggal kelengkapan yang rosak, serta membekal dan memasang baru pelbagai jenis / saiz peralatan / kelengkapan serta kerja-kerja berkaitan sebagaimana spesifikasi kerja				
4.1.1	Set Kunci (Lockset)				
	a. Jenis tombol (<i>cylindrical lockset</i>)	Bil	80		
	b. Jenis (<i>dead bolt</i>)	Bil	20		
	c. Jenis Selinder (<i>euro profile</i>)	Bil	30		
	d. Jenis Selinder (<i>oval profile</i>)	Bil	30		
	e. Jenis Selinder Separuh (<i>half oval profile</i>)	Bil	20		
	f. Set roda pintu gelangсар aluminium (2-4unit)	Bil	30		
	g. <i>Door Latch</i> Pintu Gelangсар	Bil	10		
	h. Selak pintu <i>stainless steel</i>	Bil	10		
	i. Selak pintu tandas pelbagai jenis dengan penanda (Indicator Door Lock)	Bil	10		
	j. <i>Mortise</i> (pintu kayu)	Bil	10		
	k. Jenis <i>Mortice and handle</i> untuk pintu jeriji besi (<i>grille</i>)	Bil	10		
	l. <i>Mortice</i> untuk pintu jerejak besi (<i>grille</i>)	Bil	5		
	JUMLAH DIBAWA KE MUKASURAT BELAKANG				

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

BIL	BUTIRAN KERJA	UNIT	KUANTITI SEMENTARA	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
	JUMLAH DIBAWA DARI MUKASURAT HADAPAN				
4.0	KELENGKAPAN PINTU & TINGKAP (samb.)				
4.1.2	Set Pemegang Pintu & Tingkap (<i>Handle</i>)				
	a. Jenis (<i>U-Lever Handle</i>)	Bil	30		
	b. Jenis (<i>D-Pull Handle</i>) bersaiz maksima 300mm	Bil	10		
	c. Jenis (<i>D-Pull Handle</i>) bersaiz maksima 600mm	Bil	10		
	d. Jenis <i>aluminium window handle</i>	Bil	150		
4.13	Engsel (<i>Hinge</i>)				
	a. <i>Aluminium Window Hinge</i>	Bil	30		
	b. <i>Stainless steel Door Hinge</i>	Bil	30		
4.1.4	Set Kelengkapan Pintu Kaca (tempoh jaminan minima 3 tahun daripada pengeluar dan diluluskan oleh SIRIM)				
	a. <i>Floor Spring Heavy Duty - Double Action</i>	Bil	4		
	b. <i>Top Patch</i>	Bil	2		
	c. <i>Bottom Patch</i>	Bil	2		
	d. <i>Glass Door Hinges</i>	Bil	2		
	e. <i>Glass Door Latch</i>	Bil	2		
	f. <i>PVC Sealing Strips</i>	Bil	2		
	g. <i>Glass Door Bracket Holder</i>	Bil	2		
	h. Penedap getah pintu kaca	M	10		
	i. <i>Oval silinder</i>	Bil	3		
	JUMLAH DIBAWA KE MUKASURAT BELAKANG				

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

BIL	BUTIRAN KERJA	UNIT	KUANTITI SEMENTARA	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
	JUMLAH DIBAWA DARI MUKASURAT HADAPAN				
4.0	KELENGKAPAN PINTU & TINGKAP (samb.)				
4.1.5	Set <i>Door Closer</i>				
	a. <i>Door Closer</i> untuk pintu kayu, aluminium & kaca	Bil	10		
	b. <i>Door Closer</i> untuk pintu rintangan kebakaran	Bil	10		
5.0	KEMASAN LANTAI				
5.1	Kerja-kerja memotong, memecah dan membuang permukaan lantai simen render/skrid yang rosak sehingga ke permukaan konkrit dengan saiz minima 300mm x 300mm x 50mm hingga maksima 1200mm x 1200mm x 75mm dalam dan membaiki semula dengan campuran simen biasa (OPC), pasir dan simen khas (1:3:0.5) termasuk melicinkan semula permukaan.	Bil	40		
5.2	Kerja-kerja memotong, memecah dan membuang kemas dan permukaan lantai sediaada yang rosak sehingga bersih sebelum menerima kemas baru seperti yang dikehendaki oleh Pegawai Inden / Wakilnya.				
	a. Jubin lantai	M2	150		
	b. Kemas <i>vinyl</i>	M2	150		
	JUMLAH DIBAWA KE MUKASURAT BELAKANG				

