

SENARAI SEMAK PERMOHONAN GUNA TANAH HAKMILIK UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

Maklumat yang diperlukan untuk semakan/ pertimbangan awal permohonan guna tanah hakmilik Universiti Teknologi Malaysia.

1. SURAT PERMOHONAN GUNA TANAH

Mengandungi maklumat di bawah:

- a) Rujukan surat dan tarikh surat
- b) Nama pemohon
- c) Jawatan disandang
- d) Jabatan */ profil syarikat**
- e) Telefon dan e-mel untuk dihubungi

* PTJ/ Jabatan dalaman UTM

**Pihak Luar

Nota : Surat permohonan hendaklah ditujukan kepada;

**Ketua
Unit Pengurusan Harta Tanah,
Jabatan Timbalan Naib Canselor (Pembangunan),
Bahagian Pengurusan Perniagaan,
Universiti Teknologi Malaysia,
81310 UTM Johor Bahru,**

2. KERTAS KERJA CADANGAN PEMBANGUNAN TANAH

Mengandungi maklumat di bawah:

- a) Tajuk
- b) Objektif
- c) Pelan cadangan lokasi (sila sertakan pelan layout)
- d) Keluasan tanah diperlukan
- e) Tempoh guna tanah (tahun)
- f) Jenis guna tanah *pertanian/ komersial/ penyelidikan): nyatakan (jika berkaitan)
- g) Jenis urusniaga *pajakan/ sewaan : nyatakan (jika berkaitan)
- h) Konsep / komponen pembangunan
- i) Jadual / fasa perlaksanaan
- j) Cadangan model bisnes
- k) Pulangan dan faedah kepada Universiti

Nota: item g) dikecualikan sekiranya bertujuan untuk penyelidikan.

.....
Tandatangan pemohon
Nama :
Cop rasmi :
Tarikh :

Untuk Kegunaan Pejabat;

.....
Tandatangan Urusetia
Tarikh terima :