

No. Rujukan :

Tarikh :

Kepada :

(Nama Pegawai yang dilantik)

**LANTIKAN SEBAGAI JAWATANKUASA PEMERIKSA
PELUPUSAN ASET ALIH UNIVERSITI**

Saya sebagai Bendahari dengan ini melantik Tuan/Puan sebagai Pengerusi/Ahli Jawatankuasa Pemeriksa Pelupusan untuk memeriksa aset yang dicadangkan untuk dilupuskan bagi tempoh selama _____ (tahun) mulai dari _____ hingga _____.

2. Laporan Pemeriksaan hendaklah disediakan dengan menggunakan borang Permohonan/Perakuan Pelupusan (KEW.PA-17) dan dikemukakan kepada Urusetia Pelupusan di Pejabat Bendahari dalam tempoh dua (2) minggu selepas pemeriksaan dijalankan.

(Tandatangan Bendahari)

Nama : _____

Jawatan : _____

Cop :