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

BIL	BUTIRAN KERJA	UNIT	KUANTITI SEMENTARA	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
JUMLAH DIBAWA DARI MUKASURAT HADAPAN					
5.0	KEMASAN LANTAI (samb.)				
5.3	Kerja-kerja membekal dan memasang jubin dengan yang baru serta kerja-kerja berkaitan sebagaimana spesifikasi pengilang dan arahan Pegawai Inden / wakilnya.				
5.3.1	Jubin lantai <i>homogenous</i> dari gred terbaik :				
	a. 300mm x 300mm x 8mm	M2	30		
	b. 300mm x 600mm x 10mm	M2	100		
	c. 600mm x 600mm x 12mm	M2	100		
	d. Jubin anjur ' <i>nosing tiles</i> '	M	10		
5.4	Kerja-kerja membuka dan membuang kemasan <i>vinyl tile</i> sedia ada serta membekal dan memasang dengan yang baru serta kerja-kerja berkaitan sebagaimana spesifikasi pengilang.				
	a. <i>Vinyl</i> tebal maksima 2mm	M2	20		
	b. <i>Vinyl</i> tebal maksima 4mm	M2	200		
	c. <i>Skirting</i> dan lengkapan	M	10		
5.5	Kerja-kerja mengikis, membaiki pada permukaan kemasan sedia ada sehingga bersih serta membekal dan menyapu minima dua (2) lapisan kalis air jenis <i>cementitious</i> yang telah diluluskan pada lantai dan dinding serta kerja-kerja berkaitan seperti sedia ada termasuk kerja pengujian sebagaimana spesifikasi kerja.	M2	50		
JUMLAH DIBAWA KE MUKASURAT BELAKANG					

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

BIL	BUTIRAN KERJA	UNIT	KUANTITI SEMENTARA	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
JUMLAH DIBAWA DARI MUKASURAT HADAPAN					
6.0	KEMASAN CAT				
6.1	Kerja-kerja mengikis, membaiki, menggosok dengan kertas pasir atau setara dengannya pada permukaan kemasannya sehingga bersih serta membekal dan menyapu lapisan cat kemasannya yang telah diluluskan dengan permukaan seperti yang dinyatakan sebagaimana spesifikasi kerja.				
6.1.1	Kemasan Kayu				
	a. satu (1) lapisan cat asas (<i>undercoat</i>) dan dua (2) lapisan cat kemasannya (<i>gloss finish</i>)	M2	30		
	b. Tiga (3) lapisan varnis kayu	M2	30		
6.1.2	Kemasan Keluli				
	a. satu (1) lapisan cat anti karat (<i>anti-rust</i>), satu (1) lapisan cat asas (<i>undercoat</i>) dan dua (2) lapisan cat kemasannya (<i>gloss finish</i>)	M2	30		
6.1.3	Kemasan Siling dan Dinding (Konkrit dan Lepaan)				
	a. satu (1) lapisan cat asas (<i>wall sealer solvent base/undercoat</i>) dan dua (2) lapisan cat kemasannya tahan rintangan cuaca (<i>exterior</i>)				
	i) Ketinggian kurang 3.5 meter	M2	80		
	ii) Ketinggian melebihi 3.5 meter	M2	80		
	b. satu (1) lapisan cat asas (<i>wall sealer solvent base/undercoat</i>) dan dua (2) lapisan cat kemasannya emulsi berkilat (<i>interior</i>)				
	i) Ketinggian kurang 3.5 meter	M2	80		
	ii) Ketinggian melebihi 3.5 meter	M2	80		
JUMLAH DIBAWA KE MUKASURAT BELAKANG					

