

**UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA
BORANG PENOLAKAN ASET ALIH UNIVERSITI**

| Nama dan Alamat Pembekal | No. Pesanan Tempatan (PT) dan Tarikh | | No. Nota Hantaran (DO) dan Tarikh | |
|--------------------------|--------------------------------------|--------|-----------------------------------|--------|
| | No. PT | Tarikh | No. DO | Tarikh |
| | | | | |

| Bil. | Nama Aset | Kuantiti | | | | | Sebab-sebab Penolakan | Catatan |
|------|-----------|--------------|--------------------|----------|---------|---------------|-----------------------|---------|
| | | Dipesan (PT) | Nota Hantaran (DO) | Diterima | Ditolak | Kurang/ Lebih | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| Pegawai Penerima | Akan Terima Pembekal/Agen Penghantaran | |
|---|--|---|
| <p>.....</p> <p>Nama: Jawatan: Tarikh: Cop Jabatan:</p> | <p>Disahkan Aset Alih ini diterima untuk tindakan atas sebab-sebab berikut:-</p> <p><input type="checkbox"/> Kuantiti Ditolak <input type="checkbox"/> Kuantiti Kurang <input type="checkbox"/> Kuantiti Lebih</p> | <p>.....</p> <p>Nama: Tarikh: Cop Syarikat:</p> |