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.**

BIL	BUTIRAN KERJA	UNIT	KUANTITI SEMENTARA	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
	JUMLAH DIBAWA DARI MUKASURAT HADAPAN				
6.0	KEMASAN CAT (samb.)				
	c. satu (1) lapisan cat asas (<i>wall sealer water base</i>) dan dua (2) lapisan cat kemas <i>emulsi</i> (siling)				
	i) Ketinggian kurang 3.5 meter	M2	80		
	ii) Ketinggian melebihi 3.5 meter	M2	80		
7.0	LAIN-LAIN KEMASAN				
7.1	Kerja-kerja memecah, membina dan membaiki semula dinding batu bata termasuk kerja-kerja melepai dan mengecat sepertimana spesifikasi kerja.				
	a. Tebal 113mm	M2	100		
	b. Tebal 225mm	M2	100		
7.2	Kerja-kerja membuang dan membersihkan kemas <i>epoxy</i> sedia ada, membekal dan menyapu satu (1) lapisan <i>epoxy primer</i> dan dua (2) lapisan <i>epoxy finishing</i> yang baru serta kerja-kerja berkaitan sebagaimana spesifikasi pengilang dan arahan Pegawai Inden / Wakilnya.	M2	100		
7.3	Kerja-kerja membaiki dan servis elemen aksesori pintu atau tingkap yang tidak berfungsi dan rosak dengan menggunakan mana-mana kaedah pembaikan yang bersesuaian termasuk menyapu gris, merebet, melaras semula dan kerja-kerja berkaitan sehingga ia dapat berfungsi seperti sedia kala.	Bil	300		
	JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN SEBUT HARGA (RS/1)				

JADUAL KADAR HARGA

KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR.

- a. Jadual kadar harga ini akan menjadi asas untuk tujuan menilai Arahan Perubahan Kerja
- b. Pihak UTM berhak menyelaraskan mana-mana harga yang ditawarkan di dalam Jadual Kadar Harga ini supaya munasabah
- c. Jika kontraktor gagal mengisi Jadual Kadar Harga ini, pihak UTM berhak meletakkan kadar yang munasabah

A. UPAH PEKERJA

BIL	BUTIRAN KERJA	UNIT	KADAR HARGA (RM)
1	Membekal tenaga pekerja kadar kerja jam tidak melebihi 9 jam sehari (waktu pejabat)		
	a. Tukang Paip	orang/hari	
	b. Tukang Kayu	orang/hari	
	c. Tukang Jubin	orang/hari	
	d. Pekerja Am	orang/hari	
	e. Tukang Elektrik / Pemasang Pam	orang/hari	
2	Membekal tenaga pekerja untuk kerja-kerja selepas waktu pejabat dan cuti am		
	a. Tukang Paip	orang/hari	
	b. Tukang Kayu	orang/hari	
	c. Tukang Jubin	orang/hari	
	d. Pekerja Am	orang/hari	
	e. Tukang Elektrik / Pemasang Pam	orang/hari	

Perakuan Kontraktor

.....
(Tandatangan & Cap Kontraktor)

.....
(Tarikh)

BORANG A - SURAT PENGAKUAN KEBENARAN MAKLUMAT DAN KESAHIHAN DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN OLEH PENYEBUT HARGA

Nama Kontraktor :

Alamat :

.....

.....

Kepada:

Pengarah Seksyen Projek dan Penyenggaraan
Bahagian Pengurusan Aset
Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan)
UTM Johor Bahru
(u/p : En Afendi Bin Osman)

Tuan,

MAKLUMAT LATAR BELAKANG DAN KEWANGAN PENYEBUT HARGA

1. Kami telah membaca dengan teliti semua arahan-arahan yang terkandung dalam Arahan Kepada Penyebut Harga termasuk arahan yang menghendakkan kami mengemukakan maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen mengenai perkara diatas bersama-sama dokumen sebut harga kami semasa mengemukakan sebut harga ini untuk membolehkan UTM menilai keupayaan kami untuk melaksanakan kerja sebut harga ini semasa penilaian sebut harga.
2. Kami faham dan mengambil maklum bahawa penilaian sebut harga ini akan mengambil kira dan mementingkan keupayaan kami melaksanakan kerja sebut harga ini. Justeru itu sebut harga kami akan hanya dipertimbang untuk diperakukan kepada Jawatankuasa Sebut Harga Universiti untuk disetujuterima sekiranya kami didapati berkeupayaan untuk melaksanakan projek ini, mengikut penilaian UTM berasaskan maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen yang kami kemukakan.
3. Kami juga mengambil maklum bahawa kami dikehendaki mengemukakan semua maklumat dan dokumen-dokumen yang diminta bersama-sama sebut harga kami sebelum sebut harga ditutup dan maklumat-maklumat atau dokumen-dokumen yang dikemukakan kemudian daripada itu tidak akan diterima untuk diambil kira dalam penilaian keupayaan kami.
4. Kami mengaku bahawa maklumat-maklumat dan data-data yang kami berikan bersama-sama ini di Borang **B, C, CA, D, DA, E** dan dokumen-dokumen yang kami sertakan bersamanya setahu kami adalah semuanya benar dan sah pada semua segi dan kami telah mengambil maklum dan sedar akan tindakan yang boleh diambil oleh UTM terhadap kami dan/atau sebut harga kami, sekiranya mana-mana maklumat, data-data dan dokumen yang kami berikan itu didapati tidak benar atau palsu.
5. Kami juga mengambil maklum dan sedar bahawa sebut harga kami akan ditolak dan tidak akan dipertimbangkan sekiranya maklumat-maklumat yang kami berikan tidak mencukupi atau sekiranya kami gagal untuk memberikan bersama-sama ini mana-mana maklumat dan/atau menyertakan mana-mana dokumen penting yang sangat diperlukan untuk membolehkan UTM menilai keupayaan kami, terutamanya dokumen-dokumen berhubung dengan kedudukan kewangan dan prestasi kerja semasa kami seperti berikut :
 - (1) Penyata Bulanan Bank
 - (2) Laporan Bank/Institusi Kewangan Mengenai Kemudahan Kredit
 - (3) Deposit Tetap (sekiranya ada)
 - (4) Laporan Prestasi Kerja Semasa

BORANG A - SURAT PENGAKUAN KEBENARAN MAKLUMAT DAN KESAHIHAN DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN OLEH PENYEBUT HARGA

6. Kami dengan ini memberi kuasa kepada mana-mana pegawai Kerajaan, Jurutera Projek, Juruaudit, Pegawai Bank dan mana-mana pihak yang berkenaan untuk memberikan maklumat-maklumat yang dianggap perlu dan diminta oleh pihak UTM untuk mengesahkan maklumat-maklumat yang kami berikan diperenggan 4 dan 5 atau untuk mendapatkan maklumat tambahan. Kami dengan ini juga memberi kebenaran kepada pihak UTM untuk merujuk apa-apa maklumat yang kami kemukakan kemana-mana pihak termasuk Lembaga Hasil Dalam Negeri. Walaubagaimanapun, kami tetap bertanggungjawab di atas maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen yang kami berikan Bersama-sama ini.
7. Kami juga dengan ini mengakui dan mengesahkan bahawa pihak kami tidak ada membuat sebarang pakatan atau apa-apa bentuk amalan sepadu dengan mana-mana penyebut harga lain bagi mempengaruhi kemunasabahan harga sebut harga dan apa-apa tindakan yang boleh menjejaskan atau yang mempunyai kesan menghalang, menyekat atau mengganggu persaingan yang sihat bagi membolehkan sebut harga kami atau penyebut harga yang lain di pertimbangkan. Kami akur pihak UTM boleh menolak tawaran kami sekiranya pihak UTM mengesyaki sebarang pakatan harga dan pihak kami juga boleh diambil tindakan dibawah Akta Persaingan 2010 (Akta 712).
8. Kami maklum bahawa sekiranya pihak yang dihubungi tidak memberi pengesahan tempoh yang ditetapkan akan menyebabkan sebut harga kami tidak dipertimbangkan untuk disetujui terima.

Yang Benar,

(Tandatangan Penyebut Harga)

Tarikh : _____

Nama Penuh : _____

No. Kad Pengenalan : _____

Atas Sifat : _____
yang diberi kuasa dengan sepenuhnya untuk menandatangani sebut harga ini untuk dan bagi pihak :

(Meteri atau Cap Penyebut Harga)

Tarikh : _____

(Tandatangan Saksi)

Nama Penuh : _____

No. Kad Pengenalan : _____

Pekerjaan : _____

Alamat : _____

UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

BORANG B - MAKLUMAT AM DAN LATAR BELAKANG PENYEBUT HARGA

1. Nama :
2. Alamat :
.....
.....
3. No. Telefon: No. Fax :
4. **Pendaftaran dengan (CIDB)/(MOF)**
No. Pendaftaran:
Tempoh Sahlaku : Dari Hingga
Gred : Kategori :
Pengkhususan :
.....
5. Jika berdaftar Taraf Bumiputera, nyatakan :
Tempoh Sahlaku : Dari Hingga
6. Bagi Syarikat Sdn. Bhd. / Perkongsian nyatakan:
i) Modal dibenarkan : RM.....
ii) Modal dibayar : RM.....
7. Ahli-ahli Syarikat

Nama	Jawatan	Saham Modal Dipegang

(i) Ahli - ahli Lembaga Pengarah

Nama	Jawatan	Saham Modal Dipegang

(ii) Ahli- ahli Pengurusan

Nama	Jawatan	Kelulusan Akademik/ Iktisas

BORANG C - DATA-DATA KEWANGAN (Diisi oleh Kontraktor)**A. Penyata Bulanan Akaun Bank**

Bil	Nama dan Alamat Bank (Di mana akaun dibuka)	Nombor Akaun	Maklumat Pegawai Bank untuk Dihubungi Bagi Tujuan Pengesahan	
			Nama	No. Tel Pejabat
Bank 1				
Bank 2				
Bank 3				

Sertakan salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi tiga (3) bulan terakhir sebelum bulan tutup sebut harga yang disahkan oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan. Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank yang tidak disahkan oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan tidak akan diambilkira.

B. Penyata Deposit Tetap (jika berkaitan)

Bil	Nama dan Alamat Bank (Di mana akaun dibuka)	Nombor Akaun	Maklumat Pegawai Bank untuk Dihubungi Bagi Tujuan Pengesahan	
			Nama	No. Tel Pejabat
Bank 1				
Bank 2				
Bank 3				

Sertakan salinan Penyata Deposit Tetap yang disahkan oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan. Salinan Penyata Deposit Tetap yang tidak disahkan oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan tidak akan diambilkira.

NOTA UMUM

Sekiranya terdapat lebih daripada tiga (3) bank/institusi kewangan, sertakan maklumat tersebut dalam lampiran tambahan.

SULIT

**BORANG CA - LAPORAN BANK / INSTITUSI KEWANGAN MENGENAI KEMUDAHAN KREDIT
(Diisi oleh Pihak Bank/Institusi Kewangan)**

Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh pihak Bank/Institusi Kewangan dan dikembalikan kepada Bahagian yang mengurus sebut harga. Sekiranya laporan disediakan dalam bentuk lain, kandungan laporan tersebut wajib menepati maklumat yang dikehendaki seperti dalam Borang CA. Sekiranya tidak, laporan tersebut akan ditolak.

Kepada :

Pengarah Seksyen Projek dan Penyenggaraan
Bahagian Pengurusan Aset
Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan)
UTM Johor Bahru
(u/p : En Afendi Bin Osman)

Nama Syarikat : _____

Projek : _____

Kemudahan Kredit sedia ada yang boleh digunakan untuk pelaksanaan Projek.
(Sekiranya penyebut harga mempunyai Kemudahan Kredit dengan Bank/Institusi Kewangan)

Bentuk Kemudahan Kredit	Nama Produk Kewangan (sekiranya ada)	Baki Yang Boleh Digunakan
(i) Overdraf		RM
(ii) Overdraf Bercagar		RM
(iii) Talian Kredit		RM
	Jumlah	RM

(Tandatangan Untuk Dan Bagi Pihak Bank/Institusi Kewangan)

Nama Pegawai : _____

Cap Bank /

Jawatan : _____

Institusi Kewangan

No. Tel Pejabat : _____

Tarikh : _____

BORANG D – SENARAI KERJA/KONTRAK SEMASA PENYEBUT HARGA
(Senarai semua kerja di dalam tangan/sedang berjalan dan belum siap termasuk kontrak yang baru diawadkan+)

Bil	Nama Kontrak/Projek+	Nilai Kontrak	Nilai Penyebut Harga* Bertanggung Jawab	Tempoh Kontrak**	Tarikh Milik Tapak	Tarikh Siap		Kemajuan Kerja+		Nama Dan Alamat Penguasa/ Jurutera Projek		Nama Alamat Majikan
						Kontrak	Sebenar	Ikut Jadual (%)	Sebenar Dicapai (%)	Nama	No. Telefon Pejabat	

- + Salinan Perakuan/Pengesahan Siap Kerja bagi setiap kerja yang disenaraikan hendaklah disertakan
- * Hanya perlu diisi sekiranya penyebut harga melaksanakan kerja sebagai ahli syarikat gabungan
- ** Tempoh Kontrak hendaklah termasuk lanjutan masa yang diluluskan.

SULIT

BORANG DA - LAPORAN PRESTASI KERJA SEMASA PENYEBUT HARGA

- a) Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh Pegawai Penguasa/Wakil Pegawai Penguasa/Pegawai Professional yang menyelia projek dan diserahkan kepada kontraktor untuk disertakan bersama – sama sebut harganya.
- b) Kegagalan mengisi borang ini dengan lengkap akan menyebabkan sebut harga ini ditolak.

Kepada: Pengarah Seksyen Projek dan Penyenggaraan
Bahagian Pengurusan Aset
Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan)
UTM Johor Bahru
(u.p: En. Afendi Bin Osman)

Nama Kontraktor :

Nama Projek yang dilaksanakan :

No. Inden / Kontrak :

Harga Kontrak (termasuk anggaran nilai kerja perubahan) : RM

Wang Kos Prima Dan Peruntukan Sementara : RM

Nilai Kerja Pembinaan : RM

Tarikh Milik Tapak : Tempoh :minggu

Tarikh Penyiapan Asal :

Lanjutan Masa Yang Telah Diluluskan : hari

Lanjutan Masa Seterusnya yang difikirkan/dijangka layak : hari
diperakukan

Atas sebab – sebab : (i)

(ii)

Kemajuan Kerja (berdasarkan penilaian kerja yang telah dilaksanakan)

Pencapaian sebenar %	Mengikut Jadual %
Jumlah kelewatan (jika berkaitan) Tarikh kerja dijangka akan dapat disiapkan	: hari :
Nilai Bahagian Kerjayang Telah Siap	: RM
Nilai Bahagian Kerjayang Belum Siap	: RM
Adakah Kontraktor dalam proses penamatan di mana Notis untuk Tujuan Penamatan telah dikeluarkan kepada Kontraktor ?	:

Ulasan mengenai prestasi kontraktor:

(Nyatakan apa-apa kepujian dan/atau kelemahan kontraktor dan juga apa-apa tindakan/perakuan yang diambil/dipertimbangkan berhubung dengan prestasi kontraktor melaksanakan kontrak)

Tandatangan Pegawai Penguasa/Wakil Pegawai Penguasa/Pegawai Profesional:

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

**BORANG E – REKOD PENGALAMAN KERJA PENYEBUT HARGA
(Senarai semua kerja yang disiapkan dalam 5 tahun lepas+)**

Bil	Nama	Nilai Kontrak (RM)	Nilai Penyebut Harga* Bertanggung Jawab	Tempoh Kontrak **	Tarikh Milik Tapak	Tarikh Siap		Nama dan Alamat Penguasa/Jurutera Perunding		Nama Alamat Majikan
						Kontrak	Sebenar	Nama	No. Telefon Pejabat	

- + Salinan Surat Setuju Terima dan Salinan Perakuan Siap Kerja/Perakuan Muktamad bagi setiap kerja yang disenaraikan hendaklah disertakan.
- * Hanya perlu diisi sekiranya penyebut harga melaksanakan kerja sebagai ahli syarikat gabungan
- ** Tempoh Kontrak hendaklah termasuk lanjutan masa yang diluluskan.



UNIT KONTRAK DAN PEROLEHAN

Ruj. : UTM.J.

Tarikh :

.....
.....
.....
.....

(sila lengkapkan nama dan alamat syarikat)

Tuan,

**KERJA-KERJA PEMBAIKAN PINTU, TINGKAP DAN LANTAI DI ZON AKADEMIK
DAN KOLEJ DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA, JOHOR BAHRU, JOHOR**

NO. SEBUT HARGA : SH/2023-49/U-1/AW/SPP

- Pemberitahuan Sebut Harga Tidak Berjaya

Merujuk penyertaan syarikat tuan untuk sebut harga di atas, dukacita dimaklumkan bahawa sebut harga tuan adalah tidak berjaya.

Pejabat mengucapkan terima kasih di atas penyertaan syarikat tuan dalam sebut harga tersebut dan berharap syarikat tuan akan dapat menyertai lain-lain sebut harga yang dikeluarkan oleh pejabat ini pada masa akan datang.

Sekian dimaklumkan. Terima kasih.

“Malaysia Madani”

“Berkhidmat untuk Negara”

Saya yang menjalankan amanah,

.....
JUNAIDAH BINTI HJ. HANAFIAH
Penolong Juruukur Bahan Kanan

b.p : Pengarah Seksyen Projek dan Penyenggaraan